

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

NAGYMAROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Nagymaros Városi Könyvtár és Művelődési Ház

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

### Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az Mt. szerinti jogviszonyban alkalmazott ellátja az intézmény alapító okirat szerinti közművelődési, könyvtárosi – feladatait; feladata az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, magas színvonalú szakmai munkájának irányítása, összehangolása, ellenőrzése, értékelése; a pénzeszközökkel való ésszerű, célszerű és takarékos gazdálkodás, az előírt pénzügyi-gazdasági feladatok felelősségteljes ellátása; az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása. Döntéshozatal az intézmény működtetésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe. A nemzeti kultúra, hagyományok ápolása, kulturális értékek közvetítése. Helyi szintű rendezvények szervezése, lebonyolítása, helyi közösségek, civil szervezetek munkájának segítése.

**Munkabér és juttatások:** a munkabér megállapítására a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény alapján a munkabér megállapítására és egyéb juttatásokra a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadók.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** kultúra

**FEOR besorolás:** 3719 Egyéb művészeti és kulturális foglalkozású

**Jövedelem tartomány:** 0-0

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Emberi erőforrási/oktatási, képzési

**Betöltendő állás jogviszonya:** Munkaviszony (MT)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozott, 40 óra, Kötetlen, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Nagymaros

**A munkavégzés pontos helye:** 2626 Nagymaros, Fő tér 14.

#### Feltételek, Előnyök

##### **Pályázati feltételek:**

##### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet

- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, Közművelődés

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 2****Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 2****Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- A 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján az elvárt szakmai és vezetői gyakorlat: végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptervekenységének megfelelő feladatkörben legalább két éves szakmai gyakorlatot szerzett

- Az állás betöltésének feltétele 3 hónap próbaidő letöltése

- További elvárások:

- A helyi gazdaság fejlesztésében a 'minőségi turizmus' szerepe felértékelődik a város fejlődéséhez szükséges források megteremtésében. Stratégiai cél a városban eltöltött vendégéjszakák számának és a turizmushoz kapcsolódó szolgáltatások felkínálására alkalmas helyi Vállalkozások bevételeinek a növekedése.

- A Város vonzerejében a helyi minőségi kultúrának meghatározóbb szerep jut a jövőben. Az ehhez szükséges többlet források biztosítása egyrészt az intézmény racionálisabb gazdálkodásából következő ésszerű megtakarítások, másrészt külső (vállalkozói) forrás fokozottabb bevonása biztosítja, egyes kulturális rendezvények jövőbeni szervezésében.

- 

- A kulturált, létszámában a város nyugalmit fel nem zavaró, ahhoz alkalmazkodni képes idelátogatók a számukra felkínált minőségi programokon és szolgáltatásokon túl akkor érzik jól magukat városunkban, és 'viszik tovább a jó hírnevét' ha az itt élők is irányukban kedvesek, segítőkészek és viselkedésükben nem elutasítók. Ennek fenntartásához változatlanul fontos a helyi közműveltség 'gondozásáért' vállalt szakmai felelősség és aktív cselekvőképesség a lakossági kulturális közszolgáltatások biztosításában, az intézményi Vezető részéről.

- A Művelődési ház és Kultúrház Intézmény szerepe és tevékenységi köre a változásokhoz igazodik, a sikerességben az intézményi Vezető szerepe.

- A pályázat szakmai programját előzőek és a Könyvtár és Művelődési ház gazdálkodás racionalizálására kidolgozott 'Cselekvési terv -2025.szeptember-' (www.nagymaros.hu) figyelembevételével kérjük kidolgozni.

- A pályázat részeként benyújtandó egyéb igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- a pályázó nyilatkozata arról, hogy az Mt. 211.§-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn

- a államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja
- az 5 év szakmai tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolata
- a legalább 2 év vezetői tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolata
- 
- 

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő - okmánnyal igazolt - nyelvtudás (idegennyelv megnevezése):**

- angol, B1 (alapfok), Komplex vizsga (C)
- német, B1 (alapfok), Komplex vizsga (C)

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Alapszint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Alapszint

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Adatkezelési nyilatkozat
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- szakmai program
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2026.05.13. 16:00

**Pályázat benyújtásának módja:** • postai úton: a pályázatnak Nagymaros Város Önkormányzata címére történő megküldésével (2626 Nagymaros, Fő tér 5.)

- személyesen: Nagymaros Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán történő benyújtással

Kérjük a borítékon feltüntetni: Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői pályázat, iktatószám: H/377-1/2026.

A pályázat elkészítéséhez szükséges további információk Eőryné dr. Mezei Orsolya jegyzőtől kérhetőek a +36 30/2699524 telefonszámon.

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázókat az önkormányzat Képviselő-testületének a bizottságai együttesen hallgatják meg és tesznek javaslatot a megbízásra vonatkozóan a Képviselő-testület részére. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2026.05.28. 23:55

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** Nagymaros Város Önkormányzatának honlapja [www.nagymaros.hu](http://www.nagymaros.hu) és hirdetőtáblája.

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2026.06.01.

**Állás tervezett betöltés végének időpontja:** 2027.05.31.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2026.04.13.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzolgállás**