

NAGYMAJOS VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA		
Érkezett: 2021 FEBR 15.		
Ikt. sz.		Melléklet:
H/414-1/2021.		
Előszám	Utószám	Előadó. L.E.

8

Tisztelt Polgármester Úr!

A Nagymaros Város Fejlesztéséért Közhasznú Alapítvány (továbbiakban Alapítvány) létevel kapcsolatban, mint az eddigi tevékenységét leginkább átlátó, műszaki tevékenységeinek végrehajtását végző és munkájában a kezdetektől kuratóriumi tagként résztvevő, az alábbi előterjesztéssel élek.

Az Alapítvány elnöki pozíciójáról Ritzl Ferenc elnök úr tavaszi személyes egyeztetésünkkor, Polgármester Úr előtt, bejelentette lemondását, és bár az ügy nem került a képviselő-testület elé, Feri bácsi már egészségi állapota miatt sem képes további feladatokat vállalni. Bár kuratóriumi tagként nem feladatom ennek előmozdítása, a további tagokkal egyeztetve szükségesnek tartom / tartjuk a továbblépést.

Az elnök – és így aláíró – nélkül maradt Alapítvány nem képes legalapvetőbb feladatát sem ellátni (számlakifizetés), ezért most már elkerülhetetlen az alapító önkormányzat megerősítő (vagy megszüntető) döntése.

Bízva az Alapítvány fenntartásában az alábbiakban összefoglalom eddigi történetét.

Az Alapítvány 2004-ben jött létre, majd 2006-ban került bejegyzésre, létrejöttének célja az önkormányzat és szervezetei által létrehozott számos alapítvány erőinek egyesítése, valamint a városfejlesztési cél kidomborítása volt. A kezdeti időkben Borkó Attila elnökletével, a korábbi alapítványi tagok bevonásával alakult ki a kuratórium. Első átalakulása, a taglétszám kisebb mértékű csökkentése 2010-ben, következett be, majd 2011-ben Ritzl Ferenc elnökletével öt főre csökkent a kuratórium taglétszáma. A ma is hatályos alapító okirat 2016-ban készült el és lett bíróságon bejegyezve, ahol az alapító már az elnökhelyettes személyéről is döntött, ezt a feladatot a kuratóriumi tag, Szomráky Béla kapta, és fogadta el.

Az Alapítvány tagjai feladatukat díjazás nélkül látták el, az eddigi 16 éves működés alatt átalány jellegű, vagy feladatvégrehajtás érdekében, díjat egy esetben sem vettek fel.

Az Alapítvány működéséhez szükséges feltételeket, a korábbi megállapodás értelmében, részben az Önkormányzat biztosította, így a műszaki (operatív lebonyolítás), gazdasági (korábban könyvelés) és adminisztratív feladatok (jegyzőkönyvvezetés, nyilvántartás) végrehajtásához adott a 16 év alatt erőforrást.

Tevékenységét tekintve az Alapítvány magánszemélyek, vagy más társadalmi szervezetek feljánlásait felhasználva, kisebb városfejlesztési, városrendezési feladatokban működött közre. Kiemelendő a civil kezdeményezésre és részvétellel (Zoller Csabi) indult Szent Erzsébet tér rendezése, ahol több részben, több feladat átvállalásával (korlát, térburkolat, emléktábla) járult hozzá a korábban elhanyagolt városi tér méltó kialakításához. A Maibaum felállítása esetében jogi létét adta a létrehozásához és általa készülhetett el a beruházás. Fontos még a temető ügyében tett erőfeszítések eredménye, ahol a célzott felajánlásnak köszönhetően elkészülhetett a nyugati oldali kerítés meghosszabbítása, majd a 80-as évek állapotában megmaradt kapu felújítása. Az Önkormányzat oldaláról több pályázatban kuratóriumi partnerként vett részt, így a várközpont rehabilitáció esetében is.

Az alapító joga a kuratórium tagjainak és az elnök személyének meghatározása, valamint az alapító okirat formai és esetleges tartalmi módosításainak jóváhagyása.

A kuratórium jelenlegi tagjai:

- Ritzl Ferenc elnök
- Szomráky Béla
- Murányi Zoltán
- Zeller Zoltán


Ismereteim szerint jelenleg is két nyertes pályázat kötődik az Alapítványhoz, melyek lebonyolítása az Önkormányzat feladata ezek lezárása érdekében is minél előbb szükséges a kuratórium teljessé tétele, az elnök személyének kijelölése, az Alapítvány jogi helyzetének rendezése.

Kérem, Polgármester Úr – a kialakult veszélyhelyzetre is tekintettel – mérlegelje az alapítvány működéséhez szükséges döntés lehetőségét.

Fentieket a Kuratórium további tagjaival egyeztettem.

Nagymaros, 2020. november 29.

Köszönettel:

  
Murányi Zoltán  
kuratóriumi tag

# ALAPÍTÓ OKIRAT

a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

amely készült a Budapest Környéki Bíróságnál PK. 60.430/2006. szám és A-2858 szám alatt nyilvántartott Nagymaros Város Fejlesztéséért Közhasznú Alapítvány (2622 Nagymaros, Fő tér 5.) Alapító Okiratának módosítására az alapítvány alapítójának 2016. év február hónap 10. napján hozott határozatait, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a 2013. évi V. törvény alapján az alábbiak szerint:

**1. Az alapítvány neve: Nagymaros Város Fejlesztéséért Közhasznú Alapítvány**

**2. Az alapítvány székhelye: 2626 Nagymaros, Fő tér 5.**

**2/A. Az alapítvány alapítója: Nagymaros Város Önkormányzat Képviselő-testülete (2626 Nagymaros, Fő tér 5.) (225/2004. (IX. 13.) számú Képviselő-testületi határozat alapján, módosítva 124/2011. (VIII. 10. határozattal))**

**2/B. Az alapítvány határozatlan időre jött létre.**

**3. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy.**

**4. Az alapítvány célja és feladata:**

4.1. – A település műemlékeinek, műemlék jellegű épületeinek felújítására és megőrzésére irányuló tevékenység elősegítése, támogatása;

- A település környezetvédelmének érdekében történő kezdeményezések, tevékenységek, kutatások elősegítése, támogatása;

- A település lakói életkörülményei kulturális, oktatási, közbiztonsági, szociális szempontból történő javítására irányuló törekvések elősegítése, támogatása;

- A tudományos, oktatási, sport tevékenység területén kiemelkedő tehetségű fiatalok (gyermekek), önszerveződő közösségek támogatása;

- A település lakóinak egészségmegőrzése, gyógyulása érdekében történő kezdeményezések, kutatások elősegítése, támogatása;

- Egyéb településfejlesztési célok és beruházások megvalósításának támogatása.

4.2. Az alapítványtevő kijelenti, ezt az alapítvány pártoktól és azok támogatásától független alapítványként hozza létre.

4.3. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azokat elfogadja, és azt anyagilag támogatni kívánja. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a kuratórium dönt.

4.4. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

4.5. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illethetne.

4.6. Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

4.7. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására és a közhasznú tevékenységre fordítja.

4.8. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység jelen Alapító Okirat használatában az alábbiakat jelenti: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése.

**5. Az Alapítvány céljai elérése érdekében az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódó tevékenységeket folytat:**

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 4. § (1) a-u)
- kulturális tevékenység (1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről 121. § a)-b) )
- természetvédelem, állatvédelem (a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 61-63. §-ra, és az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § -ra 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. §(4) 3. 11. 12;
- környezetvédelem (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. és 19. pont. helyi önkormányzati feladat, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46-48. §-ra,)
- gyermek- és ifjúságvédelem (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 8., 15.;
- sport – az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése, sportfinanszírozás; a gyermek – ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportjának támogatása. (2004. évi I. tv. a sportról 49. § c)-e)

**6. Az Alapítvány vagyona:**

6.1 Az alapítvány induló vagyona az alapításhoz rendelkezésre bocsátott 300.000,-Ft, azaz Háromszázezer forint összegű vagyon, melyet az Alapító az alapító okirat aláírását követő 8 napon belül az Alapítvány számára nyitott banki letéti számlára helyezte el az Alapító. Az alapítvány vagyonának minősül az alapítványi vagyon, továbbá az alapítványi vagyonból származó minden bevétel és minden csatlakozási összeg, illetve vagyontárgy.

6.2. Az Alapítvány vagyona növekedhet az alapítványi vagyon hozadékával, valamint – az elfogadott céltámogatások összegének kivételével, amelyek felhasználása támogatott feladat megvalósítására nem közvetlenül az alapítvány által, hanem a kuratórium határozatával megjelölt más szervezet által történik – csatlakozás során felajánlott vagyon elfogadásával is. Az Alapítványvagyónának felhasználásáról az Alapító Okiratban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban részletezett módon a Kuratórium gondoskodik. A Kuratórium az Alapítvány vagyonának vezetésével kapcsolatos technikai feladatok ellátásában külső pénzügyi szervezetet, szakértőt vonhat be. Külföldi pénznemben való befizetések a devizajogszabályokban foglaltaknak megfelelően devizaszámlán helyezhetők el, és használhatók fel.

## 7. Az alapítvány gazdálkodása:

7.1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok szótöbbségi döntéssel döntenek. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni

7.2. Az Alapítványi vagyon az Alapító Okiratban írt célok megvalósítására, valamint az ezzel kapcsolatos tevékenységek érdekében használható fel. Az Alapítvány vagyona saját vállalkozási tevékenység eredményével is növelhető.

Az Alapítvány vagyonával valórendelkezés joga a kuratóriumot illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstár- vagy letéti kamatozó banki jegyet vásárolhat, azzal az Alapítvány céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokban vehet részt.

Az alapítványi vagyon felhasználása pályázatok kiírása, ösztöndíj, eseti támogatás folyósítása, vagy természetbeni juttatás nyújtása. A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt.

A Kuratórium az Alapítvány vagyonának az alapítványi célok megvalósítására irányuló hasznosítási javaslatokat, kezdeményezéseket nyilvános pályázati rendszer keretében gyűjti össze, s az Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összegszerűen dönt a támogatások odaítéléséről, azok mértékéről és formájáról.

7.3. A Kuratórium az Alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében minden év január 31-ig dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához és működési költségeinek fedezésére felhasználható pénzeszközök mértékéről.

7.4. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.

7.5. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatók, az Alapítvány működésére vonatkozó adatok, valamint a beszámolók nyilvánosságra hozataláról a Kuratórium elnöke intézkedik, az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.

7.6. Az Alapítvány a működéséért felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7.7. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

7.8. Az Alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

7.9. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzat készítési kötelezettsége nincs.

7.10. Az Alapítvány az alapítványokra mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

## 8. Az alapítványi vagyon felhasználása

8.1. Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány induló vagyont meghaladó vagyona [tehát az induló vagyon hozadéka (kamat, osztalék stb.), a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai, valamint a támogatások és azok hozadékai] használható fel.

8.2. Az Alapítvány vagyona nyilvántartásának és gazdálkodása eredményéről történő beszámolás alapvető szabályai:

- Az Alapítvány az Alapító által az Alapítvány céljára rendelt pénzeszközt induló tőkeként köteles kimutatni. Tőkeváltozásként kell kimutatni az alapítványi célú tevékenység eredményét és az Alapító rendelkezése szerint vagyonként átadott pénzeszközt.
- Az Alapítvány bevételeit és kiadásait a jogszabályokban előírtak szerinti részletezésben, elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.
- Az Alapítvány kettős könyvvitelt vezet és egyszerűsített éves beszámolót készít a 224/2000. (XII. 19) Korm. rendeletben foglaltak szerint
- Az Alapítvány gazdálkodásának értékelése során külön kell választani az alapítványi célú tevékenység közvetlen költségeit és bevételeit, valamint az Alapítvány működési költségeit.
- Az éves beszámolót kötelező nyilvánosságra hozni.

8.3. Az Alapítvány céljainak az elérése érdekében, az Alapítvány céljaira rendelt vagyomból a Kuratórium döntésével, írásbeli kérelemre vagy a Kuratórium által kiírt pályázat útján Alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről, anyagi támogatást nyújthat, minden olyan megoldás, tevékenység vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak elérését szolgálja.

## 9. Az alapítvány szervezete és működése:

### 9.1. Kuratórium

9.1.1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízza meg.

9.1.2. A kuratórium élén az elnök áll, akit tisztségére az alapító jelöl ki, valamint annak esetleges lemondása vagy halála esetén dönt az új elnök kijelöléséről.

Az alapító jelöli ki a kuratórium tagjait.

A kuratórium tagjai sorából elnökhelyettest választ, aki az elnök akadályoztatása esetén gyakorolja az elnök jogosítványait, és képviseli az Alapítványt.

### 9.1.3. A kuratórium feladata és hatásköre:

- Gondoskodik az Alapítvány ésszerű és gazdaságos működtetéséről,
- Meghatározza az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát,



- c) Dönt az Alapítvány éves terveiről,
- d) Gondoskodik az Alapítványi vagyon lehetőségek szerinti gyarapításáról,
- e) Biztosítja az Alapítvány vagyonkezelését, minden tőle telhetőt megtesz az esetlegesen csökkenő vagyon pótlására,
- f) Szükség szerint kezdeményezi az Alapító Okirat módosítását,
- g) Az alapítónak évente beszámol tevékenységéről.

9.1.4. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásról a Kuratórium gondoskodik.

9.1.5. A Kuratórium – a jogszabályok által meghatározott keretek között- önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

9.1.6. A kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.

9.1.7. A Kuratórium tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

9.1.8. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 3. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről. Az elnök akkor is köteles az ülést összehívni, ha azt egy másik kuratóriumi tag írásban kéri. Bármely, a Kuratórium döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön meg kell hívni. A kuratórium ülései nyilvánosak.

9.1.9. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet vezet, melyet a kuratórium elnöke ír alá és egy tagja hitelesít. A kuratóriumi határozatokat tartalmazó jegyzőkönyveket időrendi sorrendben lefűzve kell az Alapítvány székhelyén tartani.

A jegyzőkönyvekből ki kell tűnnie, hogy a kuratóriumi ülésen hozott határozat mikor és milyen tartalommal született és azt a kuratórium milyen számarányban fogadta el (a támogatók és az ellenzők számarányának feltüntetésével), a kuratórium egyszerű többséggel hozott határozata alapján név szerinti megjelöléssel.

A kuratórium döntéseiről szóló határozatokat évente újra kezdődően, folyamatosan sorszámozni kell, és azokról a határozat időpontjának, tartalmának, valamint az elfogadás során leadott szavazatok feltüntetésével külön nyilvántartást kell vezetni.

Döntéseit a kuratórium az érintettekkel – igazolható módon – írásban közli a határozat meghozatalától számított 8 napon belül. Az Alapítvány működésével kapcsolatos iratok nyilvánosak, azokba bárki betekinthez a kuratóriumhoz címzett írásbeli kérelmet követően, előre egyeztetett időpontban.

9.1.10. A Kuratórium legalább évente négy alkalommal ülésezik.

9.1.11. A Kuratórium dönt:

- a) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,
- b) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,
- c) Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására,
- d) Az előző évről készített beszámoló jelentés elfogadására,
- e) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,

- f) A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben nyújtható díjazás vagy folyósítható költségtérítés, amely az alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását semmilyen formában nem veszélyezteti.
- g) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére,
- h) A következő évi költségvetés elfogadására.

9.1.12. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel, *nyílt szavazással hozza* meg. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, vagy a kérdést újra szavazásra kell bocsátani. Az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést egyhangúlag fogadja el.

9.1.13. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésein a tagjainak több mint a fele, azaz legalább 3 tag jelen van. A Kuratóriumi ülésen valamennyi tagnak egy szavazata van. **Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon a tagok több mint fele (3 tag) jelen van.**

9.1.14. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

9.1.15. A Kuratórium ülése nyilvános, az ülésen meghívás nélkül más személyek is részt vehetnek. A kuratórium ülésén a kuratórium tagjain kívül tanácskozási joggal részt vehetnek a kuratórium határozata alapján meghívott más személyek.

9.1.16. Az Alapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásainak és a működéssel kapcsolatos egyéb adminisztratív feladatainak ellátására pénzügyi szakembert bízhat meg, akit feladata ellátása fejében díjazásban részesíthet. Ő legalább évente egyszer köteles tevékenységéről írásban beszámolni a kuratóriumnak.

9.1.17. Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

9.1.18. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért a Kuratórium által meghatározott mértékű tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek.

9.1.19. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

9.1.20. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma – az elnököt is beleértve – 5 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A kuratóriumi tagok megbízatása határozatlan időre szól.

9.1.21. A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

**9.1.22. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:**

- a) **határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;**



- b) megszűntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;*
- c) visszahívással;*
- d) lemondással;*
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*

**Összeférhetlenség:**

*9.1.23. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.*

9.1.24. A vezető tisztségviselő illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintettet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9.1.25. Nem lehet vezető tisztségviselő, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül.

*9.1.26. Nem lehet vezető tisztségviselő, akit a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltottak.*

9.1.27. Nem lehet vezető tisztségviselő, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személyben nem lehet ügyvezető. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő, az akit a vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltottak.

9.1.28. Az Alapítvány tagjai külön nyilatkozatban kijelentik továbbá, hogy sem az Alapítvány alapítójával, sem pedig annak tisztségviselőjével sem rokoni, sem közeli rokoni, sem függő kapcsolatban, sem munkajogi, sem pedig egyéb érdekeltségi viszonyban nem állnak.

*9.1.29. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*

*a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*

*b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*

*c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*

*d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

*(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

**9.1.30. A Kuratórium elnöke:**

Ritzl Ferenc 2626 Nagymaros, Komáromi utca 3/A. szám alatti lakos.

**A Kuratórium elnökhelyettese:**

Szomráky Béla 2626 Nagymaros, Béla sétány 2. szám alatti lakos.

**A kuratórium tagjai:**

Murányi Zoltán 2626 Nagymaros, Dózsa György utca 7/A.;

Újj Viktor 2626 Nagymaros, Mihályhegy utca utca 2.;

Zeller Zoltán 2626 Nagymaros, Diófa utca 101. szám alatti lakosok.

**10. Az alapítvány képvisellete:**

10.1. Az alapítvány képvisletére harmadik személyek és hatóságok előtt Ritzl Ferenc, a Kuratórium elnöke jogosult. Képviselési joga önálló és teljes körű. Amennyiben az elnök tartósan akadályozott, a képviselőre az elnökhelyettes jogosult.

10.2. Az alapítvány bankszámlája felett az *elnök és az elnökhelyettes önállóan* jogosult rendelkezni. Az alapítvány képvisletére nem jogosítható fel a kuratórium azon tagja, aki az alapítvának tagja, vagy vele, illetve szerveivel munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

10.3. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.

**11. Éves beszámoló jóváhagyása**

11.1. Az éves beszámoló elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. A kuratórium elnöke terjeszti elő írásban a kuratóriumnak az éves beszámolót. Az éves beszámolót az Alapítvány legfőbb szerve egyhangúlag köteles elfogadni, továbbá ennek elfogadását köteles írásba foglalni.

A közhasznú szervezet beszámolóit nyilvánosan közzé kell tenni, a beszámolódba bárki betekintheset.

11.2. A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása ugyancsak a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik. A jelentésbe bárki betekintheset, saját költségére másolatot készítheset.

**A közhasznúsági jelentés tartalma:**

- a) számviteli beszámoló;
- b) a költségvetési támogatás felhasználása;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás;
- d) cél szerinti juttatások kimutatása;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától kapott támogatás mértéke;
- f) a kuratórium tagjainak nyújtott juttatások értéke, illetve összege;
- g) közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló.

11.3. A kuratórium beszámolóját, közhasznúsági jelentését, működéséről és a szolgáltatásai (támogatásai) igénybevétele módját tartalmazó tájékoztatást évente nyilvánosságra kell hozni a Nagymaros című havilapban és Nagymaros Város Önkormányzat honlapján.

11.4. A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## 12. Könyvvizsgáló

A Kuratórium a Közalapítvány beszámolójának és közhasznúsági jelentésének felülvizsgálatával esetileg könyvvizsgálót bízhat meg.

A könyvvizsgáló javadalmozásának mértékét a Kuratórium állapítja meg.

## 13. Az alapító okirat módosítása

Az Alapító Okiratot az Alapító a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően módosíthatja.

## 14. Az alapítvány megszűnése

### 14.1. Az alapítvány megszűnik, ha

- az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
- a közalapítványt a bíróság nemperes eljárásban akkor is megszünteti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

### 14.2. Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

14.3. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

14.4. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

14.5. A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlesztés elrendelő határozatban kell rendelkezni.

14.6. Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont. Megszűnés esetén a tartozások elszámolása után a fennmaradó vagyon az alapítót illeti.

14.7. Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

14.8. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

### 15. Záró rendelkezések:


15.1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései, valamint az Alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

15.2. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működése során keletkezett okiratokba bárki betekinthez. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára előzetes időpont egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén, a kuratórium legalább egy tagjának felügyelete mellett. Az Alapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételenek módjáról, valamint beszámolóit közléséről Önkormányzat hirdető tábláján tájékoztatja a nyilvánosságot.

Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben az alapítványokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű Alapító okirat elkészítésére a következő pontok változása adott okot: 8., 9., 10., 11., 13., 14. és 15. pontok.

Nagymaros, 2016. február 11.

  
 Nagymaros Város Önkormányzat  
 Képviselő-testülete Alapító képviselőjében:  
 Petrovics László polgármester



### Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: VARGA JÓZSEF Név: ERDŐSI LÁSZLÓ KATALIN

Lakhely: 2626 Nagymaros Cseres 10 Lakhely: 2629 MARIANOSTRO, MIKÓS U.4.

Személyi igazolvány szám: 865835 KA Személyi igazolvány szám: 997536 SA

Aláírás: Varga József Aláírás: Erdős László