

## FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Nagymaros Város Önkormányzata** (2626 Nagymaros, Fő tér 5., képviseli: Heinczinger Balázs polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről ..... (cím: ..... , adószám: 15731113-1-33, képviseli: ..... ), mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) (a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

### 1. A szerződés előzményei, jogszabályi háttere

1.1 Szerződő Felek rögzítik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvénynek megfelelően kötik meg a jelen feladat-ellátási szerződést.

1.2 Az ellátásban személyesen közreműködő orvos adatai:

Név: ..... (orvosi bélyegző száma: ..... )

Diploma kelte, száma: .....

Szakorvosi képesítés kelte, száma: .....

Lakcíme: .....

### 2. A feladat-ellátási szerződés tárgya

2.1. A jelen szerződés alapján Megbízott vállalkozási formában és területi ellátási kötelezettséggel látja el *Nagymaros 1. számú felnőtt háziiorvosi helyettesítésben történő ellátás* feladatait. A háziiorvosi tevékenység kezdő időpontja ..... . A területi ellátási kötelezettség Nagymaros Város közigazgatási területére terjed ki, a Nagymaros város háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzeteiről szóló 19/2013. (X.29.) önkormányzati rendelet alapján.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a körzet területi határait az Megbízó módosíthatja, ha a tervezett módosítást legalább 30 nappal korábban közli Megbízottal. A módosított körzeten belüli lakosság szám nem lehet kevesebb a jogszabályban előírt jogszabályi minimumnál.

2.2. Megbízott köteles a mindenkor hatályos társadalombiztosítási jogszabályoknak megfelelően térítésmentesen, illetve az ott megállapított térítések ellenében a mindenkor hatályos jogszabályokban megállapított, a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető házi felnőttorvosi alapellátás körébe tartozó házi felnőttorvosi ellátást nyújtani. A Megbízott az ügyeleti szolgáltatásban való részvételre kötelezett.

Megbízott tevékenységét a legnagyobb gondossággal, a szakmai, etikai és jogszabályi előírásoknak megfelelően, az engedélyező hatóság által kiadott működési engedélyben meghatározottak szerint köteles végezni.

2.3. A közreműködő orvos személye csak az Megbízó írásbeli hozzájárulásával változhat. A Megbízó hozzájárulása nélküli személyi változást Szerződő Felek felmondási oknak tekintik.

2.4. A feladat-ellátás más orvosra, vállalkozásra át nem ruházható. A praxis ellátásához előírt asszisztenciát a Megbízó foglalkoztatja.

2.5. Megbízott területi ellátási kötelezettsége kiterjed a körzetben lakó biztosítottak részére, valamint köteles ellátni a rendelési idejében hozzáforduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk állapotromláshoz vezethet.

### 3. A teljesítés helye

3.1. A Megbízott a jelen szerződésben rögzített tevékenységét a Megbízó tulajdonában lévő 2626 Nagymaros, Fő tér 10-12. szám alatti orvosi rendelő épületében köteles ellátni.

3.2. A Megbízó a megbízás időtartamára Megbízottnak a tárgyi és személyi feltételeket biztosítja.

A rendelőben lévő orvosi műszerek és bútorok a Megbízó tulajdonát képezik. A rendelő használatával kapcsolatban felmerülő közüzemi díjakat, telefonhasználat és internet díját, valamint a keletkezett veszélyes hulladék elszállítási költségét a Megbízó fizeti.

3.3. A Megbízó által a Megbízott részére rendelkezésre bocsátott helyiségeket a Megbízó harmadik fél részére csak a Megbízott előzetes tájékoztatása és egyértelmű hozzájárulása esetén engedheti át használatra.

### 4. A Megbízott kötelezettségei

4.1. Megbízó az előírt minimumfeltételeket a saját tulajdonában lévő eszközökkel, felszerelésekkel biztosítja.

Megbízó kijelenti, hogy a szerződés fennállása alatt gondoskodik a házi felnőttorvosi feladat ellátásához szükséges tárgyi minimumfeltételek folyamatos működőképes rendelkezésre állásáról, javításáról, pótlásáról, cseréjéről, melyek költségeit előlegezni és viselni köteles.

4.2. Megbízó a szakszerű házi felnőttorvosi ellátás keretében köteles a tevékenységébe tartozó egyes konkrét feladatok ellátásához, a feladat ellátására vonatkozó képesítéssel rendelkező **egészségügyi szakdolgozót** foglalkoztatni, akinek köteles a szakmai képesítését megvizsgálni és munkavégzését finanszírozni.

Megbízó köteles olyan orvosi tevékenységére vonatkozó érvényes felelősségbiztosítást fenntartani, ami a szakdolgozók által okozott kárra is kiterjed.

4.3. Az ellátásban személyesen közreműködő szakorvos távolléte idejére megfelelő helyettesítésről a Megbízott saját költségére maga köteles gondoskodni. A **helyettesítő orvos** a betegek érdekében tartós helyettesítés esetén (3 munkanapot meghaladó távollét) saját rendelőjében rendelhet. A helyettesítő orvos a feladatok ellátásához jogszabályban előírt szakképesítéssel rendelkező személy kell, hogy legyen.

Megbízott vállalja, hogy 72 órán túli távolléte esetén a Megbízót írásban előzetesen tájékoztatja.

Megbízott haladéktalanul köteles a Megbízó részére írásban bejelenteni, ha az ellátási kötelezettségének a továbbiakban nem tud eleget tenni.

4.4. A Megbízott a biztosítottak részére folyamatosan egészségügyi ellátást nyújt, az ágazati jogszabályok által előírt rendelési idő betartásával.

A **rendelési időt** a Megbízott köteles a Megbízó előzetesen egyeztetni, és a Megbízó előzetes jóváhagyását beszerezni. A rendelési időt a lakosság tájékoztatása érdekében jól látható módon ki kell függeszteni a rendelő előterében.

A rendelési idő jelen megállapodás hatályba lépésével az alábbiak szerint alakul:

Hétfő: 8:00-12:00 h (rendelkezésre állási idő: 12-16)

Kedd: 14:00-18:00 h (rendelkezésre állási idő: 10-14)

Szerda: 8:00-12:00 h (rendelkezésre állási idő: 12-16)

Csütörtök: 14:00-18:00 h (rendelkezésre állási idő: 10-14)

Minden páros péntek: 8:00-12:00 h (rendelkezésre állási idő: 12-16)

4.5. Megbízott köteles az ellátásban részesített személyekről és a nyújtott ellátásról a jogszabályokban foglaltaknak megfelelő orvosi dokumentációt és nyilvántartást vezetni és arról az arra jogosultaknak tájékoztatást adni, a személyiségi jogok védelméről, valamint a betegek jogairól szóló rendelkezések maradéktalan betartásával.

4.6. Megbízott kötelezettséget vállal a rendelő és egyéb helyiségek használatával kapcsolatban előírt tűzrendészeti, baleset- és munkavédelmi előírások maradéktalan betartására.

## **5. A Szerződő Felek további jogai és kötelezettségei**

5.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízott a feladatot havi bruttó ..... Ft, azaz .....forint díjazásért látja el.

5.2. Szerződő Felek megállapítják, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján a Megbízott átlátható szervezet.

## **6. A szerződés hatálya, megszüntetése és felmondása**

6.1. Jelen megállapodást Szerződő Felek a 2022.....-től kezdődő határozatlan időre kötik meg.

6.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a felmondás joga mindkét felet megilleti. A rendes felmondási idő 30 nap. A rendes felmondást írásban kell közölni.

## **7. Egyéb rendelkezések**

7.1 Jelen megállapodás aláírására a polgármestert Nagymaros Város Önkormányzata Képviselő-testületének ....(.....) önkormányzati határozata hatalmazta fel.

7.2. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés módosítását írásban kezdeményezhetik. Az írásbeli megkeresést követő 30 napon belül egyeztetést, tárgyalást tartanak, majd ezt követő 15 napon belül döntenek.

7.3. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy esetlegesen felmerülő jogvitákat elsősorban békés úton, kölcsönösen együttműködve próbálják meg rendezni.

7.4. Szerződő Felek arra az esetre, ha vitájukat a jelen szerződés 7.3. pontjában rögzített módon nem tudnák rendezni, úgy az esetleges peres eljárásra a Váci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

7.5. Szerződő Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Jelen szerződést a Szerződő Felek annak elolvasása után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben, jóváhagyólag aláírták. Készült 4 példányban.

Nagymaros, 2022. ....

Nagymaros Város Önkormányzata  
Heinczinger Balázs polgármester

Dr. Ferencz Eszter

Eőryné Dr. Mezei Orsolya  
h. jegyző

Leitnerné Párkány Ildikó  
mb. pénzügyi vezető