

# Együttműködési Megállapodás

## A BÖRZSÖNY KAPUJA Innovációs Klaszter

### 1. Preambulum

Alulírott szervezetek **Magyarország**, a **Börzsöny tájegység**, a **Dunakanyar térség** (Pest megye, Komárom-Esztergom megye, Nógrád megye), az **Európai Duna Régió** (a magyarországi Dunakanyar térség kiegészítve Szlovákiával – Nové Zámky járással, Levice járással, Veľký Krtis járással) **gazdasági növekedése, a kreatív, kulturális, egészség, sport és turizmusipar, továbbá a természeti környezet fejlesztése, a foglalkoztatás növelése, a kreatívipari, a kulturális, az egészségipari, sportiparági és turisztikai innováció elősegítése, a társadalmi kohézió növelése, az Európai Duna Régió kulturális és nyelvi sokszínűségének megőrzése, a kreatív, a kulturális, az egészség, sport és turisztikai szektorok versenyképességének növelése** érdekében, valamint közös tevékenységük összehangolására megalapítják a **BÖRZSÖNY KAPUJA INNOVÁCIÓS KLASZTER-t**, továbbiakban: **Klaszter-t**.

A Klaszter **BÖRZSÖNY tájegység, a DUNAKANYAR térség, a magyarországi Duna régió, az Európai Duna Régió** kreatív, kulturális egészség, sport és turizmusipari gazdaságának fejlesztése érdekében jön létre, kiemelt célkitűzésként megfogalmazva a Klaszter tagságának a nemzeti és interregionális európai uniós fejlesztési programokban való részvételének elősegítését, támogatását, a program adta fejlesztési lehetőségek hatékony, a Klaszter tagok együttműködésén alapuló kiaknázását.

A Klaszter tagságát képező szervezetek közös célkitűzése, hogy a kreatívipari, kulturális, egészségipari, sport és turisztikai, továbbá a természeti kultúrákat érintő fejlesztési elképzeléseiket összehangolják, és innovációs tevékenységükön keresztül hatékonyan részt vegyenek az Európai Unió támogatásával, az Európai Strukturális és Beruházási Alapok társfinanszírozásával megvalósuló Széchenyi 2021-2027 programokban, a Kreatív Európa Programokban, az Európai Duna Stratégia programjaiban, kreatív ipar területén a Horizont 2020 programokban, a Európai Területi Együttműködés programjaiban, a Közép-Európai Interregionális együttműködési programokban, a Transznacionális együttműködési programokban, valamint az EU 2027-ig tartó és az azt követő EU-s versenyképességi és innovációs keretprogramjaiban.

**A Klaszter kiemelt célkitűzése egy kreatív és természeti kulturális értékeket fejlesztő, kreatív, illetve egészségturisztikai régió létrehozása, továbbá kiemelt és innovatív szerepvállalás a V4-es interregionális és transznacionális együttműködési programokban.**

A Klaszter a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 92. pontja szerint **innovációs klaszterként** jön létre.

A **Klaszter** olyan természetes és jogi személyek szervezete, akik profitorientált vagy non-profit alapon kiemelt célként fogalmazzák meg **BÖRZSÖNY tájegység, a DUNAKANYAR térség, a magyarországi Duna régió, az Európai Duna Régió** kreatívipari, kulturális egészségipari, sportiparági és turizmusipari gazdasági fejlesztését, a régiókban működő gazdasági és társadalmi szervezetek számára nyújtott segítséget a nemzeti és nemzetközi együttműködési lehetőségek kihasználásával, az Európa 2021-2027 és azt követő időszak fenntartható növekedési célkitűzéseinek új munkalehetőségekkel, és a társadalmi kohézió elérésével történő

megvalósítására, új magyarországi és nemzetközi piaci lehetőségek feltárására az európai kultúra, kreatívipar, egészségipar, sportipar és turizmusipar területein.

A Klaszter önálló jogi személyiséggel nem bír, azonos cél érdekében társuló szervezetek, intézmények, önkormányzatok, magánszemélyek együttműködése. Az együttműködés saját képvisellel, nyilvántartott alapító és később csatlakozó társult Klaszter Tagokkal, elkülönült gazdálkodással rendelkező szervezet, amelynek irányítását az alapító Klaszter Tagok többsége által kijelölt önálló gazdálkodó Menedzsment szervezet igénybevételével végzi.

A Klaszter egyenrangú tagok együttműködő és egymásban bízó szervezete. Aláíró **Felek** kötelezettséget vállalnak a **Klaszter** létrehozására és cél szerinti működtetésére. Aláíró **Felek** a megállapodás aláírásával a **Klaszter** tagjaivá válnak.

Név: **BÖRZSÖNY KAPUJA Innovációs Klaszter**

Rövidített név: **BÖRZSÖNY KAPUJA Klaszter**

Székhely: 2626 Nagymaros, Fő tér 5.

Alapítás időpontja: 2021. április 16.

## **2. A Klaszter céljai**

### **2.1. Közvetlen célok- a Klaszter missziója:**

A Felek az együttműködés keretében olyan szervezetet kívánnak létrehozni, amely hozzájárul a **BÖRZSÖNY tájegység**, a **DUNAKANYAR térség**, a **magyarországi Duna régió**, az **Európai Duna Régió** kreatívipari, kulturális, egészségipari, sportipar és turizmusipari fejlődéséhez, a magyarországi valamint a közvetlen európai uniós döntési hatáskörbe tartozó ágazati fejlesztési források Klaszter tagságát érintő megszerzéséhez, a források hatékony felhasználásához, a létrehozott fejlesztési értékek hosszú távú fenntartásához, új és fenntartható munkahelyek létrehozásához, összességében a gazdasági, a kulturális és társadalmi hozzáadott értékek régiókban való növekedéséhez.

A Klaszter közvetlen célja a BÖRZSÖNY és Dunakanyar térségben, továbbá az Európai Duna Régió más területein olyan kreatív kulturális, egészség-, természeti-, sport-, és szabadidős turisztikai központok kialakítása, amely lehetőséget teremt a Klaszter tagok, továbbá az együttműködő térségek, megyék, országok természeti, gazdasági, kulturális és társadalmi értékeinek kölcsönös bemutatására, közös rendezvények, nemzeti, és interregionális együttműködési programok megvalósítására.

További közvetlen célkitűzés a régiós ágazati szolgáltatások exportképességének növelése, az ágazat megyéken, régiókon és határokon átnyúló fejlesztésének összehangolása.

A Klaszter missziós tevékenységeként fogalmazza meg a határokon átívelő kreatívipari, kulturális, egészségipari, sportipar és turisztikai együttműködések kialakítását, közös projektek létrehozását, a fejlesztési források EU-s finanszírozási alapokból való megszerzését.

A Klaszter kiemelt célkitűzésének tekinti a Tagságának támogatását abban, hogy a Börzsöny tájegység, és a Dunakanyar régió sikeresen vegyen részt az UNESCO Világörökség, az Európa Örökség cím megszerzésében.

A Klaszter missziós tevékenységének tekinti az Európai Duna Régió kulturális és nyelvi sokszínűségében rejlő lehetőségek kiaknázását, az európai polgárokhoz (24 hivatalos és 60 hivatalosan elismert nyelven) eljuttatva a Klaszter tevékenységében résztvevő 2 ország 4 nyelvén (magyar, szlovák, német, cigány) születő kulturális értékeket.

**A Felek az együttműködés keretében kiemelt célul tűzik ki:**

- A Széchenyi 2021-2027 Programokban való részvételt.
- A Dunakanyar régiót érintő fejlesztésekben való részvételt.
- A Közép-Európa Interregionális Programokban való részvételt.
- Az Európai Duna Stratégia programjaiban való részvételt.
- Az Európai Területi Együttműködések határon átvéelő interregionális együttműködési programokban való részvételt.
- Kreatív Európa Programokban való részvételt.
- Kreatív kulturális és turisztikai rendezvény és fesztiválközpontok létrehozását.
- Egészségturisztikai központok és regionális szolgáltatások létrehozását.
- Természeti turisztikai központok és regionális szolgáltatások létrehozását.
- Sport és szabadidős, rekreációs központok és szolgáltatások létrehozását.
- Kreatív alkotóközpontok, alkotóműhelyek létrehozását.
- A kis-, és középvállalkozások megerősítését, új vállalkozások létrehozását.
- A karbonsemleges környezeti és technológiai fejlesztések megvalósítását.
- A jövőben hosszú távon fenntartható elektromos „zöld” közlekedési rendszerek vízi, és közúti elterjedését, a kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések megvalósítását.
- A kulturális szolgáltatások, valamint a kreatívipar fejlesztését.
- A regionális turizmusból származó látogatottság, forgalom és bevételek emelését.
- Tematikus, láncba kapcsolható, családbarát turisztikai attrakciók – élményláncok - fejlesztését.
- A bővülő kapacitások segítségével munkahelyek teremtését.
- a vendégfogadás feltételeinek minőségi fejlesztését, a közlekedési infrastruktúra (attrakciók közvetlen megközelíthetőségének fejlesztése), a szállás- és vendéglátóhelyek fejlesztését.
- a Börzsöny kapuja térségi, hazai és nemzetközi márkanev megteremtését és fejlesztését.
- A térségi marketing és kommunikációs munka összehangolását.

A Klaszter „Alapító Tagsági”, „Társult Tagsági” és „Együttműködő Partneri” szervezeti forma felépítésével olyan kulturális és kreatív gazdaság-szervező, hagyományörző, társadalomszervező és innovációs szervezetet kíván létrehozni, amelynek célja az Európai Unió által meghatározó gazdasági kitörési pontjaként meghatározott kreatív gazdaság innovatív fejlesztése, a gazdasági és foglalkoztatáspolitikai fejlesztési célkitűzések megvalósításához szükséges pénzügyi finanszírozási feltételek megteremtése.

**2.2. Közvetett célok - az együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása:**

- 2.2.1. Átfogó célkitűzésként a Dunakanyar régiófejlesztési programokban, a Pest megyét érintő fejlesztési programokban való részvétel koordinációja, a Klaszter tagok kreatív kulturális, turisztikai, természetvédelmi, környezetvédelmi, e-mobilitási, innovációs gazdaságfejlesztési ágazati célkitűzéseinek térségeken, megyéken, régiókon és határokon átvéelő összehangolt támogatása.

- 2.2.2. A Klaszter tagok együttes közreműködésével olyan BÖRZSÖNY térségi kreatívipari, kulturális, turizmusipari ágazati fejlesztési stratégia terv kidolgozása, amely illeszkedik a Széchenyi 2021-2027 programok, a 2021-2027 Európai Regionális Területfejlesztési Stratégia programjainak, a Kreatív Európa Programok, az Európai Duna Stratégia programok, Közép-Európa interregionális fejlesztési programok, a Horizont 2020 programok, az Európai Területi Együtműködés Magyar-Szlovák interregionális, határokon átívelő programok, a V4-es Interregionális Együtműködési Programok, a Transznacionális együtműködési programok, valamint az EU versenyképességi és innovációs keretprogramjainak filozófiájához, a pályázatok szakmai, gazdasági, fenntarthatósági és nemzetközi együtműködésekhez kapcsolódó elvárásaihoz.
- 2.2.3. A Klaszter tagság és a régiók kulturális, természeti kulturális, egészségmegőrző, sport-, és szabadidős, valamint turisztikai programjainak összehangolása, régió specifikus és nemzetközi együtműködésekben alapuló gazdaságfejlesztési és kulturális-, természeti örökség megőrzését érintő projektek megvalósítása.
- 2.2.4. Természetturisztikai együtműködési projektek és programok megvalósítása.
- 2.2.5. Kulturális együtműködési projektek és programok megvalósítása.
- 2.2.6. Kreatívipari projektek és programok megvalósítása, szolgáltatások és szolgáltatási hálózatok létrehozása.
- 2.2.7. Egészségipari, egészségturisztikai projektek megvalósítása.
- 2.2.8. Természeti sport-, és szabadidős projektek megvalósítása.
- 2.2.9. Vallásturisztikai projektek, programok megvalósítása.
- 2.2.10. Kreatív és természeti turisztikai projektek, új regionális szolgáltatások, szolgáltatási hálózatok megvalósítása.
- 2.2.11. A Klaszter tagság által őrzött nemzeti kulturális és természeti értékek fejlesztése, a már megszerzett társadalmi és gazdasági imázs erősítése.
- 2.2.12. A Klaszter célkitűzéseit támogató projektszervezetek létrehozása.
- 2.2.13. A fejlesztések megvalósításához szükséges pénzügyi finanszírozás, valamint pénzügyi garancia alapok biztosítása, befektetési alapkezelők bevonása (Európai Befektetési Alap).
- 2.2.14. Közös munkacsoportok kialakítása, amely munkacsoportok egy-egy közigazgatási, kulturális, turisztikai, civil és egyházi közösségi, gazdasági területen kívánnak hozzájárulni a kitűzött célok eléréséhez.
- 2.2.15. Közös innovációs szervezet kialakítása, amely lehetőséget teremt a Klaszter által képviselt célok és értékek, az ahhoz kapcsolódó fejlesztések hatékony előkészítésére, a közös munka összehangolására, a média és kommunikációs feladatainak szakmai tervezésére, fenntarthatósági, költséghatékonysági elveknek megfelelő megvalósítására.
- 2.2.16. Közös fejlesztési és stratégiai Menedzsment feladatokat ellátó munkacsoport létrehozása, amely lehetőséget biztosít a magyar és a nemzetközi partnerekkel, az EU-s pályázati irányító szervezetekkel, program és koordinációs irodákkal, társadalmi, valamint a piaci, és gazdasági szereplőkkel való innovatív kapcsolattartásra.

- 2.2.17. Közös kommunikációt felvállaló munkacsoport létrehozása, amely magyar és nemzetközi viszonylatban biztosítja az együttműködő Klaszter tagok és partnerek naprakész információkkal való ellátását, az egyes szervezéssel, fejlesztéssel, pályázatokkal összefüggő szakmai felkészítését.
- 2.2.18. Közös Menedzsment létrehozása, amely biztosítja a Klaszter által támogatott kreatív és kulturális projektek, rendezvények, kiállítások, konferenciák, pályázatok - általánosan véve projektek megvalósításához kötődő szervezési, pénzügyi, és finanszírozási feltételrendszereket.
- 2.2.19. A Klaszter tagok együttműködési területét érintő közös szakmai állásfoglalások kialakítása, közös érdekérvényesítés, innováció és kommunikáció.
- 2.2.20. A Klaszter tagok és együttműködő partnerek együttműködésében rejlő hatékonyabb munkavégzés, a regionális kreatív és kulturális értékek fejlesztésének megvalósulása, a nagyobb információs és piaci vonzerő, versenyképesség, a keletkező szinergiahatások kiaknázása.
- 2.2.21. A Klaszter, és a Klaszter munkájában résztvevő partnerek innovációs potenciáljainak kihasználása, a Klaszter munkájának, eredményeinek nemzetközi és magyarországi elismertetése.
- 2.2.22. Az egyes ágazatokat érintően közös fejlesztési érdekérvényesítés a Klaszter tagok saját országainak, valamint az Európai Unió szakmapolitika és gazdaságpolitika területein.
- 2.2.23. A Klaszter tagok európai kreatívipari, kulturális, egészségipari, turisztikai szolgáltató hálózatának, platformjának létrehozása.
- 2.2.24. A Klaszter tagságát érintő közösségfejlesztés támogatása, a feltörekvő tehetségek, kiválóságok megismertetése és az európai szintű együttműködési programok szervezésének elősegítése.
- 2.2.25. A Klaszter tagságának már meglévő EU-s fejlesztési és szolgáltatási platformokba, hálózatokba, rendezvényekbe, fesztivál sorozatokba való bekapcsolása.
- 2.2.26. A Klaszter tagságát érintő szakember képzés támogatása, mentorprogramok, csereprogramok, tehetség felfedező és tehetséggondozó programok szervezése.

### **3. A Klaszter feladatai**

- 3.1. A Klaszter tagok nemzeti, és Európa Uniós Programokban való részvételének támogatása, pályázati, innovációs, módszertani segítségnyújtás a fejlesztéseket elősegítő pályázati források megszerzéséhez.
- 3.2. A Klaszter tagok számára folyamatos és naprakész információk biztosítása a nemzetközi, az európai, és a BÖRZSÖNY és DUNAKANYAR térségi kreatívipari, kulturális, egészségipari, turisztikai fejlesztésekről, pályázati lehetőségekről.
- 3.3. A Klaszter tagok számára segítségnyújtás a fejlesztéstervezés, a koordináció és az innováció területén.
- 3.4. Innovációs tevékenység a Klaszter tagok között kialakuló együttműködések, közös fejlesztések, projektek létrehozása kapcsán.

- 3.5. Szolgáltató központok, szolgáltató hálózatok, rendezvény központok, információs központok, fesztiválközpontok létrehozását érintő innovációs tevékenység.
- 3.6. A Klaszter tagok, valamint a régiók kulturális, turisztikai, gazdasági, társadalmi értékeinek, eredményeinek nemzetközi megismertetése.
- 3.7. A kreatívipari, kulturális, egészségipari, sportiparági és turisztikai ágazati fejlesztésekben rejlő gazdaságfejlesztési, közösségépítő, valamint foglalkoztatáspolitikai fejlesztési lehetőségek kiaknázása.
- 3.8. A BÖRZSÖNY TÉRSÉG fejlesztési koncepcióhoz kapcsolódó központi koordinációs és integrációs szerepkör kialakítása, A Duna régiót, a Közép-Magyarország, a Közép-Dunántúl, az Észak-Magyarország régiót érintő Területfejlesztési Operatív Program 2021-2027 közötti, majd az ezt követő Nemzeti Fejlesztési Stratégia tervezési időszakát érintő fejlesztés finanszírozásán keresztül gazdasági központok, fejlesztő motor szerepet betöltő hálózatok létrehozása.
- 3.9. A hazai, az európai és regionális szintű rendezvényeken, konferenciákon a Tagok részvételének illetve megjelenésének biztosítása.
- 3.10. A Klaszter tagság számára a Klaszter Menedzsment központjában – irodai és adminisztrációs infrastruktúra biztosítása.
- 3.11. A Klaszter tagság tevékenységi körébe tartozó nemzetközi partnerek szervezése, hazai és nemzetközi innovációs kapcsolatok kialakítása.
- 3.12. A hazai és külföldi partnerek tájékoztatása, média és újmédia kommunikációja.
- 3.13. Fő tevékenységekhez kapcsolódó egyéb feladatok:
  - Innováció
    - Közvetlen kapcsolattartás kiépítése.
    - Szolgáltatások eljuttatásának megszervezése/koordináció.
    - Szolgáltatói csomagok kidolgozása és a szolgáltatás nyújtáshoz külső források mellékrendelése.
  - Információnyújtás, közös marketing
    - Kulturális, gasztronómiai és piaci információk eljuttatása a potenciális megbízók felé.
    - Promóció
    - Közös megjelenések szervezése.
  - Közös szolgáltatásnyújtás megszervezése.
  - Kölcsönös tanulás, szolgáltatás-innováció
    - Tapasztalatcserék szervezése.
    - Kereslethez igazodó új, illetve egyedi üzleti, gazdaságfejlesztési képzések kifejlesztése.
  - Minőségbiztosítási rendszer
    - BÖRZSÖNY KAPUJA védjegy kialakítása a Klaszter tagok által képviselt termékekre és szolgáltatásokra.
    - Termékek és szolgáltatások minőségbiztosítását érintő kommunikáció.
  - Közös PR és marketing tevékenység, közös arculat kialakítása.
  - Külső és belső kommunikáció elősegítése érdekében web portál tervezése és működtetése.

#### 4. A Klaszterben résztvevők

- 4.1. A Klaszternek lehetnek Tagjai és Együtműködő Partnerei (továbbiakban együttesen: Együtműködő Felek).
- 4.2. A tagjait alkotják: az ALAPÍTÓ tagok és a TÁRSULT tagok (az Alapító és a Társult tagok a továbbiakban együttesen: Tagok).
- 4.3. A Klaszter ALAPÍTÓ tagságát alkotják a Klasztert megalapító, annak célkitűzéseit meghatározó, jelen együtműködési megállapodást aláíró jogi személyiséggel bíró, és jogi személyiséggel nem rendelkező Szervezetek. A Klaszter ALAPÍTÓ tagsága tagdíj megfizetésére nem kötelezett.

#### 4.4. Alapító tagok:

##### 4.4.1. **Név: Kismaros község Önkormányzata**

székhely: 2623 Kismaros, Kossuth Lajos út 22.

Törzskönyvi azonosító szám: 441223

KSH statisztikai számjel:15441221-8411-321-13

Adószám: 15441221-2-13

képviseli: Neubauer Rudolf polgármester

##### 4.4.2. **Név: Kóspallag község Önkormányzata**

székhely: 2625 Kóspallag, Deák Ferenc utca 1.

Törzskönyvi azonosító szám: 441850

KSH statisztikai számjel:15441850-8411-321-13

Adószám: 15441850-2-13

képviseli: Plachi Attila polgármester

##### 4.4.3. **Név: Nagymaros város Önkormányzata**

székhely: 2626 Nagymaros, Fő tér 5.

Törzskönyvi azonosító szám: 731113

KSH statisztikai számjel: 15731113-8411-321-13

Adószám: 15731113-2-13

képviseli: Heinczinger Balázs polgármester

##### 4.4.4. **Név: Szokolya község Önkormányzata**

székhely: 2624 Szokolya, Fő utca 83.

Törzskönyvi azonosító szám: 441256

KSH statisztikai számjel:15441252-8411-321-13

Adószám: 15441252-2-13

képviseli: Némethné Pintér Csilla polgármester

##### 4.4.5. **Név: Verőce község Önkormányzata**

székhely: 2621 Verőce, Árpád út 40.

Törzskönyvi azonosító szám: 731146

KSH statisztikai számjel: 15731144-8411-321-13

Adószám: 15731144-2-13

képviseli: Grauszmann György

4.4.6. **Hegyvidéki és Alföldi Turistaházak és Ifjúsági Szállók Kft.**

Székhely: 1137 Budapest, Szent István körút 12. Fsz. 10.

Adószám: 25044375-2-41

Cégjegyzékszám: 01-09-196533

Képviseli: Nagy Nikola Fanni ügyvezető

4.4.7. **Dunakanyar Alpintechnika Kft.**

Székhely: 2626 Nagymaros, Törökmezői Turistaház 048/3. Hrsz.

Adószám: 24329954-2-13

Cégjegyzékszám: 13-09-163908

Képviseli: Szabó Richárd József ügyvezető

4.4.8. **Magyarországi Ifjúsági Szállások Szövetsége Közhasznú Szervezet**

Székhely: 1124 Budapest, Lejtő út 23.

Adószám: 19662996-1-43

Nyilvántartási szám: 01-02-0003006

Képviseli: Molnár Kristóf elnök meghatalmazásával Nagy László elnökségi tag

- 4.5. A Klaszter TÁRSULT Tagjaivá válhatnak azok a természetes, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, akik/amelyek egyetértenek a Klaszter missziós törekvéseivel, általános és egyedi célkitűzéseivel, elfogadják és magukra nézve kötelezőnek ismerik el a Klaszter alapidokumentumait, tevékenységükkel erősítik a célok megvalósulását, tevőlegesen részt vállalnak a feladatok végrehajtásában. A Társult tagok felvételéhez a Klasztert Alapító Tagok minősített többségű döntése szükséges. A tagsági jogviszony a Belépési Nyilatkozat elfogadásával és a Belépési díj befizetésével jön létre.
- 4.6. A Klaszter EGYÜTTMŰKÖDŐ Partnereivé válhatnak azok a természetes, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, akik/amelyek egyetértenek a Klaszter missziós törekvéseivel, általános és egyedi célkitűzéseivel, elfogadják és magukra nézve kötelezőnek ismerik el, tevékenységükkel erősítik konkrét célok és projektek megvalósulását, tevőlegesen részt vállalnak a közös projekt feladatok végrehajtásában, és amelynek a felvételét a Klaszter Közgyűlése minősített többséggel támogatja. Az Együttműködő Partnerek a Klaszter bizonyos Projektjeiben, céljainak elérésében időlegesen vesznek részt, nem tagjai a Klaszternek, így a Közgyűlésnek sem. Az EGYÜTTMŰKÖDŐ partnerek (továbbiakban: Partnerek, Együttműködő Partnerek) informálisan vesznek részt a Klaszter tevékenységében, folyamatosan tájékoztatást kapnak a Klaszter munkájáról, eredményeiről.
- 4.7. A Klaszter eredményes működése megköveteli a Tagok és Partnerek együttműködő, egymást segítő magatartását. A Tagok és Partnerek közös tevékenységüket folyamatosan



együttműködve, az eredeti célkitűzés érdekében végzik, biztosítva az egymás közötti folyamatos információáramlást.

- 4.8. A Klaszter Tagok és Partnerek egymás gazdasági érdekeit sértő, egymás elleni tevékenységet nem folytathatnak, annak bizonyítottága kizárást von maga után.
- 4.9. Az együttműködésben való részvétel az önállóságot nem érinti. Sem a működési tevékenységben, sem a tevékenységhez kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások tekintetében a tagsági viszony nem korlátozza egyik felet sem.
- 4.10. A Klaszter Tagok és Partnerek kötelesek az esetleges vitáikat elsősorban békés úton rendezni.

## **5. Díjfizetési kötelezettség**

- 5.1. A TÁRSULT Tagok egyszeri belépési díj megfizetésére kötelesek. A Klaszterbe történő belépési díj összege 2021. évben egységesen 100.000,-Ft/év, azaz egyszázezer forint per év. A Klaszter TÁRSULT tagjai igénybe vehetik a Klaszter valamennyi szolgáltatását.
- 5.2. Az EGYÜTTMŰKÖDŐ Partnerek éves együttműködési díj megfizetésére kötelesek, melynek összege egységesen 100.000,-Ft/év, azaz egyszázezer forint per év. Az együttműködő partnerek nem rendelkeznek tagsági jogviszonnal.
- 5.3. Együttműködő Felek tudomásul veszik, hogy díjat kötelesek fizetni a jelen megállapodásban rögzített csatlakozásukkor, illetve a Közgyűlés által, minden évben meghatározott éves tagdíjfizetési kötelezettség szerint.
- 5.4. A díjakat a Felek a Klaszter Menedzsment által külön erre a célra vezetett bankszámlára történő átutalással kötelesek megfizetni. Együttműködő Felek rögzítik, hogy a Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság egyedi esetben díjkezdvezményt biztosíthat.
- 5.5. Együttműködő Felek tudomásul veszik, hogy a Klaszter Közgyűlés egyedi döntése alapján egy-egy konkrét projekthez (például konferencia, rendezvények szervezése, a programhoz szaktanácsadás igénybevétele, szakértői, jogi, egyéb tanulmányok elkészíttetése, a Klaszter pályázaton történő részvételek stb. – továbbiakban együttesen „Projektek”) kapcsolódóan rendkívüli befizetést kötelesek teljesíteni a Klaszter Közgyűlés által meghatározott összegben és módon.
- 5.6. Együttműködő Felek megállapodnak abban, hogy a nonprofit szervezetnek vagy társaságnak (továbbiakban az ilyen tagok együttesen „Nonprofit tagok”) minősülő Klasztertagokat 50%-os tagdíj, illetve belépési díj fizetési kedvezmény illeti meg, rendkívüli befizetési kötelezettség esetén is 50%-os díjfizetési kedvezményben részesülnek.
- 5.7. A Klaszter díjak megfizetése a belépéskor válik esedékessé. A díj megfizetése a Klaszter Menedzsment által létrehozott bankszámlára történik. A díj fedezi a Klaszter létrehozásával és annak működésével felmerült költségeket, a Klaszter közös projektjeit, a Klaszter Menedzsment díjait és működési költségeit.
- 5.8. A Klaszter díjak összege 2021. december 31-ig nem változik, a későbbi időszakban megfizetendő díjak összegéről a Klaszter Közgyűlése hoz döntést minden év január 31. napjáig.

- 5.9. A Klaszter a díjbefizetésekből fedezi a működésének, valamint a Klaszter tagok számára biztosított szolgáltatásokkal kapcsolatban felmerülő költségeket. A Klaszter Menedzsment a Tagokat a beszámolók keretében tájékoztatja a díjak felhasználásáról.

## 6. A Klaszter szervezete

- 6.1. A **Klaszter** szervezete az alábbiak szerint épül fel:

### 6.1.1. Közgyűlés

### 6.1.2. Elnök

### 6.1.3. Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

### 6.1.4. Klaszter Menedzsment

### 6.1.5. Klaszter – Gazdasági Projekt Szervezet

- 6.2. A **Klaszter** szervezetét és működési rendjét részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, melyet a **Közgyűlés Tagjai** aláírásukkal elfogadnak.

- 6.3. A Közgyűlés további állandó és eseti Bizottságokat is létrehozhat a Közgyűlés minősített döntésével.

## 6.4. A Közgyűlés

6.4.1. A **Közgyűlés** a **Klaszter** legfőbb szerve.

6.4.2. A **Közgyűlés** évente legalább kétfő alkalommal ülésezik.

6.4.3. A **Közgyűlés** tagja a **Klaszter** valamennyi tagja. A **Közgyűlés** megtartható személyes részvétellel, illetve elektronikus támogatottsággal is.

6.4.4. A **Közgyűlés** összehívását az **Elnök**, a **Klaszter Menedzsment**, valamint a tagok 10%-a kezdeményezheti.

6.4.5. A **Közgyűlésen** minden tag részt vehet, véleményt nyilváníthat és befolyásolhatja a Klaszter állásfoglalását, döntését. A **Közgyűlésen** az Alapító Tagokat tagonként 20 szavazatszám illet meg. Minden új tag belépése során 1 szavazat illet meg, melyet a belépő új taggal kötendő megállapodásban – melyben az új tag egyben elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen Megállapodásban foglaltakat - rendezni kell, majd a Tagjegyzékben megfelelően feltüntetni.

6.4.6. A **Közgyűlés** akkor határozatképes, ha azon a szavazatok legalább 50% plusz egy szavazatot képviselő tagok személyesen vagy meghatalmazott képviselőik útján jelen vannak.

6.4.7. A **Közgyűlés** a határozatait egyszerű többséggel hozza, kivéve, ahol a megállapodás vagy az SZMSZ minősített többséget ír elő.

6.4.8. A **Közgyűlésen** az **Elnök** és a **Klaszter Menedzsment** beszámol a végzett tevékenységéről, elért eredményekről, illetve a tagok döntenek a **Klaszter** tevékenységével kapcsolatban felmerült kérdésekben.

6.4.9. A **Közgyűlés** összehívásáról a **Klaszter Menedzsment** gondoskodik, és annak időpontja előtt legkésőbb 15 nappal megküldi a tagok számára az előző **Közgyűlés** óta eltelt időszakról szóló írásos beszámolót, valamint a **Közgyűlés** tervezett napirendjét. A **Közgyűlés** lehetséges időpontjára a **Klaszter Menedzsment** tesz javaslatot, és

előzetes egyeztetések alapján küldi ki a meghívót elektronikus úton. A Menedzsmenttel való napi kapcsolattartás a Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének a feladata.

**6.4.10. A Közgyűlés feladata:**

- 6.4.10.1. Az **Elnök** és a **Klaszter bizottság tagjainak** megválasztása.
- 6.4.10.2. Döntés a díjakról.
- 6.4.10.3. Döntés az éves feladattervről és költségvetési tervről.
- 6.4.10.4. Döntés az éves munkaterv és a költségvetési terv teljesülésének elfogadásáról.
- 6.4.10.5. SzMSz meghatározása, elfogadása
- 6.4.10.6. Együttműködési Megállapodás módosításának elfogadása, minősített többséggel
- 6.4.10.7. Ügyrend elfogadása és módosítása.
- 6.4.10.8. Döntés Együttműködő Partner elfogadásáról
- 6.4.10.9. Döntés a tag kizárásáról.
- 6.4.10.10. Döntés minden olyan kérdésben, melyet jelen Szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe.

6.4.11. Két **Közgyűlés** között a **Klaszter** feladatait az **Elnök** a **Klaszter bizottságai és a Menedzsment** látja el.

6.4.12. **Közgyűlés** nyilvános, de szavazati joggal csak a **Klaszter** alapító és társult tagsága rendelkezik.

6.4.13. A **tagok** minősített többségének kezdeményezésére zárt ülés rendelhető el. Zárt ülés elrendeléséről a jelenlévő tagok szavazata dönt (egyszerű többség). A Tagok, más Tagot megbízhatnak a képviseleti joguk gyakorlásával, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan.

**6.5. A Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

6.5.1. A **bizottság** tagjait a **Közgyűlés** választja meg. A bizottság a tagok, Közgyűlés által történő megválasztásával jön létre. A Bizottságba külsős tag is választható.

6.5.2. A **Bizottság** üléseit a **Bizottság Elnöke** hívja össze szükség szerint, de évente minimum kettő alkalommal;

**6.5.3. A bizottság feladata:**

- 6.5.3.1. Döntés a Klaszter részvételről, megjelenésről, az adott szakterülethez tartozó társadalmi, gazdaságszervezési és gazdaságfejlesztési feladatokról, az ehhez kapcsolódó kötelezettségvállalásról.
- 6.5.3.2. A munkaszervezet irányítása.
- 6.5.3.3. A Klaszter Menedzsmenttel történő kapcsolattartás
- 6.5.3.4. A Klaszter Menedzsment felügyelete
- 6.5.3.5. Döntés a tagoknak adható egyedi díjkezdvezmények megállapításáról
- 6.5.3.6. A Klaszter által létrehozott Projekt Szervezetek vezetőinek kinevezése, a megbízás visszavonása, a projekt társaságok munkatervének, éves gazdálkodásának, költségvetésének elfogadása a Klaszter Közgyűlésének egyszerű többségű hozzájárulásával.

6.5.3.7. Döntés a hazai és nemzetközi konferenciákon, fórumokon való együttes megjelenésről.

6.5.3.8. Döntés a Klasztert érintő projektek indításáról, pályázatok benyújtásáról.

6.5.3.9. A **Közgyűlés** elé terjesztendő dokumentumok előzetes elfogadása.

6.5.3.10. A Klaszter **Elnök** akadályoztatása esetén, a Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság **Elnöke** helyettesíti a Klaszter Elnökét.

6.5.3.11. A Klaszter **Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának** az általános feladatkörén túl a feladatkörébe tartozik a Klaszter Közgyűlése által jóváhagyott, a hazai és nemzetközi képviselői és fejlesztési, EU-s pályázati feladatokat ellátó **Projekt Szervezetek** megalapításában való közreműködés, a Projekt Szervezetek működésének teljes körű felügyelete.

## 6.6. Az Elnök

6.6.1. A **Klaszter Elnökét** első alkalommal az **Alapítók**, majd a **Közgyűlés** választja 1 éves időtartamra.

6.6.2. Az **Elnök** feladata:

6.6.2.1. A **Klaszter** önálló képviselője, minden olyan kérdésben, melyet a Közgyűlés vagy jelen megállapodás nem utal más személy vagy szervezeti egység feladatkörébe.

6.6.2.2. A Klaszter bizottság, a bizottság elnökének akadályoztatása esetén összehívása.

6.6.2.3. A **Közgyűlés** összehívása.

6.6.2.4. Az éves munkaterv és a költségvetési terv, illetve azok teljesüléséről szóló beszámoló előterjesztése.

## 6.7. A Klaszter Menedzsment

6.7.1. Együttműködő Felek rögzítik, hogy a Börzsöny Kapuja Innovációs Klaszter operatív működtetési és munkaszervezeti feladatainak ellátására – azaz a klaszter Menedzsmentre – a Klaszter alapító tagjai a lehető legrövidebb időn belül, önálló jogi személyiséggel rendelkező nonprofit gazdasági társaságot hoztak létre (továbbiakban: „Klaszter Menedzsment” vagy „Klaszter Menedzsment Társaság”) az Alapítók egyenként 7%-os tulajdoni részesedésével és a Klaszter Menedzsmentre vonatkozó külön szerződéssel. Együttműködő Felek rögzítik, hogy amennyiben a későbbiekben létrehozandó a Klaszter Menedzsment társaság helyett új társaságot bíznak meg vagy hoznak létre az operatív működtetési feladatok ellátására, úgy a jelen megállapodásban foglaltakat ennek megfelelően módosítják, oly módon, hogy az az eredeti, jelen megállapodásba foglalt szándékaikkal leginkább egyező legyen.

6.7.2. A Klaszter Menedzsment társaságnak egy ügyvezetője van, aki a Klaszter ügyeiben a jelen megállapodás és a Társasági szerződés szerinti hatáskörében önállóan dönt, azzal, hogy az ügyvezető a döntéseit meghatározott körben köteles a Klaszter Menedzsment társaság háromtagú felügyelőbizottságával a társaság Társasági szerződése szerint, illetve a jelen megállapodás szerint létrehozott Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjaival jóváhagyatni. A Klaszter Menedzsment Társaságot az ügyvezető önállóan jegyzi.

6.7.3. Együttműködő Felek rögzítik, hogy a Klaszter Menedzsment Társaság jogutód nélkül történő megszüntetése esetén a hitelezők kielégítése és a befizetett törzstőke alapítóknak

történő visszafizetése után fennmaradó vagyon a Klaszter tagjait illeti meg, a Klaszter Menedzsment Társaság felé az adott évben eszközölt befizetések arányában.

- 6.7.4. A Klaszter Menedzsmentre vonatkozó megbízási szerződést a Klaszter tagjai kötik a Klaszter Menedzsmenttel, a jelen szerződés aláírásával a Klaszter tagjai azonban visszavonhatatlan meghatalmazásukat adják a Klaszter Elnökének, hogy nevükben és helyettük a Klaszter Menedzsmentre vonatkozó megbízási szerződést aláírja. A belépő új tagok és együttműködő partnerek a Belépési Nyilatkozattal és megállapodással magukra nézve kötelezőnek ismerik el a Klaszter Menedzsmentre vonatkozó megbízási szerződést, annak tekintetében a Klaszterbe történő belépést, együttműködést követően Megbízóknak minősülnek.
- 6.7.5. A Klaszter operatív munkáját és képviselét harmadik személyek felé – a Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság mindenkor utasításait figyelembe véve és az tevékenységéről részletesen beszámolva - a Klaszter Menedzsment, mint a jelen megállapodás alapján létrehozott gazdasági társaság látja el, döntést hoz minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Klaszter más szervének döntési hatáskörébe.
- 6.7.6. A Klaszter Menedzsment felelős a Klaszter szerződéseinek, iratainak előkészítéséért kezeléséért, megőrzéséért, nyilvántartásáért és a Klaszter programjainak, a Klaszter éves pénzügyi tervének, illetve éves beszámolójának előkészítéséért.
- 6.7.7. Felek rögzítik, tekintettel arra, hogy a Klaszter nem jogi személy, a Klaszter közös költségeinek viselése érdekében a Klaszter pénzeit, pénztárát, bankszámláit a Klaszter Menedzsment saját neve alatt kezeli, a Klaszter vagyont a Klaszter Menedzsment sajátjaként tartja nyilván, a Klaszter könyveit a Klaszter Menedzsment saját könyveiként vezeti, ugyanakkor a pénzeszközöket és a vagyont a Klaszter közös céljainak megvalósulása érdekében köteles a Klaszter Menedzsment használni.
- 6.7.8. A Klaszter Menedzsmenttől a Klaszter tagjai jogosultak konzultációt kérni, a Klaszter Menedzsment köteles a tagokkal folyamatosan kapcsolatot tartani, a Klaszter ügyeivel kapcsolatban a tagok igényeit felmérni, azt a Bizottság felé közvetíteni. A Klaszter Menedzsment köteles a tagok közti információáramlást elősegíteni és a Klaszter fejlesztéséért minden szükséges és lehetséges lépést megtenni. A Klaszter Menedzsment a tagok és a Klaszter céljainak elősegítése érdekében folyamatos pályázatfigyelési tevékenységet folytat.
- 6.7.9. A Klaszter Menedzsment jogosult minden olyan kérdésben dönteni és a Klasztert önállóan képviselni, melyet a jelen Együttműködési megállapodás nem utal kifejezetten a Klaszter Elnökének, a Közgyűlés, illetve a Klaszter Bizottságainak hatáskörébe.
- 6.7.10. A Klaszter pénzügyeit a Klaszter Menedzsment kezeli a Gazdasági, Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság felügyelete mellett, a befolyt tagdíjakkal és egyéb összegekkel a Klaszter Menedzsment jogosult rendelkezni, a Klaszter érdekében, pénzügyi tervben és a Klaszter Közgyűlés határozataiban foglaltak szerint.
- 6.7.11. A Klaszter Menedzsment a jelen Együttműködési megállapodásban meghatározott klaszter menedzsment tevékenységen kívül, illetve a Klaszter tagjai által kezdeményezett vagy érdekében megvalósuló projektekhez kapcsolódó projektmenedzsment (illetve annak részét képező PR és egyéb tanácsadói) tevékenységen kívül más gazdasági tevékenységet nem folytat.
- 6.7.12. Évi egy, előre bejelentett alkalommal a Klaszter bármely tagja betekinthez a Menedzsment teljes pénzügyi dokumentációjába.

- 6.7.13. A **Klaszter, a Klaszter Menedzsmenttel** a megbízási szerződésben rögzíti a megbízás időtartamát, díjazását, a beszámoltatás és a felelősségre vonás módját és minden egyéb lényeges körülményt
- 6.7.14. A **Klaszter Menedzsment** a működéséről havonta beszámolót készít.
- 6.7.15. A **Klaszter Menedzsment** feladata különösen:
- 6.7.15.1. A **Klaszter** honlapjának működtetése.
  - 6.7.15.2. A **Klaszter** képviselője
  - 6.7.15.3. A **Klaszter** tagok folyamatos tájékoztatása, figyelemfelhívás.
  - 6.7.15.4. A **Klaszter** programjainak szervezése, (kiállítás, konferencia, rendezvény stb.).
  - 6.7.15.5. A **Klaszter** levelezésének kezelése, iratainak tárolása.
  - 6.7.15.6. A Klaszter tagok névjegyzékének elkészítése és karbantartása.
  - 6.7.15.7. Egyéb, a **Klaszter** működtetéséhez szükséges, főként adminisztratív feladatok ellátása.
  - 6.7.15.8. Beszámolási kötelezettség az **Klaszter Közgyűlés** és a **Klaszter bizottság** felé.
  - 6.7.15.9. A **Klaszterrel** kapcsolatos jegyzőkönyvek vezetése.
  - 6.7.15.10. Közreműködés a **Közgyűlés** összehívásában.
  - 6.7.15.11. Pályázatok, gazdasági projektek előkészítése, gazdasági projektekhez kapcsolódó szervezetek létrehozásában való közreműködés
  - 6.7.15.12. Pályázatok benyújtása, kezelése, elszámolása

## **6.8. Klaszter – Gazdasági Projekt Szervezet**

- 6.8.1. A Klaszter Közgyűlése dönthet arról, hogy a Klaszter az egyes tevékenységekhez kapcsolódó FEJLESZTÉSI PROJEKTEK – PÁLYÁZATOK sikeres és hatékony lebonyolítására, megvalósítására **Projekt Szervezetet** hozzon létre.
- 6.8.2. A Klaszter Projekt Szervezetének megalapításával kapcsolatos előkészítő, valamint a működés ellenőrzésével összefüggő feladatokat a Klaszter Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága a Menedzsmenttel együttműködve végzi.
- 6.8.3. A Projekt Szervezetek működésének általános felügyeletét a Klaszter Gazdasági Pénzügyi, és Ügyviteli Bizottsága látja el.
- 6.8.4. A Projekt Szervezet vezetőjét a Klaszter Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága Elnöke nevezi ki, a Közgyűlés döntésének megfelelően.
- 6.8.5. A Szervezet vezetője, és Menedzsmentje a Klaszter Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága felé tartozik közvetlen beszámolási kötelezettséggel.
- 6.8.6. A Projekt Szervezet a gazdasági társaságokra vonatkozó általános és eseti előírások szerint működik.

## 7. Egyéb rendelkezések

- 7.1. Jelen **Megállapodás** módosítása csak a Közgyűlés minősített döntés alapján lehetséges.
- 7.2. A működéssel összefüggő valamennyi lényeges kérdésben a **Tagok** egyhangú, vagy minősített többségi szavazatú döntéseket hoznak. A konszenzusos döntés hiányában a **Tagok** többségének szavazatával születnek a döntések, kivéve a Menedzsment szervezet, bizottsági tagság kiválasztását, ahol egyhangú döntés szükséges. A szavazás elektronikus úton, meghatalmazással is történhet.

## 8. A Klaszter gazdálkodása

- 8.1. A **Klaszter** önellátó szerveződés.
- 8.2. A **Klaszter** a működését a **Tagok** befizetéseiből és az elért kedvezmények összegéből finanszírozza.
- 8.3. A **Klaszter** a programjainak finanszírozásához szükséges forrást saját, központi költségvetési, nemzetközi és magyarországi szponzorok bevonásával, nemzetközi, Európai Unió és magyarországi pályázati alapok segítségével, valamint a tagok eseti hozzájárulásával is előteremtheti.
- 8.4. A **Klaszter által** kapott pénzügyi támogatások, források elosztása minden egyes esetben egy külön megállapodás alapján történik.
- 8.5. A **Klaszter** a pénzügyi forrásait a Klaszter Menedzsment által külön erre a célra létrehozott, a Klaszter gazdálkodására szolgáló önálló, banki számlaszámon vagy al-számlaszámon vezeti.
- 8.6. A **Klaszter** tevékenysége során kialakuló pénzügyi-számviteli folyamatokról a **Klaszter Menedzsment** a Gazdasági, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság felé folyamatosan beszámol, beszámolót készít, melyet a **Közgyűlés** hagy jóvá.

## 9. Együttműködés időtartama

- 9.1. A **Klaszter** határozatlan időtartamra jön létre.
- 9.2. A Klaszter tagok egyhangú szavazatával szűnik meg.

## 10. Vegyes rendelkezések

- 10.1. Jelen **Együttműködési Megállapodás** az aláírása napján lép hatályba.
- 10.2. A **Klaszter Tagjai** az **Együttműködési Megállapodás** aláírásával, illetve a csatlakozással elismerik, hogy az együttműködés során a tudomásukra jutott, üzleti titoknak minősülő információkat kizárólag az abban érintett tagok előzetes írásbeli hozzájárulása esetén hozhatják harmadik személyek tudomására.

10.3. Jelen **Együttműködési Megállapodást az Alapító Tagok** - elolvasás és közös értelmezés után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2021. április 16.

.....  
**Kismaros község Önkormányzata**  
Képviselőtében: Neubauer Rudolf polgármester

.....  
**Kóspallag község Önkormányzata**  
Képviselőtében: Plachi Attila polgármester

.....  
**Nagymaros város Önkormányzata**  
Képviselőtében: Heinczinger Balázs polgármester

.....  
**Szokolya község Önkormányzata**  
Képviselőtében: Némethné Pintér Csilla  
polgármester

.....  
**Verőce község Önkormányzata**  
Képviselőtében: Grauszmann György  
polgármester

.....  
**Hegyvidéki és Alföldi Turistaházak és  
Ifjúsági Szállók Kft.**  
Képviselőtében: Nagy Nikola Fanni  
ügyvezető

.....  
**Dunakanyar Alpinetchnika Kft.**  
Képviselőtében: Szabó Richard József  
ügyvezető

.....  
**Magyarországi Ifjúsági Szállások  
Szövetsége Közhasznú Szervezet**  
Képviselőtében: Nagy László  
elnökségi tag