

Nagymaros Város Önkormányzatának

3/2000. (II. 17.) Kt rendelete

az önkormányzati pénzeszközökből megvalósuló beruházások és felújítások rendjéről

A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed Nagymaros Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat), és az Önkormányzat intézményei (a továbbiakban: Intézmény) - általános forgalmi adó nélkül számított **1 millió** forintot meghaladó építési beruházási, rekonstrukciós, felújítási tevékenységére (a továbbiakban: beruházás), valamint a karbantartási feladatokra.

Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

- a) *Építési beruházás*: az építmények, továbbá vonalas létesítmények építése, átépítése, lebontása, valamint az építési munkákhoz kapcsolódó szakipari és technológiai szerelési munkák.
- b) *Rekonstrukció*: olyan tevékenység, amikor egy időben ugyanazon a helyen a beruházás és a felújítás együtt valósul meg.
- c) *Felújítás*: az elhasználódott tárgyi eszközök eredeti állagának helyreállítását célzó, hosszabb időszakonként ismétlődő és számottevő ráfordítást igénylő munkák összessége.
- d) *Karbantartás*: a tárgyi eszközök állagának, működőképességének megóvására irányuló folyamatos tevékenység (tervszerű és rendszeres), amely a tárgyi eszköz értékét nem növeli.

Beruházó szervek

3. § (1) Beruházó:

- a) az Önkormányzat saját beruházásainál a Polgármesteri Hivatal,
- b) a részben vagy egészben az Önkormányzat központi költségvetéséből, valamint a részben állami pénzeszközökből finanszírozott önkormányzati és intézményi beruházások esetén az Önkormányzat.

(2) A beruházó jogkörét - az Önkormányzatnál és intézményeinél megvalósuló beruházási tevékenység előkészítésének, végrehajtásának szakmai irányítását, ellenőrzését - a polgármesteri hivatal útján a **Polgármester** látja el.

(3) A Beruházó feladata:

- a) a szükséges műszaki tervek elkészítéséről gondoskodni;
- b) a tervezési, kivitelezési munkákra ajánlatot kérni;
- c) a beérkezett ajánlatokat felülvizsgálni;
- d) a szükséges hatósági engedélyeket beszerezni;
- e) a beruházás határidős és költségkereten belüli megvalósításáról gondoskodni;

- f) a szükséges lebonyolítói feladatokat, műszaki ellenőrzést, átadás-átvételi és üzembe helyezési eljárásokat, valamint az egyéves garanciális és szavatossági felülvizsgálatot, valamint a beruházás aktiválását elvégezni. A KSH részére adatszolgáltatást nyújtani;
- g) a beruházás utólagos értékelésének elvégzéséről gondoskodni.

Beruházás előkészítése

4. § (1) A beruházás előkészítése a szakmai igények megfogalmazásától a döntés meghozataláig tartó tevékenységsorozatot tartalmazza.

(2) Az előkészítési folyamat a szakmai igények felmérését, a felmért (bejelentett) igények vizsgálatát - műszaki tartalom és a költség megalapozottsága tekintetében - a szakmai igények és a lehetőségek összevetését az igények rangsorolását foglalja magában.

(3) A beruházás előkészítése - szükség esetében - a megvalósíthatósági tanulmánnyal zárul.

(4) Az Önkormányzat éves költségvetésében meghatározott - beruházások előkészítése címszó alatt szereplő - keretösszeg erejéig a polgármester a szükséges előkészítő munkálatokra szerződést köthet.

A beruházás engedélyezése

5. § (1) A rendelet hatálya alá tartozó beruházás megvalósítása csak jóváhagyott beruházási engedélyokirat (a továbbiakban: engedélyokirat) alapján történhet.

(2) Az 1. számú melléklet szerinti engedélyokiratot a gazdasági és műszaki bizottság - a 4. §-ban meghatározott előkészítő cselekmények értékelése alapján készített - előterjesztése alapján minden esetben a képviselő-testület hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület a 3. § (1) bekezdés b) pontja alatti esetben az engedély-okiratban dönt a beruházó képviseletéről.

(4) A Magyar Köztársaság éves költségvetéséről szóló törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatárt elérő, illetve azt meghaladó értékű beruházások esetén a közbeszerzésekről szóló 1995. évi XL. törvény az irányadó.

A beruházás megvalósítása

6. § (1) A beruházás megvalósítása a beruházási engedélyokirat jóváhagyásával, a képviselő-testület költségvetési forrást biztosító döntésével indul és az üzembe helyezésig terjed. A beruházás megvalósítása, az engedélyezési terv elkészítése és a jóváhagyott engedélyokirat alapján a beruházó feladata. A beruházás műszaki ellenőri feladatait ebben az esetben a polgármesteri hivatal műszaki csoportvezetője látja el.

(2) A beruházó indokolt esetben - a Képviselő-testület jóváhagyó döntése alapján - a beruházás megvalósításához vállalkozót (lebonyolítót) bízhat meg, melynek költségét a beruházó biztosítja.

(3) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beruházások esetén a beruházó köteles legalább kettő írásos ajánlatot beszerezni, melyek közül a legkedvezőbb ajánlatot tevővel (kiválasztott kivitelező) köt vállalkozási szerződést.

(4) Amennyiben a lefolytatott közbeszerzési eljárás, illetőleg az írásos árajánlatok alapján a beruházás tényleges költsége az engedélyokiratban szereplő beruházási előirányzatot meghaladná, az erre vonatkozó képviselő-testületi költségvetési döntéssel összhangban az engedélyokirat módosítása szükséges.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott esetben a beruházás tényleges megvalósítása csak az engedélyokirat módosítása után kezdődhet el.

(6) A beruházás során a kivitelezőnek minden esetben építési naplót kell vezetni. Az építési naplóba való bejegyzésre a beruházó és a műszaki ellenőr jogosult.

(7) A beruházások határidőre történő megvalósítása érdekében a beruházó kötbért köteles érvényesíteni úgy, hogy az a végszámlából levonható legyen.

Ennek mértéke:

1 millió Ft bruttó értékhatárig

2-3 millió Ft bruttó értékhatárig

5-10 millió Ft bruttó értékhatárig

10-millió Ft bruttó értékhatár felett

napi 1 000 Ft

napi 2 000 Ft

napi 5 000 Ft

napi 10 000 Ft

(8) Az elkészült beruházásnál átadási-átvételi eljárást kell lefolytatni. A műszaki átadás-átvételi eljárásban a beruházó és az üzemeltető képviselőjének jelen kell lennie.

(9) Az eljárásról jegyzőkönyv készül, mely az esetleges hibák pontos megjelölése mellett a kivitelezőnek a hibák elhárításának módjára és határidejére vonatkozó nyilatkozatát is tartalmaznia kell.

(10) A beruházást műszakilag átvenni csak teljesen elkészült állapotban, mennyiségi hiány és üzemeltetést gátló minőségi hiba nélkül lehet. Három munkanap alatt kijavítható, üzemeltetést nem gátló minőségi hiba esetén -, ha annak kijavítását a kivitelező vállalja - a műszaki átvétel megtartható.

(11) Az üzembe helyezési eljárást a műszaki átadás-átvételt követő 30 napon belül le kell folytatni.

Pénzügyi elszámolás, üzembe helyezés

7. § (1) A beruházás pénzügyi teljesítése a műszaki átvételt követően e rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint történik.

(2) A beruházás számviteli-pénzügyi elszámolása és aktiválása a többszörösen módosított 1991. évi XVIII. (számviteli) törvény, valamint a többször módosított 54/1996. (IV. 12.) Korm. rendelet alapján történik.

(3) Az elkészült beruházásokat a használatba vételi engedéllyel egyidejűleg üzembe kell helyezni. Az üzembe helyezés a beruházó feladata.

Hatálybalépés

8. § (1) A rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően megkezdett beruházásoknál kell alkalmazni.

(2) Kihirdetéséről a 9/1995. (VI.15.) Kt rendelet (SZMSZ) 33. §-ában foglaltak szerint a jegyző gondoskodik.


Zoltai Mihály
polgármester




Dr. Horváth Béla
jegyző

Beruházási engedélyokirat

1. A beruházó megnevezése:

.....

.....

és címe:

.....

.....

2. Az üzemeltető megnevezése:

.....

.....

és címe:

.....

.....

3. A beruházás megnevezése:

.....

.....

helye:

.....

.....

jellege:

.....

.....

- beruházás

- felújítás

- rekonstrukció

ágazati besorolása:

.....

.....

4. A beruházás célja és szükségessége:

5. A beruházás műszaki meghatározása, a választott megoldás indoka:

6. A beruházás kapacitása, rendeltetése:
megnevezése:

.....

.....

mennyiségi egysége:

.....

mennyisége:

.....

7. A beruházás költségelőirányzata, anyagi műszaki összetétele és éves ütemezése:

Megnevezés	20...	20...	20...	20...	Összesen E Ft
------------	-------	-------	-------	-------	------------------

a) építés

b) belföldi gép

c) import gép

d) egyéb költségek

beruházás összesen

e) első fogyóeszköz

beruházás összesen

8. A beruházás forrása és éves ütemezése:

Megnevezés	20...	20...	20...	20...	Összesen E Ft
------------	-------	-------	-------	-------	------------------

a) intézményi forrás

b) önkormányzati

támogatás

c) állami támogatás

c) átvett pénzeszközök

d) hitel stb.

Források összesen

9. A beruházás megvalósításához szükséges hatósági engedélyek:

10. A műszaki tervdokumentáció

- megrendelésének időpontja:

.....

.....

- szállításának időpontja:

.....

.....

A megvalósítás

- kezdésének időpontja:

.....

.....

- befejezésének időpontja:

.....

.....

- az utolsó üzembe helyezés időpontja:

.....

Jóváhagyási záradék:

Nagymaros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete SZ.
határozatával a beruházási engedélyokiratot jóváhagyja.

Nagymaros,

.....

aláírás

2. számú melléklet a 3/2000. (II.17.) Kt rendelethez

Beruházási számlák ellenőrzési és utalványozási rendje

1. Csak hivatalosan kiállított és a szükséges kellékekkel felszerelt számlát lehet a kibocsátótól átvenni.
2. A számlát a beruházás műszaki ellenőre (ellenkező kikötés híján a műszaki csoportvezető) köteles a kiviteli szerződésnek megfelelően tartalmilag és számszakilag tételesen ellenőrizni és az ellenőrzés tényét a számlára rávezetni.
3. A számla ellenőrzése után a pénzügyi csoport kiállítja a belső utalványozási lapot. Utalványozásra jogosult a polgármester és a jegyző.
4. Utalványozás után a számlát ellenjegyzésre és átutalásra át kell adni a pénzügyi csoportnak. Ellenjegyzésre a polgármester utalványozása esetén a jegyző, vagy a pénzügyi csoportvezető, a jegyző utalványozása esetén pedig a pénzügyi csoportvezető jogosult.
5. A pénzügyi csoport intézkedik az átutalásról.
6. A pénzügyi csoport a beruházások pénzügyi teljesítéséről folyamatos nyilvántartást vezet.

3. számú melléklet a 3/2000. (II.17.) Kt rendelethez

A pályázatok elbírálásánál irányadó szempontok

1. előnyösebb áron vállalkozik,
2. kedvezőbb garanciális feltételeket vállal,
3. jobb referenciamunkákkal rendelkezik, vagy
4. az önkormányzat a vállalkozó munkáját ismeri és eddigi munkái alapján az építési beruházás színvonalas teljesítése várható,
5. az önkormányzat számára előnyösebb és az éves költségvetéssel összhangban álló fizetési feltételeket elfogadja,
6. a munkák ütemezésénél az üzemeltető igényéhez jobban igazodik,
7. kedvezőbbek a személyi és technikai feltételei,
8. hitelképességét banki igazolással igazolja,
9. magasabb kötbérterheket vállal,
10. nincs társadalombiztosítási adó- és illetékfizetési hátraléka,
11. szerződéskötés esetén vállalja felelősségbiztosítás megkötését.