

Nagymaros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2007.(X.10.) számú rendelete az önkormányzati biztosról

Nagymaros Város Önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény 16.§.(1.) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelembe véve az Államháztartásról szóló 1992.évi XXXVIII. törvény 98.§.(6.) bekezdésében, valamint az Államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998.(XII.30.) Kormányrendelet 153. §-ában foglalt rendelkezésekre – az alábbi rendeletet alkotja az önkormányzati biztosról:

A rendelet hatálya

1.§.

E rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat felügyelete alá tartozó 1. számú mellékletben meghatározott önálló és részben önálló költségvetési szervekre.

Az önkormányzati biztos kirendelésének feltételei

2.§.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete akkor köteles önkormányzati biztos kirendelni adott költségvetési szervhez, ha a költségvetési szerv 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri éves eredeti előirányzatának 10 %-át vagy a 100 millió forintot és e tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

Intézményi adatszolgáltatás

3.§.

- (1.) A Polgármesteri Hivatal és a részben önálló költségvetési szervek információszolgáltatásra kötelesek a képviselő-testület felé.
- (2.) Az információszolgáltatás célja, hogy az önkormányzati biztos kirendelésének feltételei folyamatosan figyelemmel kísérhetők legyenek.
- (3.) A pénzügyi csoportvezető minden hó 10. napjáig köteles információt szolgáltatni az önkormányzat tartozásállományáról.
- (4.) Az információszolgáltatásnak tartalmaznia kell:
 - a költségvetési szerv nevét címét
 - az információ szolgáltatásért felelős vezető nevét aláírását,
 - a meglévő elismert tartozásállományt összesen, valamint tartozásonként
 - a tartozás értékét
 - a tartozás időtartamát.

4.§.

A Polgármesteri Hivatal információszolgáltatásra köteles a 3.§.(4.) bekezdésében meghatározott tartalommal a rendszeres információszolgáltatásról függetlenül, ha az elismert tartozásállomány a 2.§.-ban meghatározott feltételeknek megfelel, és ezért önkormányzati biztos kirendelésére van szükség.

Az önkormányzati biztos kirendelése

5.§.

- (1.) Az önkormányzati biztos kirendelését a 2. §-ban meghatározott tartozásállomány elérése esetén a Képviselő-testületnél kezdeményezi:
 - az Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága
 - a polgármester
 - az önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül
 - az önkormányzat Képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
 - a pénzügyi csoportvezető
- (2.) A képviselő-testület a kezdeményezés alapján megvizsgálja, hogy az önkormányzati biztos kirendelésének feltételei valóban fennállnak-e.
- (3.) Amennyiben a feltételek fennállnak, a képviselő-testület pályázatot ír ki az önkormányzati biztosnak kijelölhető személyek számára.

6.§.

- (1.) Az önkormányzati biztosnak kijelölhető személyekre vonatkozó pályázati felhívást közzé kell tenni. A közzététel módja: az önkormányzat helyi lapja, az önkormányzat honlapja és hirdetőtáblája, valamint a Belügyi Közlöny.
- (2.) Az (1.) bekezdés szerinti pályázati felhívásnak tartalmaznia kell legalább a következő adatokat:
 - az önkormányzati biztosi feladatokkal érintett költségvetési szerv neve,címe,
 - a költségvetési szerv tartozásállománya,
 - a pályázat benyújtásának 217/1998.(XII.30.9 Korm. rendelet 153.§.(4.) bekezdésében meghatározott feltételei
 - a megbízás várható időtartama
 - a pályázat benyújtásának határideje
 - a pályázat elbírálásának ideje

7.§.

A benyújtott pályázatokat az Önkormányzat Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága véleményezi.

8.§.

- (1.) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 9.§.-ban meghatározott vélemény megismerését követően bírálja el a pályázatokat
- (2.) A pályázat nyertesét a Képviselő-testület határozata alapján a polgármester bízza meg.
- (3.) A pályázat nyertesének nevét a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
- (4.) A (2.) bekezdésben meghatározott határozatnak tartalmaznia kell legalább:
 - az önkormányzati biztos nevét,
 - annak a költségvetési szervnek a nevét, mely vonatkozásában a feladatait el kell látnia,
 - a megbízás időtartamát valamint
 - a díjazást, költségtérítést.

9.§.

- (1.) Az önkormányzati biztossal megbízási illetve vállalkozási szerződést kell kötni.
- (2.) Az önkormányzati biztos számára megbízólevelet kell adni. A megbízólevélnek tartalmaznia kell:
 - a költségvetési szerv megnevezését, székhelyét,
 - a megbízás időtartamát,
 - az önkormányzati biztos feladatait, jogkörét.

Az önkormányzati biztos jogai és kötelességei

10.§.

Az önkormányzati biztos jogosult a gazdálkodással összefüggésben:

- a.) az önkormányzat intézményeinek vezetőitől és valamennyi dolgozójától írásbeli és szóbeli tájékoztatást kérni,
- b.) a vizsgálat alá vont intézmény valamennyi okmányába beletekinteni, arról másolatot, kivonatot készíteni,
- c.) rögzíteni a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés megbízása időtartama alatti eljárási szabályait,
- d.) a kötelezettségvállalás, az utalványozás ellenjegyzését megtagadni, ha azzal nem ért egyet,
- e.) szakértőt igénybe venni.

11.§.

Az önkormányzati biztos köteles:

- a.) figyelemmel kísérni a megbízásának időpontjából kezdve a gazdálkodást, a jogszabályokban előírt feladatainak betartását,
- b.) feltárni azokat az okokat, amelyek a tartós fizetésképtelenséghez vezettek, ennek alapján azonnali végrehajtásra irányuló intézkedési tervet készíteni, melyet a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság fogad el,
- c.) azonnali intézkedéseket kezdeményezni és írásbeli utasításokat kiadni a tartozásállomány felszámolására, ezek ütemezésére oly módon, hogy azok az alaptevékenység ellátását ne akadályozzák,
- d.) a c.) pontban foglaltak megvalósítására kezdeményezni és részt venni - a 217/1998. (XII.30.) Korm. rendeletben meghatározott – egyeztető tárgyalásokon,
- e.) kezdeményezni a c.) pontban foglaltak megvalósítására, a d.) pont szerinti átütemezés végrehajtására az előirányzat átcsoportosítást,
- f.) kezdeményezi az intézmény vezetőjének, valamint gazdasági vezetőjének munkából való felfüggesztését, illetve felmentését, ha megállapítja, hogy a tartozásállomány nevezetteknek felróható okok miatt jött létre,
- g.) intézkedési tervjavaslatot kidolgozni a gazdálkodás, a feladatellátás hosszabb távú ésszerűsítésére, amennyiben a b-c.) pont alatti intézkedések a fizetésképtelenség okainak tartós megszüntetésére nem elegendőek.
- h.) Betartani a titoktartási kötelezettségre vonatkozó szabályokat.

12.§.

Az önkormányzati biztos a 13. §-ban meghatározottakon túl köteles a képviselő-testületnek

- a.) havonta beszámolni, illetve

b.) a megbízatásának megszűnésekor záró értékelést készíteni.

13.§.

A 14.§.a.) pontja szerinti beszámolónak tartalmaznia kell:

- a megtett intézkedéseket
- a tartozásállományt,
- a kintlévőségek alakulását
- javaslatot a Képviselő-testület részére a hatáskörébe tartozó intézkedésekre

14.§.

A 14.§. b.) pont szerinti záró értékelés mellé el kell készíteni az intézkedési tervet, melyet a képviselő-testület fogad el.

Az önkormányzati biztos kirendelésével érintett költségvetési szerv jogai és kötelességei

15.§.

A költségvetési szerv joga, hogy

- az önkormányzati biztos megbízólevelét elkérje,
- az alapító okirat szerinti tevékenységet tovább folytassa.

16.§.

A költségvetési szerv kötelessége, hogy

- az önkormányzati biztos jogainak teljesítését elősegítse
- biztosítsa az épületbe, helyiségbe való állandó bejutást,
- rendelkezésére bocsássa a munkavégzés személyi és tárgyi feltételeit, ez utóbbiba beleértve az irodahelyiséget is.

Az önkormányzati biztossal kapcsolatos kiadások


17.§.

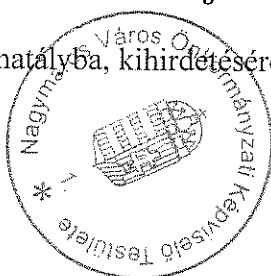
Az önkormányzati biztos kijelölésével összefüggő valamennyi kiadás az Önkormányzatot terheli a kirendelés szükségességét előidéző intézmény költségvetésének terhére.

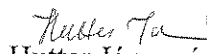
Záró rendelkezések

18.§.

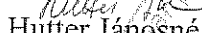
Ezen rendelet kihirdetéssel lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

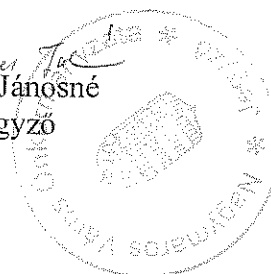

Petrovics László
Polgármester




Hutter Jánosné
jegyző

A rendelet kihirdetve:
2007október 10.


Hutter Jánosné
jegyző



AZ ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYEI

1./ Kittenberger Kálmán Általános és

Művészeti Iskola,

Nagymaros, Fehérhegy 2.

Nagymaros, Váci út 18.

Nagymaros Fő tér 11.

2./ Napközi Otthonos Óvoda

Nagymaros, Magyar u. 15.

Nagymaros, Elsővölgy 2.

Nagymaros, Dózsa György u. 25.

3./ Napköziotthonos Konyha

Nagymaros, Dózsa György u. 2.

4./ Gondozási Központ

Nagymaros, Vasút u. 6.

5./ Közművelődési Hálózat

József Attila Művelődési Ház

Nagymaros, Fő tér 14.

Városi Könyvtár

Nagymaros, Váci út 11.

6./ Mosoly Mikortárségi Gyermejjóléti és

Családsegítő Társulás

Nagymaros, Váci út 32.

7./ Pedagógiai Szakszolgálat

Nagymaros, Fehérhegy u. 2.