

**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a
belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása
c. pályázati projekt
Teljes Akcióterületi Terve**

MELLÉKLETEK

1. Részletes helyi gazdaságfejlesztési stratégia
2. A Magyar utca térségének beépítési és környezetalakítási javaslata
3. Megelőző városrehabilitációs tevékenységek
4. Helyi építészeti értékvédelem bemutatása
5. Igényfelmérő kérdőív
6. Nagymaros Város 2009-2012 évi rendezvénynaptárai
7. A közvetett támogatási rendszer igényfelmérésének dokumentumai
8. A közvetett támogatási rendszer pályázati dokumentumai

Pályázati azonosító: KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002

2009. november – 2010. november

Nagymaros Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
2626 Nagymaros, Fő tér 5.
megrendelésében



**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a belső város-
központ komplex környezetrendezésének folytatása c. pályázati projekt**

Teljes Akcióterületi Tervének 1. sz. melléklete

Helyi gazdaságfejlesztési stratégia



Készítette:

B. G. CONSULTING Bt.



Nagymaros, 2009. december – 2010. január

Tartalomjegyzék

1. A stratégia készítésének célja	3
2. Helyzetelemzés	3
3. Akcióterület SWOT elemzése gazdasági szempontból.....	11
4. Stratégia.....	13

1. A stratégia készítésének célja

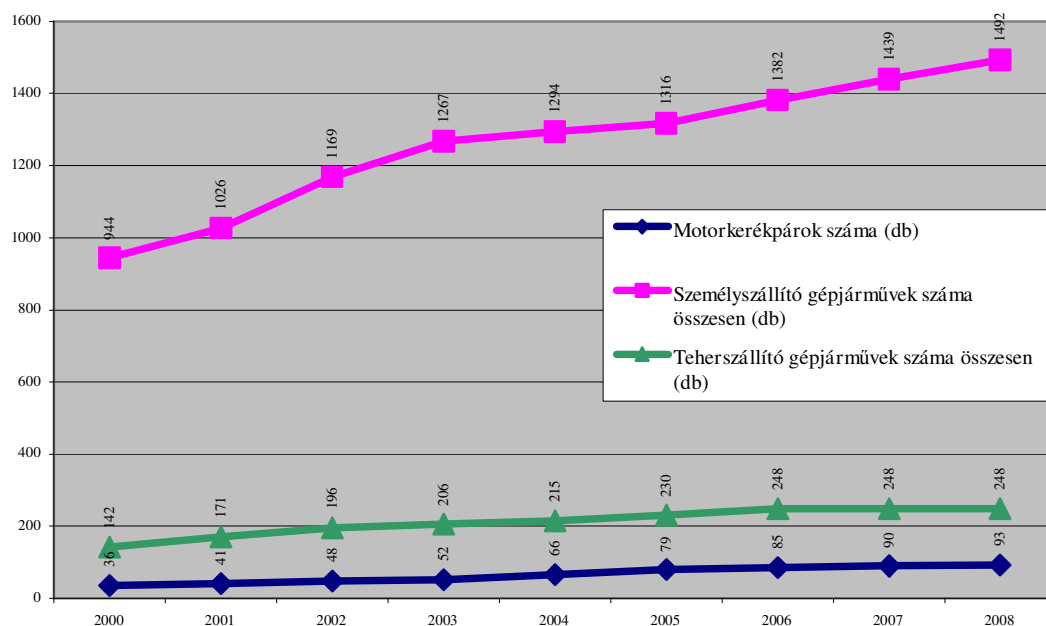
Jelen gazdaságfejlesztési stratégia készítésének célja az volt, hogy Nagymaros városközpont rehabilitációs programjához kapcsolódóan a városközpont számára egy olyan hosszú távú gazdaságfejlesztési programot dolgozzon ki, amelynek révén a város – kiaknázva kedvező közlekedés-földrajzi lehetőségeit – a Váci kistérség egyik **leggyorsabban fejlődő települése lesz**, így válva még vonzóbbá mind a vállalkozások, mind az itt dolgozó, itt élő emberek számára. A gazdaságfejlesztési stratégia célja végső soron hozzájárulni Nagymaros lakossága életminőségének javításához.

A sikeres gazdaságfejlesztésének alapját a széleskörű, mindenre kiterjedő helyzet-, és az ennek eredményei alapján készített SWOT elemzés adja, amely megmutatja az akcióterület erősségeit, gyengeségeit, lehetőségeit és a veszélyeket, valamint a gazdaság fejlesztéséhez megtenni szándékozott feladatokat. Felismerve az együttműködésben rejlő lehetőségeket, az önkormányzat, valamint az üzleti-, és a magánszektor szereplői **együtt kívánnak működni a közös célok elérése érdekében**, azaz a tartós gazdasági növekedéshez és munkahelyteremtéshez szükséges feltételek megteremtésében. Az **önkormányzat feladata** ennek során a fejlődéshez nélkülözhetetlen infrastruktúra és a városi rangnak megfelelő színvonalú közszolgáltatások megteremtése, fejlesztése és olyan adópolitika folytatása, amely kedvező feltételeket biztosít a vállalkozások beruházásai, befektetései számára. A helyi önkormányzatnak tehát nagy szerepe van a vállalkozásbarát üzleti környezet kialakításában és a munkahelyteremtésben az egész városban, és természetesen a jelen gazdaságfejlesztési stratégia által érintett I. számú akcióterületen is. A magánvállalkozások feladata pedig az önkormányzat által biztosított alapokra támaszkodva anyagi javak, munkahelyek és jobb életkörülmények teremtése a helyi közösség számára.

2. Helyzetelemzés

- **A településközpont megközelíthetősége**

Nagymaros településközpontját keresztülszeli a 12. sz. főút, amelyen átlagosan napi 1.800 gépjármű halad át. A városközponton keresztül halad át Budapest felé a Szob, illetve Szlovákia felől érkező gépjárműforgalom és a teherforgalom is jelentősnek mondható, (pl. Szobi kőbánya). A gyalogosközlekedés helyzete jónak mondható, több zebra is segíti a főúton való átkelést. Közlekedési lámpa nincsen a városban. A városközpontban található számos kereskedelmi egység – főleg az átmenő, valamint a hétvégi üdülő forgalmat szolgálók (virág, gyümölcs, ajándék) –, illetve a közszolgálati funkciók egy része miatt (pl. könyvtár) jelentős parkolási igény jelentkezik, amely azonban nem, illetve csak részben megoldott. A kiépített parkolók alacsony száma miatt **a városközpont helyenként parkolási nehézségekkel küzd**, csak a Fő tér környékén áll rendelkezésre megfelelő számú parkolóhely, a 12-es út mellett azonban szinte egyáltalán nincs kiépített parkoló, így a parkoló autók sokszor zavarják a forgalmat.



A településen áthaladó gépjárművek statisztikája

A városközpontban a járdák rossz állapotban vannak, sok helyen hiányosak, ezért a **gyalogos közlekedést** is nehezítik, sőt egyes helyeken **szinte lehetetlenné teszik**. A keskeny, töredezett, járdák babakocsival, tolószékkel szinte alig járhatók. A helyzetet tovább rontja, hogy a keskeny úttest és a parkolóhelyek hiánya miatt sokan szabálytalanul a járdákon parkolnak, tovább nehezítve és sokszor az úttestre kényszerítve a gyalogosokat.

A városrész közlekedési csomóponti szerepének köszönhetően rendkívül kedvező helyzetben van, mind a közösségi közlekedési, mind pedig egyéni közlekedési lehetőségek tekintetében. A **közösségi közlekedést** egy vasúti megálló szolgálja, meglehetősen sűrű menetrend mellett.

A vasúti közlekedést csúcsidőben félóránként, azon kívül pedig óránként közlekedő szerelvények biztosítják – ütemes menetrend szerint Budapest – Nyugati pályaudvar, illetve Szob-Stúrovo irányába. Nagymaros irányába menetrendszerinti buszjárat nem közlekedik, így buszmegállók sincsenek kialakítva a Fő út (Váci út) mentén.

Visegrád, illetve Esztergom irányából fontos megközelítési lehetőséget jelent a Dunán közlekedő komp, amely reggel 6 és este 7 óra között óránként szállítja a gyalogosokat és a gépjárműveket egész évben.

A **kerékpáros közlekedés** jelentősége a településen viszonylag alacsony, amiben éppen úgy szerepet játszik a kellő infrastruktúra (kerékpártárolók, biztonságos közlekedést biztosító kerékpársávok, kerékpárutak) hiánya, mint a kedvezőtlen domborzati viszonyok.

A városközpont, illetve az itt található szolgáltatások kijelzése hiányos, nehezítve a településre érkező látogatók, turisták tájékozódását.

- **A településközpont szerkezetének értékelése a helyi gazdaságfejlesztés szemszögéből**

A Központi városrész rendkívül intenzíven beépített terület, tradicionális utca- és térszerkezettel. A fő térszervező erőt a Váci út jelenti, ebbe csatlakoznak mind a viszonylag kisebb forgalmú, belterületet feltáró utak. Általánosan jellemző, hogy az utak, még az átmentő forgalmat elvezető Váci út is viszonylag keskeny a városközpontban, ami a közlekedést alapvetően megnehezíti, és ezen a kedvezőtlen helyzeten a sokszor szabálytalanul parkoló autók tovább rontanak.

A belső városközpont, elsősorban a Fő tér, a Magyar utca és a Rákóczi utca nagyon népszerű a gazdasági élet szereplői számára. Ez részben a központi elhelyezkedésüknek köszönhető, részben pedig annak, hogy gyalogos megközelítési szempontból sokkal kedvezőbb helyzetben vannak. Olyan városi funkciók (pénzügyi, kereskedelmi, közigazgatási és közszolgáltatási feladatellátási helyek) összpontosulnak itt, amelyek mintegy 7-8.000 embert - döntően a város és a környező települések lakóit - szolgálnak ki, kisebb részben pedig az átmenő forgalomra építenek.

A központi városrész természetes módon ad helyett azoknak a funkcióknak, amelyek **feltételezik a jó megközelíthetőséget**, hiszen a városközpontot érinti a Váci út, azaz a 12-es számú országos főút belterületi átkelési szakasza és a vasútvonal is.

A belső úthálózat sajátosságai folytán a városban élők többsége csak a Központi városrészen áthaladva juthat el akár Szob, akár Vácon keresztül a főváros felé. Ez a kedvező elérhetőség nem csupán a helyi lakosokra vonatkoztatható, hiszen itt lévő közintézmények, kereskedelmi és szolgáltató egységek Kismaros, Zebegény, Szokolya vagy Verőce lakosai számára is könnyen elérhetőek. A Fő útra merőleges, illetve azzal párhuzamos utcák ezért nem csupán a közszolgáltatások (polgármesteri hivatal, könyvtár), de a specializálódott kereskedelmi egységek (szakboltok: barkács, ruházat, stb.) és a különböző szolgáltatások számára is kitűnő telephelyet kínál. A központi városrészben 2009-ben 70 társas vállalkozás működött.

- **A településközpont arculatának vizsgálata**

A település építészeti örökségének túlnyomó része a Központi városrészben található, itt vannak azok az **arculatformáló épületek**, amelyek közvetítik a település múltját, egykori arculatát. Ilyen pl. a polgármesteri hivatal, a könyvtár, római katolikus templom, illetve azok az évszázados épületek, amelyek a múltat idézik: A könyvtár utcafronti épülete, az iskola épülete a Váci út 18. szám alatt, a hagyományos paraszti építkezés fennmaradt emlékei a Magyar utcában, valamint a nemrég teljesen felújított Fő tér és környezete.

A településközpontban jó néhány elhanyagolt külsejű épület is található, amelyek rontják a település összképét – ezek egy része önkormányzati tulajdonú épület.

Az akcióterület közterületi jellege változó. A 12-es főút teljes szélességében - egészen telekhatárig - állami tulajdonban és a Magyar Közút Kht. kezelésében vannak, és sajnos az elmúlt évtizedben semmilyen központi fejlesztés nem történt rajta. Ennek megfelelően mind a járdák, mind az út felújításra szorul, helyenként még a csapadékvíz-elvezetés sem megoldott. A Magyar utca arculatát nagyon meghatározza az út két oldalán fellelhető villany- és egy, pl. távközlési oszlopok erdeje.

A városrészben alacsonynak mondható a **zöldfelület aránya**, különösen a 12-es főút mentén intenzív a beépítés, amit a helyi építési szabályzat is követ. Az ingatlanok, bár méretük megfelelő, magas beépítettséggel jellemezhetőek.

- **A biztonság és komfortérzet a településközpontban**

Bűnügyi szempontból az akcióterület, sőt az egész település biztonságosnak mondható. Alacsony a bűnelkövetők és a bűncselekmények száma egyaránt. Nagymaros biztonságát egy körzeti megbízott és a polgárőrség garantálja. A legközelebbi rendőrőrs Szobon található. Az elkövetett bűncselekmények jellemzően kisebb értékű lopások, illetve néhány rablás fordult elő.

Közlekedésbiztonsági szempontból a Váci út **átlagosnak mondható**, nem kiemelkedően magas a közlekedési balesetek száma sem. A településen 2009-ben halálos kimenetelű közlekedési baleset nem történt, az elmúlt 5 évben azonban 3 is. 2008-ban összesen 5 testi sérüléssel járó baleset történt a városban. Jóllehet, több kijelölt gyalogátkelő is van a városban, azonban jellemző, hogy a járművezetők nem biztosítanak áthaladási lehetőséget a gyalogosok számára, ezért évente többször is előfordul a gyalogosokat érintő baleset.

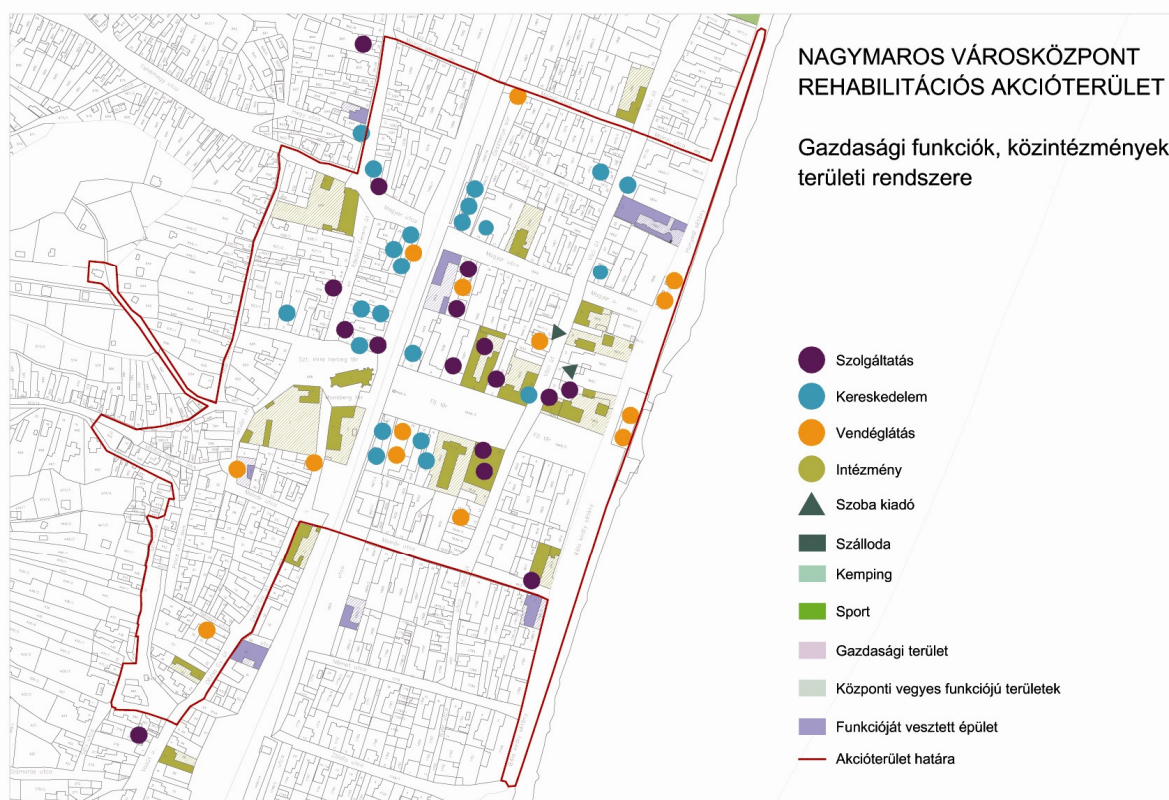
Komfortérzet: a Váci út városközponti része mentén található 42 ingatlannak csak egy része szolgál lakáscélra, számos közigazgatási funkciókat ellátó épületet, üzletet és más kereskedelmi egységet is magában foglal a terület. A 12-es főút miatt reggel 5 és este 10 között folyamatos **a zaj és a környezetterhelés**, amely a lakosság komfortérzetét csökkenti. Az akcióterület többi részén a komfortérzet megfelelőnek mondható a kis forgalom miatt.

Ahogy az már korábban megemlítsre került az akcióterületen viszonylag alacsony az egybefüggő közterületi zöldfelület aránya, és az is helyenként elhanyagolt, rosszminőségű, kivétel a felújított Fő tér.

- **Pozicionálás, a kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó üzletek összetétele-lének, számának, minőségének vizsgálata, az üzletláncok, „mágnés-boltok”, bérleti kondíciók, üresedés, üzletek életciklusok vizsgálata**

2009. őszén a városközpontban az alábbi megoszlásban voltak megtalálhatók a különböző kereskedelmi funkciók:

– kereskedelmi tevékenységek	24	
– szolgáltató tevékenységek		13
– vendéglátó egységek	14	
– összesen:		51



Az akcióterületen működő gazdasági vállalkozások eloszlása 2009-ben

Kereskedelmi tevékenységek:

Tevékenység	db
Cipő, ruházat	8
Élelmiszer	6
Ajándék, virág	3
Egyéb	7
Összesen	24

Szolgáltató tevékenységek:

Tevékenység	db
Vendéglátás	14
Gyógyszertár, eü. szolgáltatás	2
Ingatlaniroda	2
Fodrászat, kozmetika	4
Műhely	3
Szállás	2
Összesen:	27

Az akcióterületen egy ún. „**mágnes-bolt**” található (CBA élelmiszer áruház), amely jelentős forgalmat vonz a környékre. A mágnes-bolt részben kedvező elhelyezkedésének, a parkolási lehetőség biztosításának, részben pedig széles termékkínálatának köszönhetik e megjelölését. A CBA természetesen jó hatással van a környező kereskedelmi egységek forgalmára is.

Az akcióterületen belül jelentős az olyan magántulajdonú ingatlanok száma, ahol a tulajdonos kereskedelmi célra bérbe adja az ingatlant vagy annak egy részét. A bérleti díjak az épület elhelyezkedésétől és minőségétől függően 4-8 euró között váltakoznak /hó/m². A belváros kevésbé népszerű részein, ahol nem megoldott a parkolás, vagy kisebb a forgalom, ott közepesen nagy a fluktuáció (kb. 5-6 kereskedelmi egység vált profilt évente az egész akcióterületen belül), nagyobb arányban váltanak profilt a boltok. A Fő tér környékén, illetve innen Vác irányában azonban kevés az üres, felhagyott kereskedelmi ingatlanok száma (3 db), és alacsony a funkcióváltás is. Jellemző azonban, hogy az üzletek életciklusa magasnak mondható, kb. 75-80%-uk immár több mint 10 éve ugyanazt a tevékenységet folytatja.

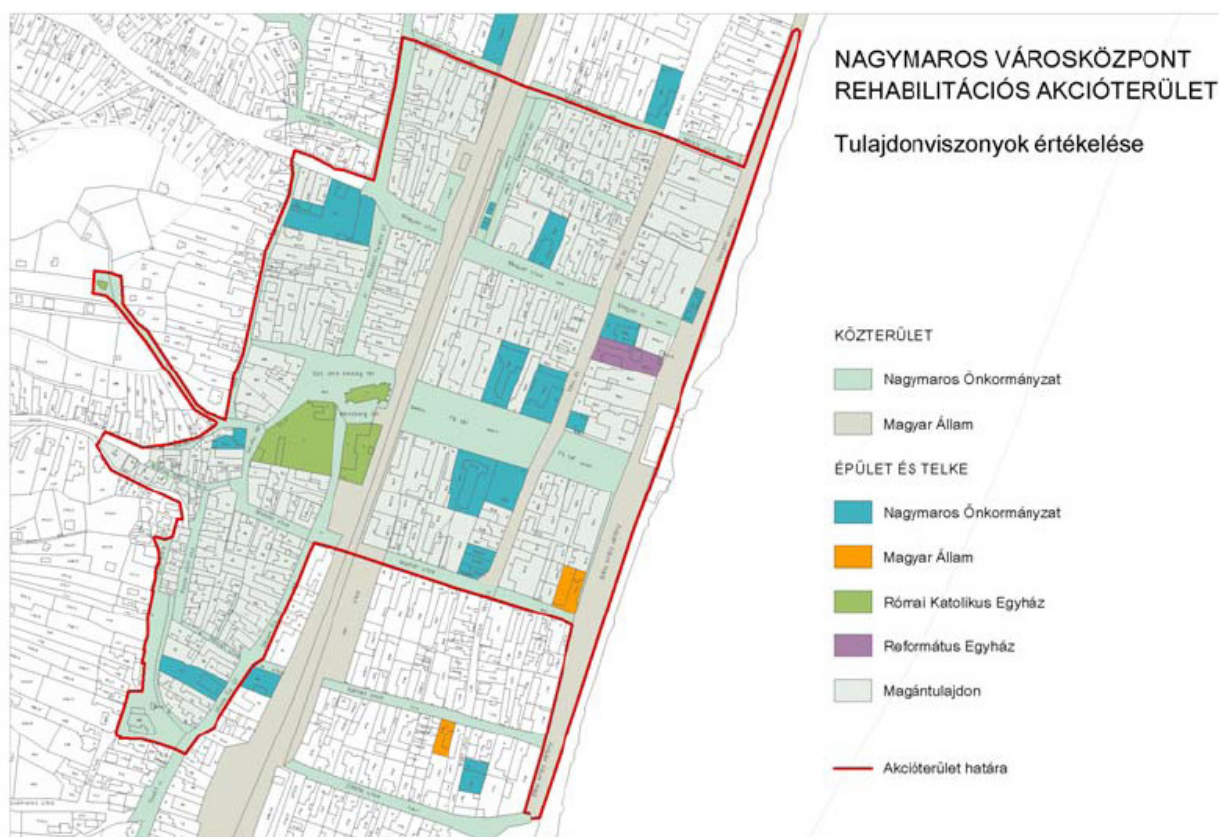
A városközpontban **elsősorban kereskedelmi és szolgáltató egységek települtek meg**, de a vendéglátó egységek száma is viszonylag magas, bár ezek többsége kocsma. A 12-es főút közeliében a parkolás és a nagy forgalom számlájára írható, hogy nem alakultak ki kerthelyiséggel rendelkező vendéglátóegységek. Az utóbbi időben országszerte szaporodó pénzügyintézetek egyelőre elkerülték a várost; Nagymaroson egyetlen takarékszövetkezet és mindössze két bankautomata található.

Az üzleteknek helyet adó épületek minősége jónak mondható, általában az önkormányzati tulajdonban lévő épületek a rosszabb állapotban lévők közé tartoznak. A bérlői kereslet folyamatosnak mondható, általános, hogy az esetleg megüresedő üzlethelyiségek hamar új bérlőre találnak. A nyitvatartási időszak jellemzően 8-17 óra között van, csak néhány kereskedelmi egység tart ennél tovább nyitva.

- **Tulajdonviszonyok vizsgálata**

Az ingatlanok jelentős részben magántulajdonban vannak, viszonylag alacsony az önkormányzati tulajdonú ingatlanok száma. Ez utóbbiakban főleg közszolgálati intézmények működnek, pl. könyvtár, művelődési ház, polgármesteri hivatal. Az önkormányzati ingatlanok kereskedelmi célú használata jelentéktelen, csak a gyógyszertár működik az önkormányzattól bérelt ingatlanon az akcióterületen.

A magántulajdonban lévő, Fő tér, Magyar utca és Rákóczi utca mentén található ingatlanokat jellemzően kereskedelmi célra hasznosítják a tulajdonosaik, részben saját vállalkozás, részben bérleti konstrukció keretében.



Az akcióterület tulajdonviszonyai

- **A kereskedelmi vonzáskörzet értékelése**

Nagymaros az elmúlt évtizedek során a környező települések számára egyfajta **kereskedelmi és szolgáltatási központtá vált**, ahol el lehet intézni a napi ügyeiket, kisebb-nagyobb bevásárlásokat. Az elmúlt évek során azonban a város ezirányú jelentősége valamelyest csökkent, ami a Váccon megnyílt nagyobb áruházak elszívó hatásának tudható be. Ennek ellenére még mindig jelentős a városnak a **környező településekre gyakorolt vonzereje**. Kismaros, Zebegény, Kóspallag, Szokolya lakosainak egy része a városban intézi vásárlásait. Emellett jelentős a városba látogató turisták száma is. Ez mindösszesen 15-20 ezer potenciális vásárlót jelent a város és az itt működő kereskedelmi egységek számára.

Városi szerepköréből adódóan Nagymaros továbbra is jelentős forgalmat fog lebonyolítani a közszolgáltatások terén (pl. okmányiroda), ilyen jellegű visszaesés később sem várható. Továbbá nem változik az a jelenlegi tendencia sem, hogy az itt élők, illetve az ügyeiket itt intézők a napi bevásárlásaikat továbbra is a városban bonyolítják. Tehát az üzletközpontok elsősorban a heti max. egy nagybevásárlás területén jelentenek konkurenciát, illetve elszívó erőt a kisebb üzletek előtt. Azonban az akcióterületen található üzletek többsége olyan speciális kínálattal (pl. virágüzlet, barkácsbolt) vagy szolgáltatásokkal rendelkezik (ingatlaniroda), amelyek kínálata nem ütközik a kereskedelmi központok áru- és szolgáltatás kínálatába.

A potenciális vásárlói kör az országos átlagnál valamivel magasabb vásárlóerőt képvisel, köszönhetően részben az átlagnál alacsonyabb munkanélküliségnek, illetve a főváros relatív közelségének. Az itt élők jelentős része így megengedheti magának, hogy előnyben részesítse a szupermar-

keteknél valamivel magasabb árú, de speciális termékkínálattal és magasabb minőséggel rendelkező helyi boltokat, termékeket a vásárlásai során.

A helyi turizmus viszonylatában nagyon fontos tényező a város kedvező földrajzi elhelyezkedése, a Dunakanyar, illetve Visegrád népszerűsége. Az ide kirándulók jelentős része Nagymaroson keresztül közelíti meg ezeket a kedvelt kirándulóhelyeket, turisztikai látványosságokat. A turisták száma összességében meghaladja a 30.000 főt évente a városban. Az ő kiszolgálásukat 3 kulturált vendéglátóhely biztosítja, de nagyon kevés az elszállásolásukra alkalmas szálláshely (két kisebb fogadó és néhány magánszállás).

- **A terület foglalkoztatási szerkezete**

Az akcióterületen lévő munkahelyek számát csak becsülni lehet, mivel erre vonatkozóan sem a statisztikai hivatal, sem az önkormányzat nem rendelkezik pontos statisztikákkal. A városközpontban több jelentős számú munkavállalót foglalkoztató kereskedelmi és közszolgáltatási funkció is található, pl. polgármesteri hivatal, gondozási központ, iskolák (az önkormányzatnál és intézményeinél 163 főt foglalkoztatnak). A munkahelyeket döntően helyiek, illetve a közeli településen lakó munkavállalók töltik be, pontos adatok erre vonatkozóan sem állnak rendelkezésre, becslés alapján az arányok a következők lehetnek:

- akcióterületen élők 18%
- a város más részeiben lakók 72%
- környező településekről bejárók 10%

A városban **3,28%-os a munkanélküliségi ráta (KSH 2009-es adat)**. Ez a mutató a 2009-ben kiteljesedő válság miatt romlott jelentősen (50%-kal), korábban még ennél is alacsonyabb volt. Az akcióterületen egyaránt jelen vannak a magasan kvalifikált munkaerőt alkalmazó szolgáltató és közszolgáltató tevékenységek és a kevésbé képzett munkaerőt igénylő kereskedelmi és vendéglátó funkciók is.

Az akcióterületen működő vállalkozások munkahely-keresletének és kínálatának aktuális meghatározására, az álláshelyek jelenlegi betöltöttségére vonatkozó adatokkal az önkormányzat pillanatnyilag nem rendelkezik. A gazdasági válság következtében ilyen jellegű adatbázis felállítása nagyon nehéz, mivel a kiszámíthatatlan gazdasági környezetben a vállalkozások max. néhány hónapra tudnak előre tervezni és nem tudnak foglalkoztatottsági előrejelzéseket megadni. Sajnálatos módon jelenleg a munkahely megszüntetések dominálnak és kevésbé az új munkahelyek létrehozása. Ennek ellenére az önkormányzat azt tervezi, hogy 2010. második félévében felállít egy adatbázist, amelynek az akcióterületre vonatkozó foglalkoztatottsági adatok is részét képezik, és akkor kinyerhetők lesznek ilyen információk is.

- **Együttműködések vizsgálata (közsféra, magánszféra, civil szervezetek)**

Sajnálatos módon a korábbiakban elég alacsony volt az együttműködési hajlandóság a köz- és a magánszféra képviselői között. A korábbi együttműködések elsősorban a közsféra és a civil szervek, valamint a magánszféra és a civil szervek között alakultak ki. A közsféra és a magánszféra eddigi együttműködése kizárólag nagyobb helyi ünnepek, programok kapcsán volt megfigyelhető. Az okok között szerepelt a vállalkozók közötti együttműködési hajlandóság hiánya, az érdekellentétek és a bizalmatlanság.

Az **utóbbi néhány évben azonban változások történtek** ezen a téren. Az önkormányzat képviselő-testületébe több olyan helyi vállalkozó is bekerült, akik segítették az ilyen irányú kezdeményezéseket, és hozzájárultak egy vállalkozásbarátabb önkormányzati működés kialakulásához. Jelenleg az **önkormányzat** minden jelentősebb projekt, így a városrehabilitációs program előkészítésébe is **bevonja az érintett vállalkozások képviselőit**, és törekszik az általuk felvetett javaslatok beépítésére az aktuális önkormányzati programokba.

Miután az akcióterületen 70 vállalkozás működik 2009-ben így csak néhányat lehet kiemelni, mint lehetséges együttműködő partnert a további fejlesztésekben, pl. Maros Kft.

• A helyi kereskedők összefogásának értékelése

Eddig kevés ilyen jellegű összefogásról lehet beszámolni, amit részben a kezdeményezés hiánya, részben a bizalmatlanság okozott. Az elmúlt időszakban azonban ezen a területen is változások mutatkoznak és több előremutató kezdeményezés is történt egyes vállalkozók, kereskedők részéről az összefogás irányában.

A településen nincsen jelen megyei vagy országos szintű kereskedelmi érdekvédelmi szervezet.

3. Akcióterület SWOT elemzése gazdasági szempontból

Erősségek	Gyengeségek
- Városi funkciók koncentrált jelenléte: a kereskedelmi, szolgáltatási, közigazgatási és közszolgáltatási funkció széles köre biztosított egy szűk földrajzi térben;	- Korlátozott fejlődési lehetőség, belterület tovább nem bővíthető, csupán a már ma is intenzív beépítés fokozható;
- Valódi térszervező központ, amely nem csupán a többi városrész, de a szomszédos települések lakói számára is könnyen elérhető módon biztosítja a középfokú városi szolgáltatásokat;	- A meglévő közigazgatási, közszolgáltatási funkciók a megerősödött városi funkcióhoz nem elégségesek;
- A város ősi, tradicionális központja;	- Bizonyos közigazgatási, közszolgáltatási funkciók hiányoznak, illetve javítani szükséges a szolgáltatás színvonalát;
- A 12-es főút menti elhelyezkedése biztosítja a jó megközelítést, tömegközlekedési feltárása is jó (vasút, vízi közlekedés);	- Strukturális probléma a 12-es főút forgalma, ami az utca kiépítése, vonalvezetése miatt rendkívüli mértékben rontja az ott élők életminőségét;
- Az intenzív főút menti beépítések mögötti területek feltárásával a meglévő funkciók bővítése, kiegészítése lehetséges;	- A Fő tér és a Duna-part egy rövid szakaszának kivételével hiányoznak azok a közösségi terek (parkok, játszóterek), amelyek agóraszerepet (találkozóhely, illetve rekreációs szerepet) tölthetnének be, oldva az intenzív térhasználat negatív következményeit;

- Jó, megfelelő vonalas infrastruktúra hálózatok;	- kkv-k alacsony száma, kevés munkahely
- Jó, megfelelő közbiztonság;	- A városképet rontó légvezetékek;
- Kedvező földrajzi elhelyezkedés, gyönyörű természeti környezet;	- A főutat határoló zöldfelületek alacsony mennyisége, rossz minősége;
- Nagyszerű turisztikai adottságok, a város méretéhez képest magas szintű kulturális élet;	- A főút jelentős környezeti-, légszennyezési-, zaj- és rezgésterhelése;
Lehetőségek	Veszélyek
- Lakosok, vállalkozók és ingatlanfejlesztők erőfeszítésének köszönhetően folyamatosan fejlődnek/változnak a belvárosi ingatlanok, folyamatosan bővülnek a gazdasági funkciók, javul az ingatlanok állapota és ezzel az utcakép;	- A gazdasági válság és a kedvezőtlen adópolitika miatt a helyi kereskedelmi, illetve szolgáltató vállalkozások működési feltételeinek romlása, vállalkozások felszámolása, a városközpont funkcionális kiüresedése;
- Nagymaros fontos térségi szerepkörre továbbra is fennmarad, újabb városi funkciók telepedhetnek meg a városban (sok erre alkalmas épület található az akcióterületen), új, magasan kvalifikált munkahelyeket teremtvé;	- A növekvő burkoltfelületek miatt a felszínvíz-elvezetés problémaköre egyre nagyobb gondot okoz,
- Az akcióterületen található funkcióvesztett ingatlanok hasznosításával a meglévő közszolgáltatások, közigazgatási funkciók bővítésével, kedvező térkapcsolatok kialakításával tovább lehet erősíteni a magánszféra beruházási kedvét;	- Fokozódik a településen áthaladó közúti (elsősorban teher) forgalom, aminek következtében megindul a belső részeken található ingatlanok elértéktelenedése, majd pedig a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok beköltözése (szlömösödés);
- A turisztikai lehetőségek jobb kihasználása, vonzó turisztikai és kulturális attrakciók kialakítása, a város idegenforgalmának és az ebből származó bevételeknek a növelése;	- A túlzó, a táj és a település léptékétől idegen nagyberuházások kedvezőtlen megjelenése;
- Duna part jobb kihasználása, kikötő fejlesztése, meglévő termálvíz-kincs kiaknázása, szállodák fejlesztése;	

Amint az a SWOT elemzésből is látható, az akcióterület fő **erőssége**, hogy tradicionálisan itt található meg minden jelentősebb közintézmény, és ide koncentrálódik a városban található vállalkozások, kereskedelmi egységek döntő többsége is. A nagyobb forgalomból, illetve a kedvező turisztikai adottságokból adódó **lehetőségek** kihasználása az önkormányzat és a vállalkozások közös felelőssége, amelynek első lépése az infrastruktúra fejlesztése és a parkolási gondok orvoslása kell, hogy legyen. A terület **gyengesége** is elsősorban a jelentős forgalommal köthető össze, amivel a városközpont fejlődése nem bírt lépést tartani. Mind az infrastruktúra, mind a közszolgáltatások minősége és kiépítettsége is kívánnivalót hagy maga után. A legnagyobb **veszélyt** a fejlesztések elmaradása jelenti, amelyek révén élhetőbbé válhatna a városközpont. Amennyiben nem változnak a közeljövőben a jelenlegi állapotok, akkor könnyen elveszti vonzerejét a belső városmag, a vállalkozások tönkremehetnek, illetve áthelyezhetik tevékenységüket más területekre, amely a városközpont kiüresedésével jár.

4. Stratégia

4.1. A helyi gazdaságfejlesztési célok meghatározása az akcióterületen

A nagymarosi helyi gazdaságfejlesztési stratégia célkitűzéseit, az egyes tevékenységek felelőseit, a támogató partnereket, a megvalósításhoz rendelhető forrásokat és a mérhető határidőket az alábbi táblázat foglalja össze.

Célkitűzés				
Feladatok	Felelősök	Támogató partnerek	Erőforrások	Határidő
Rövid távú célkitűzések 2010-2011				
Infrastrukturális beruházások: 1. Magyar utca és a környező utcák rendbetétele, felújítása (járda, útpadka, parkolók, közvilágítás) 2. városközpont fejlesztése, közintézmények bővítése, felújítása	önkormányzat	helyi vállalkozások, kereskedők, Magyar Közút Kht.	EU-s pályázati források	2011. dec.
A helyi befektetésekhez előnyös környezet biztosítása: 1. egyszerűsített (egyablakos) ügyintézés biztosítása 2. kedvező adópolitika folytatása, esetenként adókedvezmények biztosítása 3. tanácsadás tőke és finanszírozási források megszerzéséhez	önkormányzat	pénzügyi vállalkozások, tanácsadók	önkormányzati saját forrás	2011. dec.
Középtávú célkitűzések 2012-2013				
Társadalmi megújulás biztosítása: 1. hátrányos helyzetű és a munkaerőpiacról kiszorult rétegek aktivizálása, felzárkóztatása és ezáltal a foglalkoztatottság bővítése	önkormányzat	civil szervezetek	önkormányzati saját forrás, pályázatok, pl. Szociális és Munkaügyi Minisztérium	2012. dec.
Az üzleti világ igényeihez igazodó oktatás, képzés megvalósítása 1. helyi iskolákban a nyelvvoktatás további erősítése 2. átképzések, felnőttoktatási tanfolyamok indítása az illetékes munkaügyi központtal együttműködve	önkormányzat	munkaügyi központ, oktatási intézmények, nagyobb helyi vállalkozások	önkormányzati saját forrás, pályázatok, pl. Szociális és Munkaügyi Minisztérium, Oktatási Minisztérium, EU-s pályázatok	2013. szept.

Új vállalkozások alapításának elősegítése 1. a helyi kis- és középvállalkozások támogatása tanácsadással, szakmai tanácsokkal 2. befektetések, elsősorban turisztikai fejlesztések támogatása	szakmai szervezetek	önkormányzat vállalkozás-fejlesztési szervezetek	fejlesztési támogatások, hitelek	2013.dec.
Hosszú távú célkitűzések 2014-2015				
Vállalkozások számára helyszín biztosítása 1. Integrált Városfejlesztési Stratégiával összhangban megvalósuló építkezések, beruházások támogatása a városban 2. új gazdasági területek kijelölése a város határain kívül	önkormányzat	civil szervezetek, vállalkozások	saját forrás, külső vállalkozói forrás bevonása	2014
Kulturális és turisztikai klaszter létrehozása 1. turisztikai és kulturális termékek és szolgáltatások, szolgáltatók hálózatosodásának támogatása	szakmai szervezetek	vállalkozások, pénzügyi szolgáltatók, önkormányzat	pályázati támogatás, külső források	2015

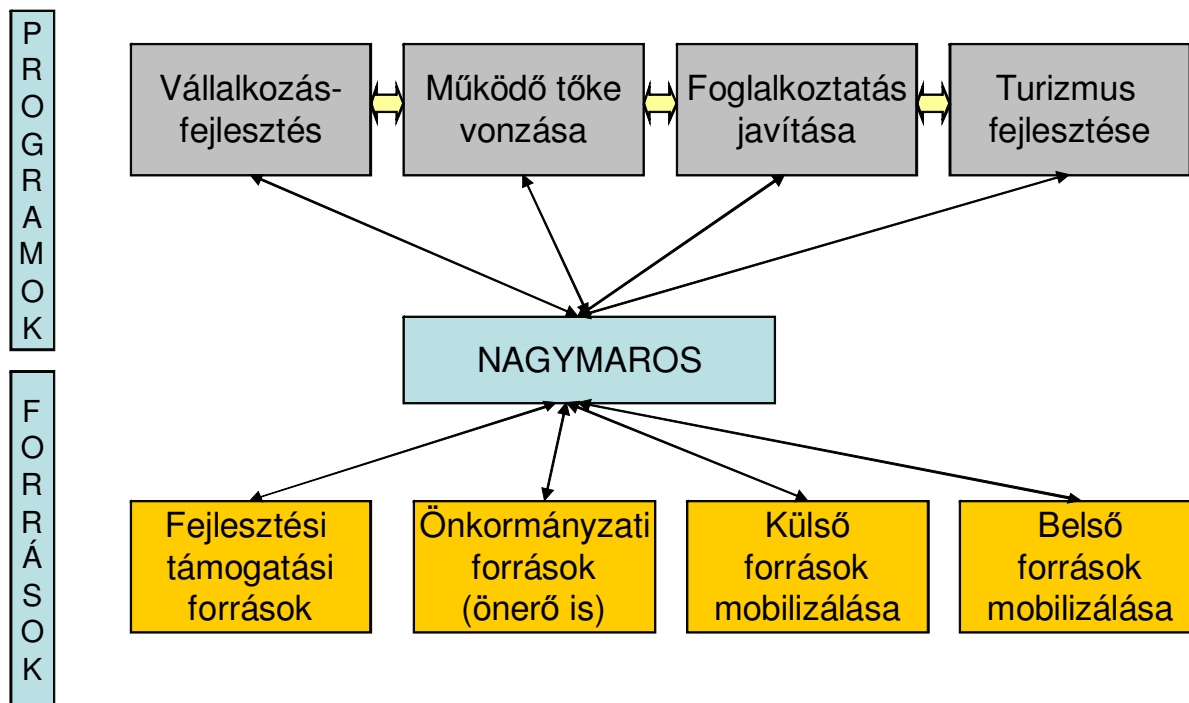
Amint az a táblázatból is látható az **első lépcsőben** a gazdaságfejlesztés alapja a közterületek, zöldterületek rehabilitációja, fejlesztése, a közterületi parkolóhelyek kiépítése, a közszolgáltatási funkciók körének bővítése, fejlesztése, mert ezek a kialakult élénk gazdasági életet tovább erősítve **megteremtik a magánszféra további befektetéseinek lehetőségét**, mely a városközpont rehabilitációjának sikeréhez nélkülözhetetlen.

A **második lépcsőben** már nem a közszféra beruházásain keresztül kell a gazdaságélénkítést megvalósítani, hanem a **magánberuházásokat** kell vállalkozásbarát önkormányzati intézkedésekkel **ösztönözni** – elsősorban turisztikai jellegű projekteket –, valamint finanszírozási lehetőségek biztosításával, felkutatásával – helyi adókedvezmény, kamatmentes hitel, nem visszatérítendő támogatások nyújtása – segíteni.

A középtávú célok, az elért eredmények fenntartása, további vállalkozásbarát politika folytatása mellett már a képzéseknek a munkaerő-piaci igényekhez való alakítását, valamint az addigra várhatóan fellépő munkaerőhiány orvoslását tervezik kielégíteni. További cél a **helyi adottságokra építő turisztikai iparág erősítése**, projektek támogatása és ezeknek, mint turisztikai látványossággént történő bemutatása.

A város gazdaságfejlesztési koncepcióját az alábbi ábra foglalja össze:

A gazdaságfejlesztési program koncepciója



4.2. A helyi gazdaságfejlesztési célok megvalósításához hozzájáruló eszközök, akcióterületi tevékenységek bemutatása és ütemezése a tulajdonviszonyok figyelembevételével.

Az akcióterületen az ingatlanok túlnyomó többsége magántulajdonban van, az önkormányzati tulajdon kevésbé meghatározó. Állami tulajdonban kizárólag a 12-es főút, illetve a Duna-part van.

Ahogy az már korábban bemutatásra került a helyi gazdaságfejlesztési stratégia megvalósításának első lépése az akcióterület infrastruktúrájának teljes körű kiépítése, az ingatlanok fejlesztése, felújítása. Ezen lépés megvalósítása csak a tulajdonosok hozzájárulásával és együttműködésével történhet. A 12-es főút teljes szakasza mindkét oldalon telekhatárig állami tulajdonban van, így a vagyonkezelő és a közútkezelő hozzájárulásának megszerzésére is szükség van a járdák felújításához, a Duna-parti sétány megszépítéséhez. További fontos feladat az elektromos vezetékek föld alá történő lehelyezése, ami javítja a város leendő főutcájának – Magyar u. – összképét. A tulajdonosi hozzájárulás megszerzése nem ütközik akadályba, lévén a fejlesztések a meglévő állapot javítására szolgálnak. Mindkét terület esetében (Duna-part és a 12-es főút útszegélytől telekhatárig) a közeljövőben várható a tulajdonátadás az Önkormányzat számára.

A Váci út rehabilitációjával egy időben valósulhat meg az út menti önkormányzati ingatlanok felújítása. A városfejlesztési program részeként sor kerül az önkormányzati tulajdonú épületek rendbehozatalára, a közszolgáltatások fejlesztésére. Az infrastruktúra és a közszolgáltatások fejlesztése a városrehabilitáció alapja, amely felgyorsítja a területen jelenleg is zajló magánberuházásokat. A magántőke számára ugyanis vonzó egy jelentős vásárlóerővel és teljesen kiépített infrastruktúrával rendelkező városközpont, ahol szívesen fejlesztenek a várható gyors gazdasági

megtérülés reményében. Ez utóbbi révén válik teljesség a belső városmag rehabilitációja és alakul ki egy a jelenleginél sokkal vonzóbb városközpont.

4.3. A várható hatások bemutatása (társadalmi-gazdasági, esélyegyenlőségi, környezeti – amennyiben releváns)

Az akcióterületi fejlesztés **társadalmi-gazdasági hatásai** az alábbi területeken jelentkeznek:

- az akcióterület kereskedelmi-szolgáltató forgalmának élénkülése;
- az akcióterület élhetővé tétele, az itt zajló társadalmi, közösségi élet fellendítése;
- az akcióterületi rész fejlődése, a pozitív társadalmi folyamatok (lakosság számának bővülése) beindulása.

Az akcióterületi fejlesztés az alábbi **esélyegyenlőségi** szempontból kiemelt célcsoportokat érinti (zárójelben a terület):

- fogyatékkal élők, gyermekes családok (közlekedési feltételek javulása);
- alacsony státuszú csoportok (foglalkoztatottság növekedése);
- vallási, etnikai kisebbségek (társadalmi beilleszkedés feltételeinek javulása);
- nők (foglalkoztatottság növekedése).

A pozitív **környezeti hatások** elsősorban a városi zöldfelületek növekedése és az energiafelhasználás mérséklődése (korszerűbb épületek) területén jelentkeznek.

4.4 Az akcióterületi fejlesztés helyi gazdaságfejlesztésre irányuló multiplikátor hatásának elemzése

Az akcióterületi fejlesztés helyi gazdaságfejlesztésre irányuló multiplikátor hatásának elemzéséhez alapvető fontosságú az eredmények mérése és értékelése, amelynek révén a stratégia megvalósításának hatékonyságát lehet mérni. Az eredmények megmutatják, hogy a stratégia mely elemei működnek jól és melyek nem, ez utóbbi esetben hol van szükség a stratégia korrekciójára. Ennek érdekében az önkormányzat és a partnerek egy szisztematikus **programértékelési rendszert** kívánnak meghonosítani, melynek keretében minden a stratégia részét képező program és tevékenység irányításába bele lesz építve az értékelés. Az értékelést a program megvalósításában résztvevő szakemberek végzik, akiknek munkáját időlegesen külső szakértők is segítik. A szakértők véleménye alapján az önkormányzat és partnerei évente értékelik az elért eredményeket és szükség szerint korrigálják a stratégia célkitűzéseit.

Az önkormányzat a gazdaságfejlesztési stratégia megvalósításának első három évében – ami magában foglalja a tervezett városrehabilitációs pályázat megvalósításának időszakát – az alábbi elérni kívánt hatásindikátorokat és az ezek mérésére szolgáló eszközöket foglalta össze az alábbi táblázatban

Indikátor megnevezése	Minimálisan elvárt célérték	Célérték elérésének időpontja	Mérésének módszere
A program hatására a városközpont területén megvalósuló magánbefektetések volumenének növekedése	225 MFt	2013. dec.	önkormányzathoz beadott építési engedélyek számának

			növekedése, beruházás értékének becslése
Az akcióterületen működő vállalkozások, kereskedelmi egységek árbevételének növekedése a program hatására	6-8 %	2013. dec.	helyi iparüzési adóbevételek alakulásának mérése az érintett vállalkozásoknál
A munkahelyek számának növekedése az érintett területen a vállalkozások fejlődése következtében	20 fő	2013. dec.	kérdőívek kiküldése az érintett vállalkozásoknak
Új vállalkozások indítása, kereskedelmi egységek nyitása az akcióterületen	6 db	2013. dec.	önkormányzati nyilvántartások
Önkormányzat adóbevételeinek növekedése a program hatására erősödő gazdasági fejlődés következtében	10 Mft/év	2013. dec.	helyi adóbevételek alakulása

A táblázatban meghatározott eredmények alakulását az önkormányzat évente méri és összeveti az eredeti tervekkel. Jelentős eltérés esetén végrehajtja a stratégia felülvizsgálatát és módosításokat kezdeményez.

Az akcióterület fejlődése a város egészének gazdasági fejlődésére hatással van, lévén, hogy a Nagymaroson bejegyzett vállalkozások túlnyomó többsége az akcióterület által lefedett városrészben működik. Fejlődésük, az itt foglalkoztatottak számának, illetve jövedelmének növekedése a város egészére pozitív hatással van. Ezen felül az akcióterület fejlődése az önkormányzat adóbevételeit is növeli, ami további beruházásokra ad lehetőséget a városközponton kívül eső területeken is.

4.5. A helyi gazdaságfejlesztés partnereinek, együttműködési keretek meghatározása

Az önkormányzat a gazdaságfejlesztési stratégiát nem egyedül, hanem a helyi gazdasági vállalkozások, civil szervezetek és a közszféra érintett szervezetei bevonásával, közösen kívánja megvalósítani. Az együttműködés alapja egy olyan hálózat kialakítása, amely aktívan közreműködik a stratégia végrehajtásában, akár csak javaslatok, vélemények formájában, vagy akár konkrét anyagi és személyi erőforrások biztosításával. A lehetséges együttműködő partnerek a következők:

Kis- és középvállalkozások

- Maros Építőipari és Kommunális Kft. – építőipar
- Piramis Építőház Kft. - építőipar
- Maros Span Kft. – kereskedelem
- Nagymaros Trade Kft. – kereskedelem
- Ipoly Erdő Rt. - mezőgazdaság

Civil egyesületek

- Nagymaros Város Fejlesztéséért Közhasznú Közalapítvány
- Nagymarosi Borbarátok Köre
- Nagymarosi Dunai Svábok Közössége
- Cédrus Művelődési és Sportegyesület

Oktatási és szociális intézmények

- Kittenberger Kálmán Általános és Művészeti Iskola
- Gondozási Központ

Közszféra

- Pest Megyei Önkormányzat
- Pest Megyei Területfejlesztési Kht.
- Pest Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
- Pest Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány
- Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács
- Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás

Nagymaros, 2010. január 29.

Petrovics László
polgármester
Nagymaros Város Önkormányzata

**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a
belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása
c. pályázati projekt
Teljes Akcióterületi Tervének**

2. sz. melléklete

A Magyar utca térségének beépítési és környezetalakítási javaslata

Pályázati azonosító: KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002

2010. január

MAGYAR UTCA ÉS TERSEGE



**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a
belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása
c. pályázati projekt
Teljes Akcióterületi Tervének**

3. sz. melléklete

Megelőző városrehabilitációs tevékenységek bemutatása

Pályázati azonosító: KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002

2010. január

1.1. KORÁBBI IDŐSZAK FEJLESZTÉSEI

VÁROSREHABILITÁCIÓS TEVÉKENYSÉGEK

1.1.1. Tükörrégiós Programok

Első ütem 2001-2002

A központi területek rehabilitációja 2001. évben kezdődhetett meg mikor is lehetőség nyílt állami / Európai Unió fejlesztési források bevonására. Az önkormányzat esetében a kínálkozó lehetőség összetettségű volt a helyi igényekkel. Az elsőként fejlesztés alá vonandó területet zászlóshajóként a millennium tiszteletére tervezett, majd 2001-ben a Monsberger téren felállított Szent István és Gizella (szobrászművész Lukács István) bronzszobra jelölte ki. Ezen a település hosszú éveken át szolgáló plébánosáról elnevezett, a Római Katolikus Templom közvetlen tövében fekvő, a vasútvonal megépítése előtt még a Fő tér közvetlen kapcsolódó szeleteként funkcionáló terecskén azt megelőzően elhanyagolt térfelület, sivatárság és parkoló autók jellemezték.

A fejlesztés a „Tükörrégiós program” „Településközpontok funkcióbővítése” keretében valósult meg, jellemzően természetes bazalt, illetve gránit kockakő burkolattal mintegy 520 m² felületen. A területre kiemelt kertek is kerültek és az elektromos hálózat kiváltása, díszvilágítási kandeláberekre történő átépítése is megtörtént, valamint a tér közepére érkező, egykor kizárólag mérnöki szempontok alapján telepített lépcső áthelyezésére is sor került.



A megvalósítás időtartama 2002 májusa és októbere között zajlott, a beruházás összköltsége 27 800 eFt volt, melyből 25 000 eFt összeget tett ki a támogatás.

A fejlesztés legfőbb eredménye elsőségeben rejlik, így elsőként itt került sor a közműhálózat üzemeltetői szemponttal szemben városképi – városrendezési szempontok érvényesülésére, azaz az elektromos hálózat kiváltására, földkábelrel táplált díszes kandeláberek

beépítésére. Elsőként került sor közterület forgalom elől történő kizárására, illetve a település legnagyobb gyűjtőútjának forgalmi korlátozására (egyirányúsítására) szintén a városrendezési szempontok a közlekedési érvényesítése miatt. A fejlesztés hiánya a régészeti feladatok elvégzése volt.



Még ebben az évben a pályázat újabb fordulója nyílt meg, így a tervezett beruházás folytatódhatott ugyanezen kertből, ugyanezen elképzelés mentén a Szent Imre tér felé kinyílóan, összekötve és körülölelve a templom melletti közterületeket. Itt a megépített kiskockakő burkolat területe 800 m², a tér- és díszvilágítás hossza 55 fm, az elhelyezett utcabútorok száma 28 db, a felújított zöldfelületek nagysága 200 m²-t tett ki. A megvalósítás 2002 augusztusa és decembere között zajlott

25 000 eFt támogatás mellett, összesen 27 800 eFt összköltséggel.

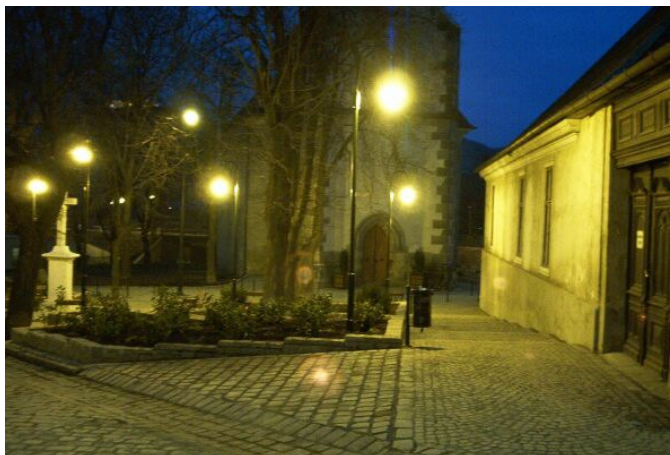
Látva a tendenciákat már itt rögzült a következő ütemek lehetőségeinek kiaknázása és terv szintű előkészítése, így készült el a Fő tér környezetrendezési terveinek kidolgozása.

1.1.2. PHARE ORPHEUS Program

Harmadik szakasz az előző program keretében finanszírozott tervek alapján a PHARE – ORPHEUS program keretében a Fő tér környezetrendezése és funkcióbővítése c. projekt megvalósítására.

A megvalósítás hosszas előkészületekkel 2004. júliusa és 2006. októbere között zajlott, 125 146 eFt PHARE, 100 099 eFt kormányzati támogatással és 25 027 eFt önkormányzati önrész hozzáadásával, és a PHARE támogatásból eredően euro alapon.

A beruházás az alábbi főbb elemekre terjedt ki:



1.1 **Térburkolat** építése: A meglévő aszfalt és betonburkolatok felbontása és földmunka elvégzése, zúzottkőagyazatba fektetett rusztikus, kiselemes beton-térkő és természetes kockakő burkolat – a két anyag vegyítésével, különféle mintázatok kialakításával – készült el 8 222 m² felületen.

1.2. A **zöldfelület** kialakítása keretében 1700 m²-en a Fő tér hangsúlyozására rengeteg színes virág, a legfelső harmadban a szigorú műemléki hangulathoz jobban illeszkedő talajtakaró növények ültetésére került sor. A tér zöldfelületi arányainak megtartására füvesítés készült, mindezek igényes és korszerű gondozására automata öntözőrendszer létesítése is megtörtént.

1.3 A 120 db különféle **utcabútor** elhelyezése az eddigi térrendezések során használt, öntöttvas, a közterületi műtárgyaknál alkalmazott 6009 RAL kód-színű termékek beszerzésével és beépítésével, a lakosság kényelmének kiszolgálása végett készült.

1.4 **Elektromos hálózat kiváltása**: A városképet és a környezetet egyaránt romboló légvezeték hálózat illetve az ehhez tartozó beton oszlopok elbontása, az új földkábel lefektetése – a téren lévő későbbi fogyasztói igények figyelembevételével – az

áramszolgáltató felügyelete mellett 600 méter hosszban megtörtént. Az új hálózathoz szükséges és elengedhetetlen közterületi elosztódobozok elhelyezésére is sor került.

1.5 A **díszvilágítás** kiépítése az eddigiek során alkalmazott műemléki környezetbe illő – de nem túldíszített – kandeláberek beépítésével készült összesen 1300 méter hosszban. A kábelek legtöbbje az új elektromos hálózat nyomvonalában, egy kivitelezési lépcsőben került lefektetésre. A területen lévő jelentősebb szobrok emlékművek süllyesztett, vízálló, biztonsági lámpatestekkel lettek megvilágítva. Szintén külső díszvilágítást kapott a rehabilitálandó területen álló, a régió jelentős értékű, gótikus műemlék temploma.

1.6 Köztéri műalkotás – szökőkút építése:

A Fő tér közepén a keresztirányú osztottságot hangsúlyozandó, a Támogatási szerződés módosításának megfelelően elkészült a csobogó-szökőkúttal kombinált Szent Márton és a Koldus szobor műalkotás (Nagy Attila szobrászművész alkotása). Ehhez is elkészült a díszvilágítás és a fogyasztói helyek kialakítása.



1.7 **Pince felújítása:** A meglévő közterületről nyíló műemlék pince, jelenleg egy külső ajtóval és egy rövid nyaktaggal kapcsolódik a kültérhez. Mind esztétikai, mind technológia szempontból egy könnyed szerkezetű (faváz, nyeregvető, helyi anyagú cserépfedésű) felépítmény készült el. A belső tér üzemeltetéséhez elengedhetetlen egy vizesblokk kialakítása, ami csatlakozik a szennyvízcsatorna gerinchálózatához. A pince tér nagyobb átalakításra nem szorul, a padló burkolatát helyi anyagú téglaburkolatát és a boltíves téglafelület fugázását kell elvégezni. Szintén üzemeltetési feltétel a világítási- és a klímatechnikai rendszer kiépítése.

2.1 **Következő ütemek** minden szakterületre kiterjedő **tervezése** az akciótervben megjelölt legszűkebb történelmi városmag megújításának alapfeltétele.



A fejlesztés legfőbb eredménye, hogy a pusztai közterületrendezésen túl igazi funkcióváltás is része volt, ahol is a megújult pince mára egy helyi társadalmi szervezet közreműködésével a település identitását erősítő kulturális rendezvények, kiállítások (nagymarosi képzőművészetek, téglakiállítás...) színtere lett.

A **projekt célja** a város központi terének minőségi megújítása, a Fő tér életének beindítása, a lakosság identitástudatának erősítése, a műemléki környezet korhű, de a mai szabványoknak megfelelő megújítása, a zöldfelületek növelése – ezáltal a környezetvédelmi szempontok érvényesülése – parkolási gondok megoldása volt.

A jelentős mennyiségű terméskő utépítő elemek használatával, és a látványromboló légvezeték-hálózatok átépítésével, illetve az utcabútorok alkalmazásával az értékvédelmi szempontok **teljesültek**. A díszes világítás, valamint a templom külső megvilágítása este is kiemeli mindezeket.

A helyi érdekek mellett az egykor virágzó turista és idegenforgalom kiszolgálása,



növelésének előmozdítása lassan megkezdődött. A tér rendezése lehetővé teszi a helyi és régiós rendezvények lebonyolítását, de emellett alkalmas kisvárosi pihenésre is. A helyi jelentőségű középkori pince épület hasznosítása szintén teljesült, az önkormányzat és a Károly Róbert Egyesület civil szervezete között kötött megállapodás szerint kiállítások, kulturális események színtere lett az építmény. Példaszerűen eddig a téglakiállítás és a helyi szobrász és kovácsművészek kiállítása is lezajlott itt.

Az **épített környezet terén** elvárt magáningatlanok felújítása leglátványosabb eleme az Erdészeti épületének helyreállítása volt, de több esetben nyílászárók, portálok, homlokzatok (Fő tér 9, Fő tér 2, Fő tér 22) korhű felújítása is elkészült. Lehetőségeihez mérten, illetve lakossági igény esetén az

önkormányzat is támogatta a védett épületek felújítását.

A **kereskedelmi egységek** fellendülését a beruházást követő évekre prognosztizálta az önkormányzat. Ez lassan megkezdődött, az üzlethelyiségek mindegyike kihasznált, és néhol a funkció is az elvárt felé mozdult (kávézó kialakítása).

Összességében elmondható, hogy a 2001-ben a fejlesztési lehetőségek megnyitása által pozitív lökést kapó városrehabilitációs tevékenységek Nagymaros esetében egymásraépülően és tervezetten valósultak meg, további idegenforgalmi lehetőségeket nyitva a település előtt, illetve megalapozva a szakmai közreműködő gárda rátermettségét a további fejlesztések elvégzésére. Az elmúlt évek támogatási forrásai nem tették lehetővé a megkezdett fejlesztés folytatását, de remélhetőleg az ebben az évben a település számára újból megnyíló



források új lendületet adhatnak a városnak.



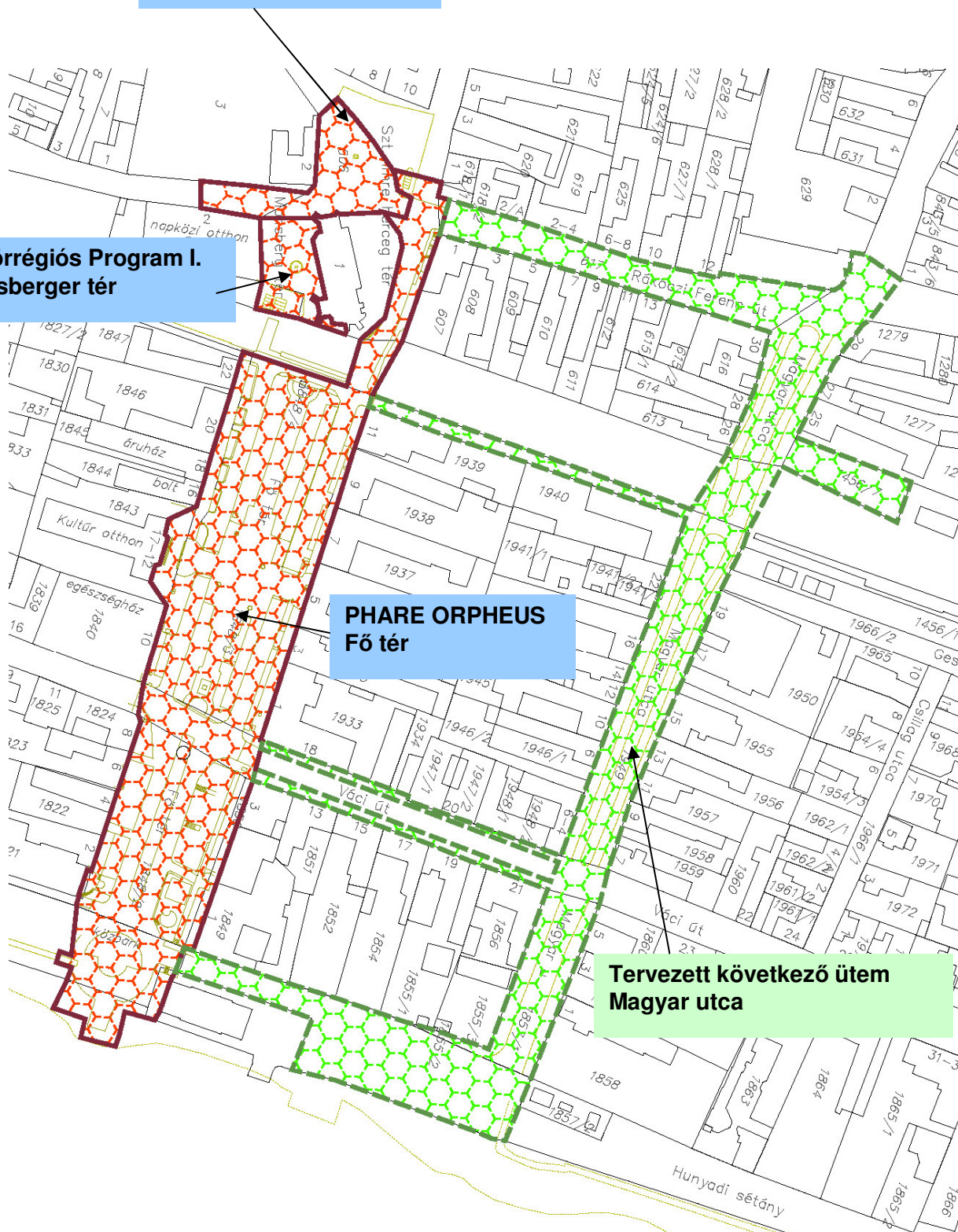
A megvalósult és a tervezett városrehabilitáció területei légifelvételen

**Tükörrégiós Program II.
Szent Imre tér**

**Tükörrégiós Program I.
Monsberger tér**

**PHARE ORPHEUS
Fő tér**

**Tervezett következő ütem
Magyar utca**



A megvalósult és a tervezett városrehabilitáció területei alaptérképen

Megvalósított fejlesztések számszerűsíthető leírása

1.1	térburkolat építése	8222	m2
1.1.1	meglévő burkolatok bontása	3000	m2
1.1.2	természetes kockakő és rusztikus kiselemes térkövek fektetése	8222	m2
1.1.3	kerti támfalak, lépcsők kialakítása természetes kövekből	250	m
1.2	zöldfelület kialakítása	1500	m2
1.2.1	előnevelt fák ültetése	22	db
1.2.2	cserjék virágok ültetése	10500	db
1.2.3	fűvesítés	1743	m2
1.2.4	automata öntözőrendszer telepítése	80	m
1.3	utcabútorok elhelyezése	120	db
1.3.1	padok, székek, hulladékgyűjtők, kerékpártartók beszerzése	120	db
1.3.2	padok, székek, hulladékgyűjtők, kerékpártartók elhelyezése	120	db
1.4	elektromos hálózat kiváltása	600	m
1.4.1	trafóállomás áthelyezése	1	db
1.4.2	elektromos földkábel lefektetése	1800	m
1.4.3	meglévő betonoszlopos hálózat bontása	600	m
1.4.4	meglévő bekötések átépítése beüzemelés	25	db
1.5	díszvilágítás kiépítése	1300	m
1.5.1	térvilágítási kandeláberek beépítése	30	db
1.5.2	templom díszvilágítása	28	db
1.5.3	díszvilágítási lámpatestek elhelyezése	8	db
1.5.4	földkábel és vezérlés kivitelezése	1460	m
1.6	szökőkút építése	1	db
1.6.1	fogyasztói hely kialakítása, vezetékek lefektetése	120	m
1.6.2	felépítményi kispasztika elkészítése	1	db
1.6.3	berendezések elhelyezése	4	db
1.7	pince felújítása	1	db
1.7.1	tetőfelépítmény építése	34	m2
1.7.2	belső felületképzések	270	m2
1.7.3	vizesblokk kialakítása	2	m2
1.7.4	világítás, klímatechnika	60	m
2.1	következő ütemek tervezése	1	db
2.1.1	útépítési, forgalomtechnikai tervek, környezetrendezési tervek, elektromos tervek, díszvilágítási tervek, építészet	1	db

Phare projekt költségvetése		Költségek	Források	
Kiadások, támogatható közvetlen költségek*	Darab-szám	Összes költség (EUR)	Igényelt támogatás (EUR)	Saját hozzájárulás (EUR)
1. Építés, beszerzés, szolgáltatások igénybevétele				
<i>1.2 Szolgáltatások beszerzése****</i>		68 175	61 358	6 817
1.2.1. Műszaki és pénzügyi tervek elkészítésének költsége (Fő tér – Magyar utca – következő területek generál tervezése, útépitési, forgalomtechnikai; környezetrendezési; elektromos, díszvilágítási és építészeti részlettervekkel)	1	48 975	44 078	4 897
1.2.2. Művészeti alkotás (szobor) beszerzése	1	19 200	17 280	1 920
<i>1.3 Építési munkák beszerzése</i>		872 726	785 453	87 273
1.3.1. Területelőkészítési munkák, közterületi infrastrukturális beruházások költsége, kapcsolódó 120 db eszköz beszerzése (Fő tér) ld. melléklet	1	858 152	772 336	85 816
1.3.2. Építés, ingatlan felújítás költsége (Fő tér) ld. melléklet	1	14 574	13 117	1 457
Építés, beszerzés, szolgáltatások igénybevétele összesen		940 901	846 811	94 090
2. A támogatási szerződésből adódó kötelezettségekkel kapcsolatos egyéb költségek		22 460	20 214	2 246
2.1. Hirdetések költsége	3	2 303,00	2 073	230
2.2.Szakértői segítségnyújtás költsége (értékelés, monitoring, beszámolók készítése)	2	16 128	14 515	1 613
2.3. Könyvvizsgálat, audit költsége	4	1 571	1 414	157
2.4. Fordítási költségek	8	2 458	2 212	246
2.5. Jogi biztosíték nyújtásával kapcsolatos költségek				
2.6. Bankköltségek				
A támogatási szerződésből adódó kötelezettségekkel kapcsolatos egyéb költségek összesen*****		22 460	20 214	2 246
		900	810	90
Projekt teljes költségvetése megtakarítás felhasználás nélkül		963 361	867 025	96 336
		18 096	16 286	1 810
Projekt teljes költségvetése/közvetlen költségek összesen (1+2)		981 457	883 311	98 146

**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a
belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása
c. pályázati projekt
Teljes Akcióterületi Tervének**

4. sz. melléklete

Helyi építészeti értékvédelem bemutatása

Pályázati azonosító: KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002

2010. január

Helyi építészeti értékvédelem

Nagymaros és a helyi önkormányzat épített örökségét mindig is kiemelten kezelte. A védelem a mindenkori településrendezési tervekben megalapozott volt, azonban a rendszerváltást követően felmerült az igény ennek önálló jogi alátámasztására, valamint a fenntartás, felújítás ösztönzésére – a jogszabály végül 1999-ben született meg (8/1999 (V.12.) Kt. r.).

Ez egyrészt a hatályos településrendezési tervek alapján összegezte a helyi építészeti értékeket, és egyben rögzítette a kötelezettségeket, valamint a lehetőségeket.

Az épületek védendő köre időközben a Főépítész felmérése és javaslata alapján jelentősen kibővült, illetve a helyi építési szabályzat megalkotásakor, illetve módosításakor azok listája a HÉSZ-ben kerültek rögzítésre. A védettség az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzésre került.

Jelenleg a védettség a helyi építészeti értékek teljes körére kiterjed, így összesen 282 épület, építmény, illetve 7 kőkereszt áll védettség alatt, a teljes listát a melléklet tartalmazza.

A rendelet megalkotását követően az önkormányzat is nagyobb energiákat mozgósított mind a saját, mind a magántulajdonú ingatlanok építészeti felújítására, így kerülhetett sor a VÁTI Kht. által több éven át kiírt pályázat keretében 2001-től kezdve a Könyvtár nyílászáróinak, majd a Fehérhegy u. 2. szám alatti Iskolaépület nyílászáróinak két ütemben történő felújítására. Az önkormányzati tulajdonok mellett a magáningatlanok felújítására is önkormányzati közreműködéssel több pályázat benyújtására került sor, azonban ezek egy kivételével nem nyertek támogatást. Az azóta műemlékké lejegyzett Mainzi utcai Vera-lak jelentős homlokzati felújítását az önkormányzat bonyolította le, a tulajdonosok anyagi hozzájárulása mellett.

Az állami támogatások mellett az önkormányzat éves költségvetésében elkülönített keretnek köszönhetően megkezdődhetett a magántulajdonú védett épületek felújításának támogatása. Pusztán önkormányzati támogatásra eddig 15 esetben került sor, az alábbi kimutatás szerint:

Helyi építészeti értékek felújítása 2000-2009			
	Támogatás (Ft)	Önrész (Ft)	Összesen (Ft)
Állami támogatással felújított védett épületek	11 607 000	4 749 475	16 356 475
Önkormányzat támogatással felújított védett épületek	1 745 000	8 768 477	10 513 477
Összesen:	13 352 000	13 517 952	26 869 952

Az önkormányzat tervei és a szakmai javaslatok alapján az eddigi pályázati rendszer a továbbiakban is fennmarad, népszerűsítésére további energiákat kívánnak fordítani.

Fotódokumentáció a
2000-2009 közötti
védtett építészeti értékek felújításáról



a felújítás előtt 2005



a felújítás után 2006

Nagymaros, Dózsa György út 1.



a felújítás előtt 2004



a felújítás után 2007

Nagymaros, Új utca 2.



a felújítás előtt 2005



a felújítás után 2006

Nagymaros, Vasút 59.



a felújítás előtt 2003



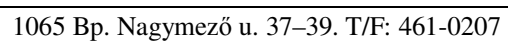
a felújítás után 2004

Nagymaros, Mainzi utca 1.

Védett épületek felújításának önkormányzati támogatása

	CÍM	TULAJDONOS	FELÚJÍTÁSI MUNKA	KÖLTSÉG	MEGÍTÉLT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE	KIFIZETETT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE	KÉRELEM DÁTUMA	BEF. DÁTUMA
1.	Váci u. hrsz.: 1850	Önkormányzat	Utcai kiskapu felújítása és utcai ablakok cseréje	3.820.000.-Ft	3.000.000.-Ft (állami)	3.000.000.-Ft	2002. okt.	2002. dec.
2.	Németh u. 4. hrsz.: 1751	Makrai Ferencné	Utcai nagykapu cseréje		300.000.-Ft	300.000.-Ft	2002.	2003.
3.	Magyar u. 1. hrsz.: 1858	Hetényi Mihályné	Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek,		100.000.-Ft	100.000.-Ft	2002.	2003.
4.	Fehérhegy u. 2. hrsz.: 629	Önkormányzat	1. Lépcsőházi üvegfalak cseréje 2. Vizesblokk ablakainak, összekötő szárny üvegfalainak és lépcsőház hátsó bejárati ajtajának cseréje	1. 3.053.857.-Ft 2. 4.982.618.-Ft	1. 2.137.000.-Ft 2. 3.470.000.-Ft (mindkettő állami)	1. 2.137.000.-Ft 2. 3.470.000.-Ft	1. 2003. okt. 2. 2004. okt.	1. 2004. aug. 2. 2005. aug.
5.	Mainzi u. 1. hrsz.: 1867	Teszary Zsolt és Teszary Miklós	Tetőhéjazat cseréje (szerk. javítása, lécezés, cserép, bádogos munkák), valamint oromzati famunkák, díszítések cseréje	4.500.000.-Ft	3.000.000.-Ft (állami)	3.000.000.-Ft	2003. okt.	2004. dec.
6.	Magyar u. 16. hrsz.: 1942	Bényi Béláné	Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat, mázolások (ablakok, kapu)	266.250.-Ft	100.000.-Ft	100.000.-Ft	2003. szept.	2003. okt.
7.	Szent Imre tér 5. hrsz.: 621	Jung Károly	Bejárati háromszárnyú kapu felújítása	466.400.-Ft	100.000.-Ft	100.000.-Ft	2004. feb.	2004. márc.
8.	Tégla u. 3. hrsz.:2055/2	Takács László és Takács Gábor	Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat, csatorna	449.932.-Ft	150.000.-Ft	0	2004. nov.	2005.
9.	Váci u. 20. hrsz.:1947/1	Melts László	Utcai nagykapu felújítása	462.343.-Ft	150.000.-Ft	150.000.-Ft	2005. jan.	2005. nov.
10.	Rákóczi u. 62. hrsz.: 881/3	Őzv. Márton Lajosné	Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat	565.000.-Ft	150.000.-Ft	150.000.-Ft	2005. aug.	2005.
11.	Vasút u. 59. hrsz.:331	Szurgent Jánosné	Utcafronti tetőhéjazat cseréje (lécezés, fólia, cserép és bádogos munkák), valamint az utcai homlokzat felújítása (vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat)	1.832.380.-Ft	150.000.-Ft	150.000.-Ft	2005. dec.	2006.
12.	Dózsa Gy. 1. hrsz.: 7	Ormándy Vendel	Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat, csatorna, ablakbádóg	550.000.-Ft	150.000.-Ft	150.000.-Ft	2006. ápr.	2006. nov.
13.	Váci u. 5. hrsz.:1792	Bessenbacher Istvánné	1. Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat, csatorna, ablakbádóg 2. Kiskapu cseréje	1. 574.000.-Ft 2. 450.000.-Ft	1. 100.000.-Ft 2. 150.000.-Ft	1. 100.000.-Ft 2. 0.-Ft	1. 2006. máj.	2006. okt.

	CIM	TULAJDONOS	FELÚJÍTÁSI MUNKA	KÖLTSÉG	MEGÍTÉLT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE	KIFIZETETT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE	KÉRELEM DÁTUMA	BEF. DÁTUMA
14.	Új u. 2. hrsz.: 1327	Berezvai László és Berezvai Zita	1. Utcai ablakok cseréje (2db) 2. Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat, csatorna, ablakbádóg 3. Utcai nagykapu cseréje	1. 273.312.-Ft 2. 687.992.-Ft 3. 543.550.-Ft	1. 75.000.-Ft 2. 150.000.-Ft 3. 270.000.-Ft	1. 75.000.-Ft 2. 150.000.-Ft	1. 2006. aug. 2. 2007. ápr. 3. 2009. nov.	1. 2006. okt. 2. 2007.
15.	Molnár u.17. hrsz.: 1832	Tóth Mihályné	Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat	530.000.-Ft	150.000.-Ft	150.000.-Ft	2008. aug.	2008. nov.
16.	Fő tér 3. hrsz.: 1935	Mátrai Tamás	Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat, bádógozás	550.000.-Ft	150.000.-Ft	150.000.-Ft	2008. jún.	2008. okt.
17.	Vasút u. 5. hrsz.:379/2	Ocsenás Tamás	Utcai homlokzat felújítása, festése	50.000.-Ft	50.000.-Ft	50.000.-Ft	2009. máj.	2009. máj.
18.	Árpád u.1. hrsz.: 2028	Balogh György	Utcai homlokzat felújítása: vakolat, vakolatkeretek, díszek, lábazat, bádógozás	239.368.-Ft	120.000.-Ft		2009. máj.	
19.	Váci u. 31-33. Hrsz.: 1865/1	Veres László és Ocskay Elvira	Utcai (Váci u. felőli) ablakok (össz. 6db) cseréje	723.000.-Ft			2009. okt.	



**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a
belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása
c. pályázati projekt
Teljes Akcióterületi Tervének**

5. sz. melléklete

Igényfelmérő kérdőív

Pályázati azonosító: KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002

2010. január - szeptember

IGÉNYFELMÉRŐ KÉRDŐÍV

Az Önkormányzat a városrehabilitációs programja keretében a Városi Könyvtár, valamint a Váci út 21. sz. alatti Képzőművészeti Központ épületének felújítását, továbbá a Magyar u. 24. sz. alatti ingatlanon a korábban itt működő étterem újjáélesztését, az udvaron pedig egy piactér kialakítását tervezi. Kérjük, segítse az Önkormányzat munkáját abban, hogy a lakosság igényeinek leginkább megfelelő kulturális és kereskedelmi kínálatot alakítsa ki a megújuló városközpontban.

A kitöltéssel adott segítségét előre is köszönjük!

1. Milyen gyakran jár könyvtárba?

hetente ☐ havonta ☐ évente ☐ soha ☐

2. Hova jár könyvtárba?

Nagymaros ☐, megye ☐, főváros ☐, egyéb: ☐

3. Ön szerint szüksége van-e egy galériára a Képzőművészeti Központ épületében?

Igen, ☐ nem, ☐ nem tudom, ☐

Indoklás:

4. Ha lenne galéria a városban járna-e képzőművészeti kiállításokra?

Igen, ☐ nem, ☐ nem tudom ☐

Indoklás:

5. Ha lenne galéria a városban, akkor milyen gyakran járna ide?

Hetente, ☐ havonta, ☐ évente, ☐ soha ☐

6. Hány rendezvényhelyszínt tud felsorolni a városban?

Éspedig:

7. Ön szerint szükség van-e a városban új rendezvényhelyszínre?

Igen, ☐ nem, ☐ nem tudom ☐

8. Ön szerint egy kulturális központ működhet büfé, kávézó, vendéglátó egység nélkül?

Igen, ☐ nem, ☐ nem tudom ☐

9. Van-e az ön igényeinek megfelelő kávézó a városban?

Igen, ☐ nem, ☐ nem tudom ☐

10. Van-e az ön igényeinek megfelelő kávézó a városközpontban?

Igen, ☐ nem, ☐ nem tudom ☐

11. Szeretné-e hogy új kávézó nyíljon a Váci úton?

Igen, ☐ nem, ☐ nem tudom ☐

12. Ön szerint érdemes lenne-e kialakítani egy piacteret a Milleneumi soron, ahol a helyi termelők által előállított jellegzetes nagymarosi termékeket lehetne megvásárolni?

Igen, ☐ nem, ☐ nem tudom ☐

Kifejtendő kérdések:

13. Az Ön véleménye szerint milyen szolgáltatások kialakítására van szükség a felújítandó Magyar u. 24. szám alatti ingatlanon?

14. Ön szerint milyen vendéglátó ipari egység hiányzik a városban (étterem, kávézó, bár, büfé)?

Válaszadó adatai:

Neme:

Életkora:

Végzettsége:

Lakhelye: városközpont – városközponton kívüli területek

**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a
belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása
c. pályázati projekt
Teljes Akcióterületi Tervének**

6. sz. melléklete

Nagymaros Város 2009-2012 évi rendezvénynaptárai

Pályázati azonosító: KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002

2010. szeptember

Nagymaros Város 2009-es eseménynaptára
(A változtatás jogát fenntartjuk!)

Időpont	Esemény megnevezése	Rendező	Helyszín
Jan. 5.	Pótszilveszter	Városi Nyugdíjasklub	Műv. ház
Jan. 9.	Nótaklub	Dudás János	Műv.ház
Jan. 10.	Megemlékezés a „Malenkij robot”-ról	Önkormányzat	Emléktábla, temetői emlékhely Műv. ház
Jan. 17. 18,00	Batyubál	Városi Nyugdíjasklub Makrai Ferencné 27/355 254	Műv. ház
Jan. 24.	Magyar Kultúra Napja	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. ház
Jan. 25.	Választások		
Febr. 7.	Sváb bál	Nagymarosi Dunai Svábok Közössége Ivor Andrásné 20/414-0712	Műv. ház
Febr. 14.	Nagymarosi Bor- és Kolbászverseny	Nagymarosi Borbarát Kör Heininger Károly 27/354-150 20/920 8558	Műv. ház
Febr. 13.	Nótaklub	Dudás János	Műv.ház.
Febr. 16. 17,00	Krumpli-zsúr vendégekkel	Városi Nyugdíjasklub	Műv. ház
Febr. 20.	Farsangi buli - iskola	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház
Febr. 21.	Alapítványi bál	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház.
Márc. 3.	Filharmónia – Komolyzenei koncert	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. ház
Márc.2.	Nőnap kiadvány	Városi nyugdíjasklub	Műv.ház
Márc. 13.	Ünnepi megemlékezés	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház
Márc. 13.	Nótaklub	Dudás János	Műv.ház
Márc. 15. 10,00	Ünnepi megemlékezés	Önkormányzat Polg.mest. Hiv.	Műv. ház
Márc. 19.	Gyermekszínház előadás	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház
Márc. 30.	Férfiak köszöntése	Városi nyugdíjasklub	Műv.ház
Április 12-13.	<i>Húsvét</i>		
Ápr.	Véradás		
Ápr. 17.	Nótaklub	Dudás János	Műv.ház
Ápr. 18. -30.	Tavaszi tárlat – Nagymarosi Képzőművészeti Egyesület	NaKE, Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. ház

		Mándliné 27/594 105	
Ápr. 25. 17:00	Tavaszi hangverseny	Dunakanyar Fúvóegyüttes	Műv. ház
Máj.	Majális	Karitasz Nagymarosi Szervezete	Foci pálya
Máj.	Gyermekszínházi előadás		
Máj. 4.	Anyák napja	Városi nyugdíjasklub	Műv.ház
Máj. 8.	Nótaklub	Dudás János	Műv.ház
Máj. 16.	Férfikórus koncertje	Férfikórus	DÁM!!!
Máj. 23.	Katolikus Ifjúsági Találkozó	Egyházközség Dr Hadi Ferenc	Templom, Plébánia, Fő tér, műv. ház
Június 7.	Kittenberger Kálmán Napok	Önkormányzat	Fő tér, műv. ház, Dunapart
Máj. 31. Június 1.	Pünkösöd		
Jún. 13.	Iskolai ballagás		
Jún.20.	Dunakanyar Nemzetközi Nyugdíjasklub-Találkozó	Önkormányzat, Városi Nyugdíjasklub Makrai Ferencné 27/3550254	Fő tér
Jún. 27.	Fúvószenekari találkozó Ifjúsági nap (?)	Dunakanyar Fúvóegyüttes Matus László Gyöngyösi Gyula	Fő tér
Júl.	Zenei tábor - Koncert		Műv. ház
Júl. 17-18-19. (?)	VIII. Regejáró Misztrál Fesztivál	Misztál Alapítvány Heiniczinger Miklós 20/91508304	Fő tér, Dunapart, plébániakert, műv. ház
Júl.	Képzőművészeti kiállítás	Városi Kvt. és Műv. Ház 27/594 105	Műv. ház
Júl.	Túrahajók gyorsasági versenye és veterán hajók versenye	Motorcsónak SE Hollósi Géza	
Aug. (?)	Térzene	Anna Klub	Fő tér
Aug.	Véradás	Magyar Vöröskereszt Babics ferencné	Műv. ház
Aug. 9-16.	Pestistől napjainkig kiállítás	Döbrössy Mihályné	Műv. ház
Aug. 19-20.	Szent István Napok Dunakanyar Kajak Kupa	Önkormányzat Mándliné	Fő tér, Dunapart. műv. ház

Aug. 19 – 30.	Nagymaroson élő, Nagymaroshoz kötődő alkotóművészek kiállítása	Városi Kvt. és Műv. Ház Mándliné 27/594 105	Műv. ház
Szept. 4-5-6.	Kézimunka és virág bemutató	Városi Nyugdíjasklub Makrai Ferencné 27/355 254	Műv. ház
Szept. 11. 18:00	Lakossági fórum	Önkormányzat	Műv.ház
Szept. 19. (?)	Sváb piknik	Nagymarosi Dunai Svábok Közössége Ivor Andrásné 20/414-0712	Fő tér
Szept. 26.	XII. Nahát teljesítmény túra	NAHÁT Zoller Zoltán	
Okt. 3.	Katolikus Ifjúsági Találkozó	Egyházközség Dr Hadi Ferenc	Plébániakert, templom,Fő tér, műv. ház
Okt. 4. 15,00	Idősek Világnapja	Önkormányzat, Városi Nyugdíjasklub, Műv. ház Mándliné 27/594 105	Műv. ház
Okt 6. de.	Megemlékezés az aradi vértanuk napjáról	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház
Okt. 17. – 30.	Őszi tárlat – Nagymarosi Képzőművészeti Egyesület	NaKE, műv. ház Mándliné 27/594 105	Műv. ház
Okt. 22.	Ünnepi megemlékezés - 1956	Önkormányzat Mándliné 27/594 105	Műv. ház, Fő tér
Okt.	Kórusangverseny		Műv. ház
Nov. 7.	Kórus találkozó	Nagymarosi Férfikórus	Műv. ház
Nov. 13.	Márton napi felvonulás	K.K. Ált. és Műv. Isk., Nagymarosi Dunai Svábok Közössége Ivor Andrásné 20/414-0712	Fő tér
Nov.	Gyermekszínházi előadás	Városi KVt. és Műv. Ház	Műv. ház
Nov. 14.	Nyugdíjas bál	Városi Nyugdíjasklub Makrai Ferencné 27/355 254	Műv. ház
Nov. 21.	Erzsébet bál	Karitasz Nagymarosi Szervezete Dr. Rendessy Annamária	Műv. ház
Nov. 28.	Sport bál	Futball Club Major László	Műv. ház
Dec. 4. du.	Fogyatékkal élők Mikulása		Műv. ház
Dec. 7. 17,00	Nyugdíjas Mikulás	Városi Nyugdíjasklub	Műv. ház
Dec. 14. 17,00	Nyugdíjas karácsony	Városi Nyugdíjasklub	Műv. ház
Dec.	Véradás	Magyar Vöröskereszt Babics Ferencné	Műv. ház
Dec. 18.	Csillagváró	K.K.Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház
Dec. 19.	Karácsonyváró	Önkormányzat	Műv. Ház
Dec. 12.	Karácsonyi koncert	Dunakanyar Fúvóegyüttes	Műv. Ház
Dec. 21	Karácsonyi kórusmuzsika + MINDENKI KARÁCSONYA	Anna Klub, Kórusok Zoller Rezsőné 30/4468 422	Róm. Katolikus templom + Monsberger tér

Nagymaros Város 2010-es eseménynaptára
(A változtatás jogát fenntartjuk!)

Időpont	Esemény megnevezése	Rendező	Helyszín
január 9.	Megemlékezés a „Malenkij robot”-ról	Önkormányzat	Emléktábla, temetői emlékhely, Műv.ház
január 14-15.	Pestistől napjainkig- "Ex voto, tempore pestis"	Döbrössy Mihályné	Műv. Ház
január 16.	Batyubál	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
január 23.	Magyar Kultúra Napja	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
január 30.	Misztál együttes, Ferenczi György és a Rackajam közös koncertje	Misztál Alapítvány Heiniczingerné Mödlinger Éva 20/4119604	Műv. Ház
Február 13..	Sváb bál	Nagymarosi Dunai Svábok Közössége; Ivor Andrásné 20/414-0712	
február 20.	Nagymarosi Bor- és Kolbászverseny	Nagymarosi Borbarát Kör Heininger Károly 27/354- 150	Műv. Ház
Febr.	Krumpli-zsúr vendégekkel	Városi Nyugdíjasklub	Műv. ház
Febr.	Farsangi buli - iskola	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
február 24.	Filharmónia – Komolyzenei koncert	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
március	Nőnap kiadvány	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
március 12.	Ünnepi megemlékezés	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
március 15.	Ünnepi megemlékezés	Önkormányzat	Műv. Ház
március 26.	Fiatal muzsikások napja	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
március	Gyermekszínház előadás	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház
április 4-5.	Húsvét		
április	Véradás	Magyar Vöröskereszt Nagymarosi Szervezete; babits Ferencné	Műv. Ház
április 10.	Alapítványi bál	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. Ház
április 11.	Választás		
április 12.	Filharmónia – Komolyzenei koncert	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
április 13.	Nemzetközi borverseny		Műv. Ház
április 24.	Tavaszi hangverseny	Dunakanyar Fúvóegyüttes	Műv. Ház
április	Tavaszi tárlat – Nagymarosi Képző-művészeti Egyesület	NAKE, Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
április	koncert	Nagymarosi Női kar	Műv. Ház
május 1.	Májális	Karitasz Nagymarosi Szervezete	Foci pálya
május	Gyermekszínházi előadás	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
május 3.	Anyák napja	Városi nyugdíjasklub	Műv.ház
május 8.	25 éves a Nyugdíjas Klub	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv.ház

május 15.	Katolikus ifjúsági Találkozó	Egyházközség; Dr Hadi Ferenc	Templom, Plébánia, Fő tér, Műv. Ház
május 22.	5 éves a Wildenrosen	Wildenrosen Táncegyüttes	Műv. Ház
május 23-24.	Pünkösd		
május 29.	Gyereknapi, sportnap	Óvoda	Műv. Ház
június 5 du - 6.	Kittenberger Kálmán Nap(ok)	Önkormányzat	Fő tér, Műv. ház, Dunapart
június 12.	Iskolai ballagás		
június 19.	Dunakanyar Nemzetközi Nyugdíjasklub-Találkozó	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Fő tér
június 26.	Fúvószenekari találkozó	Dunakanyar Fúvóegyüttes	Fő tér
július	zenei tábor - koncert		
július 3.	Raszler Károly emlékkiállítás	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
Július 16-17-18.	IX. Regejáró Misztrál Fesztivál	Misztál Alapítvány Heinczingerné Mödlinger Éva 20/4119604	Fő tér, Dunapart, plébániakert, Műv. Ház
Augusztus	Térzene	Anna Klub	Fő tér
Augusztus	Véradás	Magyar Vöröskereszt Nagymarosi Szervezete; babits Ferencné	Műv. Ház
Augusztus 19-20.	Szent István Napok	Önkormányzat	Fő tér, Műv. ház, Dunapart
augusztus 21.	Dunakanyar Kajak Kupa	Nagymarosi S.E.	Dunapart
augusztus 19-30.	Nagymaroson élő, Nagymaroshoz kötődő alkotóművészek kiállítása	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv.ház
szeptember	Kézimunka és virágbemutató	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv.ház
Szeptember	Polaris buli		Műv.ház
szeptember	CBA- Nagymaros Crossfutás	Önkormányzat	
szeptember	Sváb piknik	Nagymarosi Dunai Svábok Közössége; Ivor Andrásné 20/414-0712	Fő tér
Szeptember 25.	XIII. Nahát teljesítménytúra	NAHÁT, Zoller Zoltán	
október 2.	Katolikus ifjúsági Találkozó	Egyházközség; Dr Hadi Ferenc	Templom, Plébánia, Fő tér, Műv. Ház
október ?	Választások		
október ?	Idősek Világnapja	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
október 6.	Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról	K.K. Ált. és Műv. Isk.; du-án Önkormányzat	Műv. Ház
október	Lakossági fórum	Önkormányzat	Műv. Ház
október 15-16.	Magyar Mentálhigiénés Szövetség országos konferenciája	Pax Corporis	

október 16-30.	Őszi tárlat - NAKE	NAKE, Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
október 22.	Ünnepi megemlékezés - 1956	Önkormányzat	Műv. Ház
Október	Kórushangverseny		
november 12.	Márton napi felvonulás	<i>K.K. Ált. és Műv. Isk., Heinczné Cserni Katalin</i>	
november	Gyerekszínház	<i>Városi Kvt. és Műv. Ház</i>	Műv. Ház
november 13.	Nyugdíjas bál	<i>Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254</i>	Műv. Ház
november 20.	Erzsébet bál	Karitasz Nagymarosi Szervezete	Műv. Ház
november 27.	Katalin (sport) bál	<i>Nagymaros F.C. – Major László</i>	Műv. Ház
december 3.	Fogyatékkal élők Mikulása		Műv. Ház
december 6.	Nyugdíjas Klub mikulása	<i>Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254</i>	Műv. Ház
december 13.	Nyugdíjas karácsony	<i>Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254</i>	Műv. Ház
december	Véradás	<i>Magyar Vöröskereszt Nagymarosi Szervezete; Babits Ferencné</i>	Műv. Ház
december 11.	Karácsonyi koncert	<i>Dunakanyar Fúvóegyüttes</i>	Műv. Ház
december 17.	Csillagváró	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. Ház
december 18.	Karácsonyváró	Önkormányzat	Műv. Ház
december 19.	karácsonyi kórusmuzsika + MINDENKI KARÁCSONYA	<i>Nagymarosi Női- és Férfikar; Anna Klub</i>	Római kat. Templom, Monsberger tér

Nagymaros Város 2011-es eseménynaptára - Tervezet
(A változtatás jogát fenntartjuk!)

Időpont	Esemény megnevezése	Rendező	Helyszín
január	Megemlékezés a „Malenkij robot”-ról	Önkormányzat	Emléktábla, temetői emlékhely, Műv.ház
	Batyubál	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
	Magyar Kultúra Napja	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Misztrál együttes, Ferenczi György és a Rackajam közös koncertje	Misztál Alapítvány Heiniczingerné Mödlinger Éva 20/4119604	Műv. Ház
február	Sváb bál	Nagymarosi Dunai Svábok Közössége; Ivor Andrásné 20/414-0712	
	Nagymarosi Bor- és Kolbászverseny	Nagymarosi Borbarát Kör Heininger Károly 27/354- 150	Műv. Ház
	Krumpli-zsúr vendégekkel	Városi Nyugdíjasklub	Műv. ház
	Farsangi buli - iskola	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
	Filharmonia – Komolyzenei koncert	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
március	Nőnap kiadvány	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
	Ünnepi megemlékezés	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
	Ünnepi megemlékezés	Önkormányzat	Műv. Ház
	Fiatal muzsikások napja	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
	Gyermekszínház előadás	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház
április	Alapítványi bál	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. Ház
	Filharmonia – Komolyzenei koncert	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Nemzetközi borverseny		Műv. Ház
	Tavaszi hangverseny	Dunakanyar Fúvóegyüttes	Műv. Ház
	Tavaszi tárlat – Nagymarosi Képzőművészeti Egyesület	NAKE, Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
május	Májális	Karitasz Nagymarosi Szervezete	Foci pálya
	Gyermekszínházi előadás	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Anyák napja	Városi nyugdíjasklub	Műv.ház
	Katolikus ifjúsági Találkozó	Egyházközség; Dr Hadi Ferenc	Templom, Plébánia, Fő tér, Műv. Ház
	Gyereknapi sportnap	Óvoda	Műv. Ház
június	Kittenberger Kálmán Nap(ok)	Önkormányzat	Fő tér, Műv. ház, Dunapart
	Iskolai ballagás		
	Dunakanyar Nemzetközi Nyugdíjasklub- Találkozó	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Fő tér
	Fúvószenekari találkozó	Dunakanyar Fúvóegyüttes	Fő tér
július	zenei tábor - koncert		

	IX. Regejára Mistrál Fesztivál	Misztál Alapítvány Heinczinger Mődinger Éva 20/4119604	Fő tér, Dunapart, plébániakert, Műv. Ház
augusztus	Térzene	Anna Klub	Fő tér
	Véradás	Magyar Vöröskereszt Nagymarosi Szervezete; babits Ferencné	Műv. Ház
	Szent István Napok	Önkormányzat	Fő tér, Műv. ház, Dunapart
	Dunakanyar Kajak Kupa	Nagymarosi S.E.	Dunapart
	Nagymaroson élő, Nagymaroshoz kötődő alkotóművészek kiállítása	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv.ház
szeptember	Kézimunka és virágbemutató	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv.ház
	CBA- Nagymaros Crossfutás	Önkormányzat	
	Sváb piknik	Nagymarosi Dunai Svábok Közössége; Ivor Andrásné 20/414-0712	Fő tér
	XIV. Nahát teljesítménytúra	NAHÁT, Zoller Zoltán	
október	I. Gesztenye fesztivál	Nagymaros Város Fejlesztéséért Közhasznú Közalapítvány	Fő tér
	Katolikus ifjúsági Találkozó	Egyházközség; Dr Hadi Ferenc	Templom, Plébánia, Fő tér, Műv. Ház
	Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról	K.K. Ált. és Műv. Isk.; du- án Önkormányzat	Műv. Ház
	Őszi tárlat - NAKE	NAKE, Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Ünnepi megemlékezés - 1956	Önkormányzat	Műv. Ház
	Kórushangverseny		
november	Márton napi felvonulás	K.K. Ált. és Műv. Isk., Heinczné Cserni Katalin	
	Gyerekszínház	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Nyugdíjas bál	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
	Erzsébet bál	Karitasz Nagymarosi Szervezete	Műv. Ház
	Katalin (sport) bál	Nagymaros F.C. – Major László	Műv. Ház
december	Karácsonyi koncert	Dunakanyar Fúvősegyüttés	Műv. Ház
	Csillagváró	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. Ház
	Karácsonyváró	Önkormányzat	Műv. Ház
	karácsonyi kórusmuzsika + MINDENKI KARÁCSONYA	Nagymarosi Női- és Férfitár; Anna Klub	Római kat. Templom, Monsberger tér

Nagymaros Város 2012-es eseménynaptára - Tervezet
(A változtatás jogát fenntartjuk!)

Időpont	Esemény megnevezése	Rendező	Helyszín
január	Megemlékezés a „Malenkij robot”-ról	Önkormányzat	Emléktábla, temetői emlékhely, Műv.ház
	Batyubál	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
	Magyar Kultúra Napja	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Misztrál együttes, Ferenczi György és a Rackajam közös koncertje	Misztál Alapítvány Heiniczingerné Mödlinger Éva 20/4119604	Műv. Ház
február	Sváb bál	Nagymarosi Dunai Svábok Közössége; Ivor Andrásné 20/414-0712	
	Nagymarosi Bor- és Kolbászverseny	Nagymarosi Borbarát Kör Heininger Károly 27/354- 150	Műv. Ház
	Krumpli-zsúr vendégekkel	Városi Nyugdíjasklub	Műv. ház
	Farsangi buli - iskola	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
	Filharmonia – Komolyzenei koncert	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
március	Nőnap kiadvány	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
	Ünnepi megemlékezés	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
	Ünnepi megemlékezés	Önkormányzat	Műv. Ház
	Fiatal muzsikások napja	K.K. Ált. és Műv. Iskola	Műv. Ház
	Gyermekszínház előadás	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. ház
április	Alapítványi bál	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. Ház
	Filharmonia – Komolyzenei koncert	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Nemzetközi borverseny		Műv. Ház
	Tavaszi hangverseny	Dunakanyar Fúvósegyüttes	Műv. Ház
	Tavaszi tárlat – Nagymarosi Képzőművészeti Egyesület	NAKE, Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Pályázat kiírása Nagymaros védett építészeti és természeti értékeit bemutató képzőművészeti alkotások létrehozására	Nagymaros Város Fejlesztéséért Közhasznú Közalapítvány, NAKE	
május	Májális	Karitasz Nagymarosi Szervezete	Foci pálya
	Gyermekszínházi előadás	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Anyák napja	Városi nyugdíjasklub	Műv.ház
	Katolikus ifjúsági Találkozó	Egyházközség; Dr Hadi Ferenc	Templom, Plébánia, Fő tér, Műv. Ház
	Gyereknapi sportnap	Óvoda	Műv. Ház
június	Kittenberger Kálmán Nap(ok)	Önkormányzat	Fő tér, Műv. ház, Dunapart
	Iskolai ballagás		
	Dunakanyar Nemzetközi Nyugdíjasklub- Találkozó	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Fő tér

	Fúvószenekari találkozó	Dunakanyar Fúvóegyüttes	Fő tér
július	zenei tábor - koncert		
	IX. Regejáró Misztrál Fesztivál	Misztál Alapítvány Heinczingerné Mödlinger Éva 20/4119604	Fő tér, Dunapart, plébániakert, Műv. Ház
augusztus	Térzene	Anna Klub	Fő tér
	Véradás	Magyar Vöröskereszt Nagymarosi Szervezete; babits Ferencné	Műv. Ház
	Szent István Napok	Önkormányzat	Fő tér, Műv. ház, Dunapart
	Dunakanyar Kajak Kupa	Nagymarosi S.E.	Dunapart
szeptember	Nagymaros védett építészeti és természeti értékeit bemutató képzőművészeti alkotások létrehozására pályázat eredményhirdetés és kiállítás	Nagymaros Város Fejlesztéséért Közhasznú Közalapítvány, NAKE	Képzőművészeti központ
	Kézimunka és virágbemutató	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv.ház
	CBA- Nagymaros Crossfutás	Önkormányzat	
	Sváb piknik	Nagymarosi Dunai Svábok Közössége; Ivor Andrásné 20/414-0712	Fő tér
	XIV. Nahát teljesítménytúra	NAHÁT, Zoller Zoltán	
október	II. Gesztenye fesztivál	Nagymaros Város Fejlesztéséért Közhasznú Közalapítvány	Fő tér
	Katolikus ifjúsági Találkozó	Egyházközség; Dr Hadi Ferenc	Templom, Plébánia, Fő tér, Műv. Ház
	Megemlékezés az aradi vértanuk napjáról	K.K. Ált. és Műv. Isk.; du- án Önkormányzat	Műv. Ház
	Őszi tárlat - NAKE	NAKE, Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Ünnepi megemlékezés - 1956	Önkormányzat	Műv. Ház
	Kórushangverseny		
november	Márton napi felvonulás	K.K. Ált. és Műv. Isk., Heinczné Cserni Katalin	
	Gyerekszínház	Városi Kvt. és Műv. Ház	Műv. Ház
	Nyugdíjas bál	Városi Nyugdíjasklub, Makrai Ferencné, 27/355 254	Műv. Ház
	Erzsébet bál	Karitasz Nagymarosi Szervezete	Műv. Ház
	Katalin (sport) bál	Nagymaros F.C. – Major László	Műv. Ház
december	Karácsonyi koncert	Dunakanyar Fúvóegyüttes	Műv. Ház
	Csillagváró	K.K. Ált. és Műv. Isk.	Műv. Ház
	Karácsonyváró	Önkormányzat	Műv. Ház
	karácsonyi kórusmuzsika + MINDENKI KARÁCSONYA	Nagymarosi Női- és Férfikar; Anna Klub	Római kat. Templom, Monsberger tér

**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a
belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása
c. pályázati projekt
Teljes Akcióterületi Tervének**

7. sz. melléklete

**Közvetett támogatás kedvezményezett körének meghatározása
igényfelmérés alapján**

Pályázati azonosító: KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002

2010. szeptember

1. Előzmények

A 2009-ben megjelent valamennyi ROP városrehabilitációs projektnek kötelezően tartalmaznia kell minimum 15 millió, de legfeljebb 50 millió Ft értékben „soft” elemeket, amelyek megvalósítására fordítandó költségek minimum 50%-at kötelezően közvetett támogatási eljárásrendben kell felhasználni.

A közvetett támogatások rendszere lehetővé teszi, hogy a városi szövet fizikai megújítása mellett a társadalmi megújulás érdekében kialakított ún. „soft” elemek megvalósításában olyan helyi szervezetek is részt vegyenek, melyek eddig az Európai Unió pályázatokban – az általuk végzett tevékenység kis léptéke, pályázói tapasztalatlanságuk, a bonyolultnak tűnő pályázati rendszertől való félelem vagy pénzügyi, likviditási helyzetük miatt – csak korlátozottan vettek részt.

2. Az igényfelmérés módszere

A közvetett támogatás feltételrendszerének, a kiírandó pályázatok keretében támogatható tevékenységek valamint a kedvezményezett kör előzetes beazonosítása érdekében 2010. augusztus hónap során tájékoztató levelet, valamint igényfelmérő adatlapot küldtünk ki a Nagymaroson működő, önkormányzati nyilvántartásban szereplő civil szervezeteknek. Az írásbeli igényfelmérésen túl 2010. szeptember 2-án civil fórumot is tartottunk, melyre valamennyi nyilvántartott civil szervezetnek meghívót küldtünk.

A beérkezett igénylőlapok tartalmát táblázatban összegeztük, melyet a civil fórum tapasztalataival kiegészítve jelen értékeléshez fölhasználtunk. Az igényfelmérés tájékoztató levelét, az igényfelmérő adatlap sablont, a megkeresett szervezetek listáját, a beérkezett igényfelmérő lapokat, az igényfelmérő lapok tartalmát összegző táblázatot, valamint a civil fórum jelenléti ívét jelen dokumentum mellékleteként csatoltuk.

3. Az igényfelmérés eredménye

A Nagymaroson nyilvántartott és megkeresett 32 civil szervezetből 7 szervezet küldött vissza összesen 12 db kitöltött kérdőívet, míg a fórumon 16 fő résztvevővel 12 szervezet képviseltette magát. Fentiek alapján az igényfelmérésben az alábbi szervezetek vettek közvetlenül részt:

1. Nagymarosi Óvodáért Alapítvány
2. Nagymaros Iskoláért Alapítvány
3. Nagymarosi Motorcsónak Sport Egyesület
4. Nagymarosi Kulturális Egyesület
5. Nagymarosi Férfikórus Alapítvány
6. Vándor és Vackor Lovasterápiás Közhasznú Alapítvány
7. Dunakanyar Fúvósegyüttes
8. Városi Polgárőrség
9. Kerek Egylet
10. Vízválasztó T.E.
11. Nagymaros F.C.
12. Kőbölvglyi Üdülőtulajdonosok Egyesülete
13. Hatlópataki Kerttulajdonosok Egyesülete
14. Nagymarosi Képzőművészeti Egyesület
15. Nagymarosi Fiatalok Egyesülete (NAFIA)
16. Nagymarosi Férfikórus

A felmérésben résztvevő 27 szervezet tevékenységi köre meglehetősen széles: sport, kultúra, esélyegyenlőség, rendvédelem, jogvédelem, természetvédelem. A civil szervezetek közel 50%-os részvételi aránya – figyelembe véve a nyár végi szabadságolási időszakot is – meglehetősen magas.

A kérdőíves felmérés keretében felmerült projektötletek összértéke mintegy 10 millió forint, az egyes projektötletek keretében igényelt támogatás összege 250.000-2.800.000 Ft között mozog, jellemzően 90%-os támogatási intenzitás igényel. A projektötletek többsége (elsősorban kultúra, helyi hagyományok bemutatása) kisebb átdolgozás után támogatható lehet. Néhány esetben (sport, természetvédelem) az eredeti projektötlet nem támogatható, azonban a civil szervezet tevékenységi köre lehetővé teszi megfelelő tartalmú projektötlet kidolgozását.

Az igényfelmérés során megtartott fórum keretében a felmérésben aktív civil szervezetek képviselőiben az együttműködés lehetősége kezdett kibontakozni, felmerültek a pályázat keretében ténylegesen támogatható ötletek, valamint megállapodtak további egyeztetések szervezésében is. A résztvevők felismerték a pályázati beruházásokhoz való térbeni és időbeni közvetlen kapcsolódás lehetőségeit, erre vonatkozóan a továbbgondolkodás alapjául szolgáló előzetes javaslatokat is megfogalmaztak.

Fentiek alapján mind a résztvevők, mind az önkormányzat részéről felmerült a további személyes egyeztetések, képzés jellegű összejövetelek szükségessége, ennek megfelelően a pályázati rendszer kiírását követően workshop megrendezése tervezett. A workshop keretében szakértő részvételével a potenciális pályázók megismerhetik a közvetett támogatási rendszer végleges feltételeit, gyakorlati segítséget kapnak a projektötletek bemutatásához (adatlap kitöltéséhez, mellékletek – pl. referenciaigazolás – tartalmi és formai követelményeinek megismeréséhez stb.).

Az igényfelmérés eredményei az alábbiak szerint összegezhetők:

1. Megtörtént a városban működő civil szervezetekkel a kapcsolatfelvétel, valamint a közvetett támogatás rendszer előzetes bemutatása.
2. A felmérésben aktív civil szervezetek képviselőiben körvonalazódni kezdtek a pályázati beruházásokhoz térben és időben közvetlenül kapcsolódó projektötletek.
3. A pályázati keret minél teljesebb kihasználása érdekében a civil szervezetek képviselői felismerték az összefogás lehetőségét és szükségességét.
4. Az önkormányzat figyelmét ráirányította a pályáztatással és a megvalósítással kapcsolatban felmerülő kérdésekre, esetleges megoldandó gyakorlati problémákra.

Az igény felmérés alapján megállapítható, hogy a városközpont rehabilitációs projekt keretében megvalósítandó közvetett támogatási rendszer iránt valós igény mutatkozik a helyi civil szervezetek körében, akik összefogással és az eredeti projektötletek újragondolásával, átdolgozásával eredményes pályázatokat lesznek képesek benyújtani, és így a rendelkezésre álló keretet a legteljesebb mértékben kihasználni.

Mellékletek

1. Igényfelmérési kérdőívek összegzése
2. Civil fórum jelenléti ív

A közvetett támogatási rendszer kialakításához beérkezett előzetes igényfelmérő adatlapok tartalma
KMOP-5.2.1/8-09-1F-2010-0002

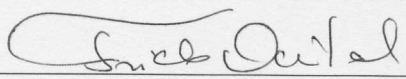
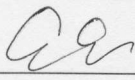
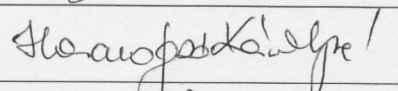
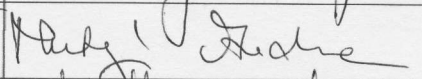
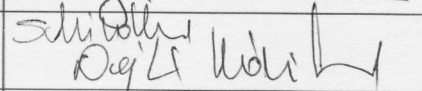
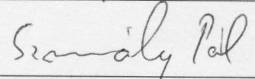
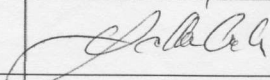
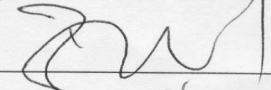
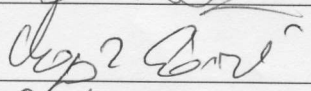
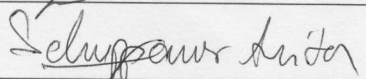
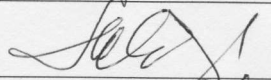
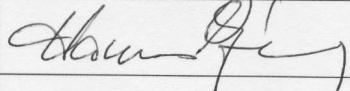
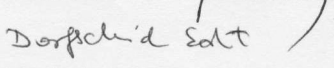
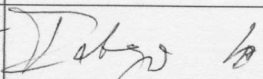
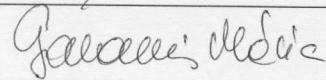
Ssz.	Kitöltő szervezet neve	Tervezett mini projekt megnevezése	Tervezett mini projekt helyszíne	Célcsoport bemutatása	Magyarázat	Mini projekt hozzávetőleges költségei (Ft)		Rendelkezésre álló saját forrás mértéke (Ft)		Mini projekt tervezett tartalmának rövid bemutatása
						Összeg	Indoklás	Összeg	Indoklás	
1	Nagymarosi Motorcsónak Sport Egyesület	Sója tér bővítése, felújítása	Nagymaros Váci út 49	Egyéni motorcsónaktulajdonosok, és Dunai túrázók		1300000		300000		A Sója tér bővítése és felújítása elősegítené a Dunai túrázók kikapcsolódási lehetőségeit. Ezzel várhatóan megnövekedne a vizitúrizmus.
2	Nagymarosi Óvodáért Alapítvány	Elsősegély nyújtás	Óvoda Magyar utca	Az óvoda dolgozói		150000		0 - 20 %		Az óvoda munkavállalóinak alapvető elsősegélynyújtásra való képzése, alapismeretek elsajátítása. A képzés 3, 19-30 fős csoport költségeit fedezi.
3	Nagymarosi Óvodáért Alapítvány	Játszóház szervezése	Óvoda Magyar utca vagy MŰV-ház	A város ódódás és kisiskolás gyermekei	alkalmanként 50-100 gyermek	300000		0 - 20 %		Ünnepkehez kapcsolódó kézműves foglalkozások szervezése. Márton-nap, Luca-nap, Advent, Karácsony, Húsvét, Gyereknapi (6 alkalom). Hagyományok megismertetése, régi játékok, szokások keretében.
4	Nagymarosi Óvodáért Alapítvány	Erdei iskola	Visegrád-Mogyoró-hegy erdei iskola	Nagymaros város nagycsoportos óvodásai	kb 70 fő	100000		0 - 20 %		Környezetünk, a természet változásainak, történéseinek megfigyelése a gyermekek tevékeny megfigyelésével. 2 alkalommal, egy őszi és egy tavaszi szervezéssel.
5	Nagymarosi Óvodáért Alapítvány	Veszély-napja	Fő - tér	Nagymaros város kisgyermekai	Nagymaros óvodás, kisiskolás korú gyermekei	200000		0 - 20 %		Mentősök, tűzoltók, rendőrök, katonák munkájának bemutatása, környezetünk veszélyeire való figyelemfelhívás.
6	Nagymarosi Kulturális Egyesület	Sváb kulturális hagyományok őrzése, bemutatása	Nagymaros, Pest megye, Dél-Szlovákia	Wildenrosen Sváb Hagyományörző Táncegyüttes	Folyamatosan bővülő tánc csoport	750000	Ruhátár bővítésének költségei, Zenelejárás berendezés kft-e, Utazási kft-ek.	100000		A Sváb tánc kultúra megőrzése a régi táncok- és zenék felkutatása, a táncok betanulása, majd azok minél szélesebb körben való bemutatása országunkon belül és határainkon túl is, évente 25 alkalommal.
7	Nagymarosi Férfikórus Alapítvány	Nagymarosi Kulturális Napok	Nagymaros Főtér és Művelődési Ház	Nagymarosi Női és Férfikar, Tánc csoport, Dunakanyar Fúvószenekar, iskola tánckara, előadó színpadok		950000		100000		Férfi és Női kórustalálkozó vendégkórusokkal, Tánc karok találkozója, Fúvószenekari találkozó, Hangszeres színpadok és előadóművészek találkozója, 5 rendezvény keretében.
8	Vándor és Vackor Lovasterápiás Közhatalú Alapítvány	Új lehetőség az esélyegyenlőségre: lovasterápia a fogyatékkal élő gyermekek számára	Nagymaros Vízárás 16205 HRSZ	Fogyatékos gyermekek	4-10 éves korú veleszületett, vagy szerzett fogyatékososság következtében neheztett életviteli gyerekek.	2800000	Terápiás ló: 600 000 + 900 000, Ló tartás: 600 000, Ló kiképzés: 100 000, Ló felkészítés: 100 000, Ló szállítás: 100 000, Terápiás segítő bérköltsége: 100 000,	1500000	saját forrás mellett, munkaerővel való civil támogatás	Jelenleg heti 8 órában működik a lovasterápia, ami nem elégíti ki az igényeket. Az elméleti képzések folytatása mellett célunk, hogy még több rászoruló gyermek mentális és fizikai állapotát fejleszteni tudjuk.
9	Dunakanyar Fúvós együttes	XI. Nemzetközi Fúvós Fesztivál	Nagymaros Főtér	Fúvós együttes	120 fő	600000	Vendég együttesek szállás, ellátás költsége, Színpad- és hangosítástechnika költsége	50000		A nagymarosi fúvószenei fesztiválra külföldi és magyar zenekarok meghívása, a rendezvény növekedése, népszerűbbé tételéhez. A rendezvény célja a hazai és nemzetközi kapcsolatok ápolása, a magyar és külföldi fúvószena, kultúra népszerűsítése. Megvalósítás: 2011
10	Dunakanyar Fúvós együttes	XII. Nemzetközi Fúvós Fesztivál	Nagymaros Főtér	Fúvós együttes	120 fő	600000	Vendég együttesek szállás, ellátás költsége, Színpad- és hangosítástechnika költsége	50000		A nagymarosi fúvószenei fesztiválra külföldi és magyar zenekarok meghívása, a rendezvény növekedése, népszerűbbé tételéhez. A rendezvény célja a hazai és nemzetközi kapcsolatok ápolása, a magyar és külföldi fúvószena, kultúra népszerűsítése. Megvalósítás: 2012
11	Nagymaros Iskoláért Alapítvány	Iskolai rendezvények szervezése	Nagymaros	Az általános iskola tanulói	170 fő	750000	Szervezés, lebonyolítás, jutalmak	0,1		Egyhetes jutalomtábor, Sváb piknik, Csillagváró, Márton nap, Sport- és kulturális rendezvények, Gyermeknap
12	Nagymaros Iskoláért Alapítvány	Udvari kiegészítők az Alsó- és Felső Iskolába.	Kittenberger Kálmán Általános és Művészeti Iskola	Az iskola tanulói		1500000		0,1		Az udvar komfortosabbá tétele padokkal, asztalokkal, kis házikó lerakása.

Jelenléti ív

Nagymaros Város Önkormányzata által benyújtott, KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002
azonosító számú városrehabilitációs pályázathoz kapcsolódó közvetett támogatási
rendszer előkészítése érdekében civil szervezetek részére tartott fórumon való
részvételről

Fórum időpontja: 2010. szeptember 2. 16.00 óra

Helyszín: Nagymaros Város Önkormányzata, Polgármesteri hivatal

Ssz.	Név	Képviselt szervezet neve	Aláírás
1	TRIEB ANTAL	VÁROSI POLGÁRŐRSEG	
2	GYÖNGÖSI GYULA	NAPIA	
3	HARANGÓZÓ KÁROLYNE	NAGYMAROSI DUDDA ÉRT ALAPÍTVÁNY	
4	HETENYI ANDREA	NAGYMAROSI DUDDA ÉRT ALAPÍTVÁNY	
5	SCHINDLERIVÉ DANIELA MOWIKLA	NAGYMAROSI DUDDA ÉRT ALAPÍTVÁNY	
6	SZOMRAKY PÁL	KERÉK EGYLET	
7	ZOLLER CSABA	KERÉK EGYLET	
8	BERTÉNYI GÁBOR	KERÉK EGYLET	
9	KISS PÉTER	Közvetítő T.E.	
10	MAJOR LÁSZLÓ	NAGYMAROS F.C.	
11	Schuppauer Anita	Dunaújvárosi Tűzoltó Nagymaros	
12	Fodor István	Nagymaros Motorcsónak SE	
13	HARVÁS JÓSEF	NAGYMAROS LELAJECZAKA U.S.	
14	DORFSCHMID EDIT	Közbiztonsági Tulajdonosok Egyesülete	
15	Szabadhegyi Lajos	Határőrségi Tulajdonosok Egyesülete	
16	GARAMI MÁRIA	Nagymaros Egyesület	
17			
18			
19			
20			

**Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a
belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása
c. pályázati projekt
Teljes Akcióterületi Tervének**

8. sz. melléklete

A közvetett támogatási rendszer pályázati dokumentumai

Pályázati azonosító: KMOP-5.2.1/B-09-1f-2010-0002

2010. szeptember



Nagymaros Város Önkormányzata

Működési Kézikönyv

a Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása című városrehabilitációs projekt

keretében elkülönített Programalap

felhasználásával megvalósuló

mini-projektek támogatására

2010. október 22.

Tartalom

Bevezetés	1
Háttér, előzmények	1
Fogalmak bemutatása	1
1. A Programalap felépítése	3
1.1. Elvárt célok, megvalósítható tevékenységek, támogatás formája, összege	3
1.2. A megcélzott csoport részletes bemutatása, a kiválasztás szempontrendszere ..	4
2. Pályázati folyamat bemutatása	5
2.1. Jelentkezés	5
2.2. Érkeztetés, értékelés, értékelési szempontrendszer, döntés	6
2.3. Szerződéskötés, szerződésmódosítás	10
3. Megvalósítás menete	11
3.1. Programtevékenységek végrehajtása	11
3.2. Támogatásfolyósítás	11
3.3. Pénzügyi beszámolók	12
3.4. Projektzárás	13
4. Teljesítési, fenntartási kötelezettségek, szankcionálás	13
5. Ellenőrzés	13
6. Programalap monitoring	14
7. Mellékletek	14
8. Program kommunikációs terve	14

Bevezetés

Háttér, előzmények

Nagymaros Város Önkormányzatának KMOP-5.2.1/B-09-2f-2010-... számú, *Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása* című városrehabilitációs projektje támogatásban részesült, amelyet 2011. június 01-től 2012. november 30-ig valósítanak meg.

A ROP-forrásból megvalósuló városrehabilitációk esetén a közvetett támogatások rendszere lehetővé teszi, hogy a városi szövet fizikai megújítása mellett a társadalmi megújulás érdekében kialakított ún. „soft” elemek megvalósításában olyan helyi szervezetek is részt vegyenek, melyek eddig az Európai Unió pályázatokban – az általuk végzett tevékenység kis léptéke, pályázói tapasztalatlanságuk, a bonyolultnak tűnő pályázati rendszertől való félelem vagy pénzügyi, likviditási helyzetük miatt – csak korlátozottan vettek részt.

A közvetett támogatási rendszer célja olyan pályázói körök bevonása a pályázati rendszerbe, amelyek a standard pályázati eljárások keretében nem, vagy csak nem hatékonyan lennének képesek támogatási forrásokhoz jutni olyan térítésmentes, a helyi közösség bevonását célzó kisebb közösségi programok (kulturális rendezvények, sportesemények, stb.) megvalósítására, amelyek erősítik a helyi társadalom kohézióját.

Városrehabilitáció esetén további cél, hogy a pályázatokban meghatározott „soft” tevékenységek sikeresen, a helyi adottságok ismeretében, a helyi célcsoport igényeinek megfelelően, a helyi lakosságot mobilizálva valósuljanak meg. Ennek érdekében a közvetett eljárásrend révén az előbb meghatározott pályázói körön belül is a helyi civil és egyéb társadalmi szervezetek kerüljenek bevonásra.

A Működési Kézikönyv (MKK) bemutatja, hogy a városrehabilitációs pályázati projektek közvetett támogatás rendszere hogyan működtethető a „soft” tevékenységek megvalósítása során. Ennek érdekében szabályozza a közvetett eljárás lépéseit.

A „soft” elemek megvalósításának egy része közvetett támogatás keretében nyújtható. Az eljárásrend alkalmazásának követelményeit a Pályázati Útmutató (MKK 2. melléklet) részletezi.

Fogalmak bemutatása

ESZA-típusú tevékenység

Az Európai Szociális Alap beavatkozási körébe tartozó tevékenység, amely a pályázatot finanszírozó Operatív Program, prioritás, konstrukció, kiírás, illetve ehhez kapcsolódóan a támogató alap célkitűzéseivel összhangban van, ahhoz illeszkedik, abból levezethető.

ERFA „soft” tevékenység

Az ERFA-rendelet¹ alapján támogathatók olyan nem infrastruktúra-fejlesztési tevékenységek, amelyek főszabályként ERFA-jellegűek, így nem járulnak hozzá az ESZA rendelet² 3. cikkében foglalt célokhoz.

¹ 1080/2006/EK Rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról

² 1081/2006/EK Rendelete az Európai Szociális Alapról

A „soft” elemeknek **minden esetben kapcsolódniuk kell a projekt keretében fejlesztésre kerülő infrastrukturális beruházások céljaihoz, továbbá elvárás, hogy a projekt megvalósítás időszakát végigkísérjék.**

Közvetett támogatás

Az eljárástípus keretében a *Közvetítő Szervezet* által kiírt egyszerűsített pályázati feltételek teljesítése esetén juthat támogatáshoz a *Címzett*.

Városrehabilitáció esetén Programalapnak a városrehabilitációs pályázatban „soft” jellegű elemekre tervezett elszámolható költséget értjük, amely a Nagymaros Város Önkormányzata által elnyert pályázat szerint 6.750.000 Ft, a támogatási összeg 1,43 százaléka.

A Programalap forrásai elnyerésének alapkritériuma, hogy az egy Címzett által elnyerhető támogatás összeg a Programalap forrásának legfeljebb 20%-a, de maximum 3 millió Ft lehet.

Közvetítő Szervezet (projektgazda, KÖSZ)

Közvetítő Szervezet az a szervezet, amely a Programalapot kezeli, valamint a támogatásközvetítői tevékenységet végzi, azaz Nagymaros Város Önkormányzata.

A támogatásközvetítői tevékenység, valamint a Címzettek által végrehajtott tevékenységek („mini-projektek”) szabályos és szerződészerű végrehajtásáért szakmai, pénzügyi és adminisztratív felelősséget a Közvetítő Szervezet visel.

Címzett

A Címzett az a vállalkozói tevékenységet folytató pályázó, amely a Közvetítő Szervezet által kiírt egyszerűsített pályázati felhívás keretében benyújtott fejlesztési elképzelése („mini-projektje”) megvalósításához támogatási összeg felhasználására vált jogosulttá. A Közvetítő Szervezet és a Címzett egyszerűsített támogatási szerződést köt a Címzett fejlesztési elképzelésének megvalósítására, amelyek illeszkednek Nagymaros Város Önkormányzatának *Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása* című városrehabilitációs projektjének fejlesztési elképzeléseihez és reagálnak az abban megfogalmazott problémákra.

Az elnyerhető támogatás összege Címzettenként a Programalap forrásának legfeljebb 20%-a, de maximum 3 millió Ft.

Projekt, mini-projekt

Jelen Működési Kézikönyvben szabályozott esetekben *projekt* alatt a városrehabilitációs pályázatban vállaltak megvalósítása értendő.

A város fizikai rehabilitációja mellett a projekt része a „soft” elem, amelynek keretében elvégzett tevékenység a Közvetítő Szervezet által végzett szakmai, pénzügyi és menedzsment feladatokat magában foglaló támogatásközvetítői tevékenység (projektelem) is.

Mini-projekt kifejezés alatt a Címzettek által a Programalapból nyújtott támogatásból megvalósított tevékenységek értendők.

1. A Programalap felépítése

A Közvetítő Szervezet a Programalap forrásait egy összegben egyszeri alkalommal, folyamatos eljárásrend keretében hirdeti meg. A kiírás(oka)t az egyértelmű átláthatóság érdekében **azonosítóval (kódszám)** kell ellátni.

1.1. Elvárt célok, megvalósítható tevékenységek, támogatás formája, összege

1.1.1. Elvárt célok

A „soft” tevékenységek célja a közösségfejlesztés, valamint a városrehabilitációs projekt keretében végrehajtásra kerülő fejlesztések elfogadtatásának elősegítése, a helyi identitást, közösségformálást erősítő programok megvalósítása. A közvetett támogatási rendszer keretében olyan mini-projektek támogathatók, amelyek célja helyi társadalmi akciók megvalósítása a projekt keretében megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódóan, a közösségi élet és a civil szerveződések erősítése érdekében.

A támogatott mini projekteknek a városrehabilitációs akcióterületen kell megvalósulniuk, és megvalósulási helyszínüket és céljukat tekintve a pályázati projekthez kell kapcsolódniuk.

A Programalap célcsoportja a helyi, a településen bejegyzett székhellyel / telephellyel / rendelkező vállalkozói tevékenységet folytató **non-profit szervezetek**, akik a lakossággal kapcsolatban vannak (az akcióterületen bármilyen módon jelen vannak), vagy a településen korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak.

1.1.2. Megvalósítható tevékenységek

Az alábbi témákhoz kapcsolódhatnak mini projektek:

- a városok megújításába az érintett lakosság bevonását célzó akciók.
- közösségfejlesztést és a szabadidő hasznos eltöltését segítő szolgáltatások, tanfolyamok, képzési programok kialakítása (hagyományőrző közösségi kezdeményezések, játszó- és foglalkoztató házak, kulturális- és sport rendezvények, kiállítások, civil programok megvalósítása stb.).
- munkaerőpiaci beilleszkedést és a hátrányos helyzetű gyermekek iskolai felzárkózását elősegítő tevékenységek, képzési, oktatási programok
- helyi környezettudatosság elterjesztését segítő tájékoztatási, szemléletformáló akciók
- integrált településfejlesztési tevékenységekhez (pl. parkosításhoz, játszóterek kiépítéséhez, parlagfű irtásához stb.) kapcsolódó helyi társadalmi akciók megszervezésének támogatása.
- alternatív szociális, gyermekjóléti szolgáltatások kialakítása.
- bűnmegelőzés és közbiztonság erősítésével kapcsolatos képzési, szemléletformáló programok.

A mini projektek jellemzője, hogy egy-egy akcióra / akciósorozatra, szolgáltatásra korlátozódik, nem kíséri végig a projekt teljes időszakát, nem szükséges hozzá hatósági vagy önkormányzati együttműködés.

Az elszámolható költségek körét a programalap Pályázati Útmutatója tartalmazza. A program keretében elszámolt költségeknek illeszkedniük kell a városrehabilitációs projektjavaslat pályázati útmutató „Elszámolható költségek köre” fejezetében előírtakhoz (elérhetősége: www.nfu.hu/doc/6).

1.1.3. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás.

A Programalap teljes összege: 6.750.000 Ft.

Az 1.1.2 pontban megfogalmazott tevékenységek valamelyikéhez illeszkedő pályázati kiírás egyszeri meghirdetéshez rendelkezésre álló keret: 6.750.000 Ft.

Támogatási intenzitás: **90%**.

A rendelkezésre álló keret a Programalapból finanszírozott egyszeri pályázati kiírás keretét jelenti, amelyre a keret kimerüléséig kerülnek támogatásra a „mini-projekt” javaslatok. A Közvetítő Szervezet a Programalap forrását egyszeri alkalommal hirdeti meg.

1.1.4. Támogatás összege

Az egyes címzettek által elnyerhető, egyben az egy pályázat keretében igényelhető támogatás összege:

legalább 400.000 Ft,

legfeljebb 1.350.000 Ft.

1.2. A megcélzott csoport részletes bemutatása, a kiválasztás szempontrendszere

1.2.1. Közvetlen célcsoport: a Címzettek köre

Olyan civil szervezetek,

- amelyek sem hazai, sem uniós pályázati tapasztalattal nem rendelkeznek (adminisztratív és menedzsment tapasztalat hiánya a megfelelő források felkutatásában-felhasználásában.);
- amelyeknek a standard pályázati folyamatban való részvétel, egyszerűsített adminisztratív terhek viselése is nehézséget jelenthet;
- amelyek nem tagjai a városrehabilitációs pályázat megvalósítására létrejött konzorciumnak.

1.2.2. A kiválasztás szempontrendszere, indokoltsága, a szükséges eszközök, akcióterületen/településen való működés igazolása, működés időtartama, stb.

A Címzetti kör a helyi, a településen bejegyzett székhellyel / telephellyel / rendelkező vállalkozói tevékenységet folytató **non-profit szervezetek**, akik a lakossággal kapcsolatban vannak (az akcióterületen bármilyen módon jelen vannak), vagy a településen korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak.

A címzett non-profit szervezetek köre, akik részt vehetnek a programban:

- Nonprofit szervezetek (egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület) – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit gazdasági társaságok – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Társasházak, lakásszövetkezetek;
- Szociális szövetkezetek – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben.

Nem nyújthatnak be pályázatot az 1989. évi XXXIII. törvény „a pártok működéséről és gazdálkodásáról” szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetek, továbbá azok a szervezetek, amelyek az önkormányzat valamely bizottsága, egyéb szerve által az elmúlt években kiírt pályázaton támogatást nyertek, ám annak összegével nem, vagy nem szabályszerűen számoltak el.

Nem nyújtható támogatás azon szervezeteknek, amelyek 30 napot meghaladó köztartozással rendelkeznek. *A pályázat benyújtásának, a Támogatási Szerződés megkötésének és a támogatás kifizetésének időpontjában a Közvetítő Szervezet ellenőrzi a **köztartozás-mentességet**. A pályázat benyújtásához elégséges a Címzett által tett, köztartozás-mentességre vonatkozó nyilatkozat. A Támogatási Szerződéshez szükséges benyújtani a köztartozás-mentességre vonatkozó hatósági igazolást, amelynek aktualizált példányát a kifizetési kérelemhez is csatolni kell.*

2. Pályázati folyamat bemutatása

2.1. Jelentkezés

A pályázatok benyújtásának pontos időpontjára, helyszínére vonatkozó tájékoztatásokat a **Pályázati Felhívás és Útmutató** szabályozza részletesen.

A pályázatok benyújtásának menete:

- A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Projekt adatlapon nyújtható be.
- A jelentkezés a Nagymaros Város Önkormányzata által a pályázati kiírás részeként hivatalosan közzétett **Jelentkezési lap** (MKK 3. melléklet) alkalmazásával, valamint a Pályázati Útmutatóban felsorolt dokumentumok benyújtásával történik (**aláírási címpéldány vagy aláírás-minta, létesítő okirat, referenciaigazolás, költségvetést alátámasztó dokumentumok, árajánlatok**).
- A Közvetítő Szervezet által megjelentetett Jelentkezési lap a Címzett által sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. Kézzel írt pályázat esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség! A Jelentkezési lapot hiánytalanul, minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.
- A nyomtatott és elektronikus adathordozón benyújtott Jelentkezési lapban található eltérés esetén a nyomtatott és cégszerűen aláírt Jelentkezési lap tekintendő hitelesnek.

- A pályázati dokumentáció hitelesítéseként a Jelentkezési lapot és nyilatkozatait a kijelölt hely(ek)en a megfelelő (cégszerű) aláírással kell ellátni.
- A pályázatot 2 példányban (egy eredeti és egy másolat, valamint további egy elektronikus példányban (CD/DVD lemezen)), zárt csomagolásban, kizárólag személyesen az alábbi címen kell benyújtani:

Nagymaros Város Polgármesteri Hivatala
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Csoport
2626 Nagymaros, Fő tér 5.

- A pályázatok csomagolásán fel kell tüntetni a pályázati kiírás kódszámát:

KT-Nagymaros-KMOP-5.2.1/B-2011/01

- A jelentkezési lapok benyújtásának határideje: **2012. július 31.**
- Benyújtásnak az az időpont minősül, amikor a személyes átadás-átvétel megtörtént. A Közvetítő Szervezet kötelezettsége biztosítani, hogy az átadás-átvétel során az átvételi dokumentáció minden példányán szerepeljen az átvétel időpontja az év, hónap, nap, óra, perc megjelölésével.
- A Közvetítő Szervezetnek a Programalap projektelem sikeres megvalósítása érdekében a Címzettek felé kommunikációs csatornákat szükséges biztosítani. Meg kell határozni és a Pályázati Felhívásban valamint a Pályázati Útmutatóban meg is kell jelentetnie, hogy a Címzettek a benyújtási határidő előtt hol tehetik fel a kérdéseiket (telefonszám, e-mail cím). A beérkezett kérdésekre a Közvetítő Szervezet munkatársainak a lehető legrövidebb időn belül válaszolnia kell.
- A Programalap pályázati kiírását a helyi sajtóban szükséges meghirdetni, és a részletes „mini-projekt” pályázati útmutatót elérhetővé kell tenni a város honlapján, valamint nyomtatott formában a Polgármesteri Hivatal portáján.

2.2. Érkeztetés, értékelés, értékelési szempontrendszer, döntés

- A pályázatok érkeztetése: a benyújtott pályázatokat a beérkezésükkor a kiírás kódszámát is tartalmazó azonosítószámmal szükséges ellátni és a beérkezéstől számítva a pályázatra vonatkozó információkat a Pályázati életút-lapon kell vezetni (7. sz. melléklet).
- Pályázatok értékelése: az alkalmazandó eljárásrendnek ki kell terjednie a pályázatok formai (jogosultsági és teljességi) és tartalmi értékelésére.
- Az értékelést végzőkre érvényesek a 255/2006 (XII. 8.) Korm. rendelet 18.§-ban meghatározott összeférhetlenségi feltételek; alapvető elvárás a megfelelő szakmai ismeretekkel valamint legalább hároméves releváns (pályázati értékelés, projektmenedzsment, civil tevékenység, közösségfejlesztés, rendezvény-szervezés) tapasztalattal rendelkező értékelők bevonása.
- Az értékelők javaslata alapján a támogató döntést a Közvetítő Szervezet vezetője hozza meg.
- A pályázatokat valamint azok megvalósítására, ellenőrzésére és a finanszírozására vonatkozó dokumentumokat a „mini-projekt” megvalósítója köteles elkülönítetten

nyilvántartani és a városrehabilitációs projekt fenntartási időszakának végéig, de legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

2.2.1. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása

Ssz.	Jogosultsági követelmények (nem hiánypótolható)	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel	Nem felel meg
1.	A pályázat a benyújtási határidőn belül érkezett be. <i>Személyes benyújtás esetén az érkeztetés dátuma nem lehet későbbi a benyújtási határidőnél.</i>		
2.	A pályázó jogosult a pályázat benyújtására. A pályázó az útmutató 1.2.2. pontjában felsorolt szervezet valamelyike.		
3.	A pályázó igazolta, hogy az érintett településen bejegyzett székhellyel /telephellyel rendelkezik, illetve a településen a korábbiakban már konkrét akciókat hajtott végre. A pályázó székhelye / telephelye megállapítható a jelentkezési laphoz csatolt cégkivonat, vagy bírósági kivonat, vagy a hatályos létesítő okirat vagy hatósági igazolás alapján, az akcióterületen / településen történő korábbi működésről megfelelő referenciaigazolás alapján szükséges a jogosultságot megállapítani.		

Ssz.	Formai követelmények (hiánypótolható)	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel	Nem felel meg
1.	A pályázat 1 eredeti, 1 másolati és 1 elektronikus példányban érkezett be.		
2.	A papír alapon benyújtott projekt adatlap az arra jogosult által, a megfelelő módon aláírásra került. <i>Összehasonlításra került az aláírási címpéldány, ill. aláírás-minta a jelentkezési lapon szereplő aláírással.</i>		
3.	A jelentkezési lap minden celláját kitöltötték.		
4.	Az eredeti és a másolati példányok megegyeznek.		
5.	Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget. A pályázó a meghirdetett összeghatárokon belüli értéket jelölte meg támogatási igényként.		
6.	A csatolt dokumentumok és mellékletek köre teljes. A pályázó valamennyi, a pályázati útmutató által előírt dokumentumot csatolta.		
7.	A pályázó támogatható tevékenységekre kér támogatást. A pályázat tevékenysége az útmutató ... pontjában megfogalmazottakhoz kapcsolódik.		

Teljesség

Amennyiben a jelentkezési lap kitöltése nem felel meg az előírtaknak, mert hiányosan vagy hibásan kerültek benyújtásra, akkor a Közvetítő Szervezet a pályázót kizárólag írásban, egyszeri alkalommal, minimum 8, maximum 15 naptári napos határidő

kitűzésével formai hiánypótlásra szólítja fel. Ha a hiánypótlást a megadott határidőn belül a projektgazda nem teljesíti teljeskörűen, az a projektjavaslat elutasítását eredményezi.

Jogosultság

Amennyiben egyértelműen megállapítható, hogy a pályázat a hiánypótlás után sem felel meg a pályázati kiírás jogosultsági szempontjainak, további hiánypótlásnak nincs helye, és a pályázat elutasításra kerül.

Befogadás

Amennyiben a pályázat a fenti szempontokat figyelembe véve megfelel a jogosultság feltételeinek, a pályázat befogadásra és tartalmi értékelésre kerül.

Az értékelés során az értékelőnek szöveges úton rögzítenie kell, hogy a pályázó az adott kritériumnak megfelel vagy feltételekkel felel meg, vagy nem felel meg. Amennyiben az értékelés feltételekkel való megfelelést határoz meg, a feltételek pontosan rögzítésre szorulnak, azokról a Címzettet a kiírtesítő levélben tájékoztatni szükséges, arra történő felhívással együtt, hogy a feltételeket a TSZ megkötéséig teljesíteni köteles, ellenkező esetben a KÖSZ a támogatási szerződés megkötésétől elállhat. Csak olyan esetben kaphat „feltételekkel megfelel” minősítést egy szempontnál a pályázat, amennyiben a Támogatási Szerződés megkötéséig a feltétel biztonsággal teljesíthető. Minden további esetben a pályázatra „nem felel meg” minősítést szükséges adni és a pályázatot el kell utasítani, mivel azok a Programalap keretének kimerüléséig átdolgozás után ismételt benyújthatók.

Ssz.	Tartalmi követelmények	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel / feltételekkel megfelel	Nem felel meg
1.	A pályázó szervezet megfelelő tapasztalattal, jártassággal és humánerőforrás-kapacitással rendelkezik a jelentkező szervezet a „mini-projekt” lebonyolításához. A <i>pályázó tevékenysége, illetve tevékenységének célja a cégekivonat, vagy bírósági kivonat, vagy a hatályos létesítő okirat vagy hatósági igazolás alapján megfelelő és elfogadható a megnevezett programelem megvalósításához. A társasházak esetében a tevékenység vizsgálatától el lehet tekinteni, azonban a hatályos létesítő okirat és a hatályos szervezeti-működési szabályzat benyújtása számukra kötelező.</i>		
2.	A „mini-projektben” megfogalmazott szakmai célok illeszkednek a pályázati kiírásban megfogalmazott szakmai célokhoz. A <i>jelentkezési lapon ismertetett célok egyeznek a teljes komplex projekt által megfogalmazott, a Programalap működtetésén keresztül elérni kívánt célokkal.</i>		
3.	A pályázatban megjelölt célcsoport megfelel a pályázati útmutató célcsoportjának és meghatározása egyértelmű. A „mini-projekt” hozzájárul a célcsoport bevonásához, aktivizálásához. A <i>célcsoportok</i>		

	<i>meghatározásra kerültek, egyértelműen kimutatott, hogy milyen lakosságcsoportokat vár a pályázó a programelemre és ezek a célcsoportok egyeznek a pályázati útmutatóban megjelölt célcsoportokkal.</i>		
4.	A költségvetés világos és részletes. Minden olyan tevékenység mellett szerepel szöveges indoklás, melyre költséget terveztek, és azok számítással (mennyiség-egységár) alátámasztottak. A pályázó tevékenységenként fajlagos költségekkel részletezte a beállított költségeket. A költségvetés számszakilag hibátlan, minden tevékenység esetében világos azok bekerülési költsége, a költségvetés minden sora szövegesen és számításokkal is értelmezett.		
5.	A szöveges indoklás alapján a költségek nagysága és szükségessége megfelelően alátámasztott. A költségvetés indokolt mértékű költségeket tartalmaz. A tervezett kiadások lényegesek a projekt megvalósítása szempontjából. Az egyes költség tételek szükségesek a projekt céljainak eléréséhez. A pályázó tevékenységenként bemutatta az elszámolni kívánt költségek körét, amely alapján azok mindegyike indokolt és kapcsolódik a megvalósításra kerülő tevékenységhez, ezen költségek nélkül a projekt nem vagy csak kisebb mértékben teljesítené a kitűzött célokat.		
6.	A tervezett kiadások reálisak , a helyi piaci árakat nem haladják meg. A tervezett költségek az „értéket a pénzért” elvet követik. A pályázó tevékenységenként árajánlatokkal, fajlagos költségekkel indokolta a beállított költségeket.		
7.	A pályázatban szereplő tevékenységek egymásra épülnek, egymással koherensek. A tevékenységek megvalósíthatóak. Amennyiben a pályázó több tevékenységet is megvalósít, ill. több alkalommal valósítja meg a programelemet, az egyes alkalmakat logikusan ütemezte, a különböző tevékenységek pedig kapcsolódnak egymáshoz. (Amennyiben a pályázó egyetlen tevékenységet hajt végre, a pályázat e szempont tekintetében megfelelt.)		
8.	A „mini-projekt” végrehajtási ütemterve reális, és illeszkedik a pályázati kiírásban szereplő ütemezéshez. A pályázó figyelembe vette a komplex projekt megvalósítási ütemtervét és illeszkedik ahhoz.		

A tartalmi értékelés során minden szempont alapján háromféle minősítés adható: *megfelel, feltételekkel megfelel, nem felel meg.*

A projekt abban az esetben még támogatható, ha a tartalmi értékelés során legfeljebb három szempontból kap „feltételekkel megfelelt” minősítést. A bírálat során megfogalmazott feltételekről a Címzettet a támogatás megítéléséről szóló kiértékelő levélben kell tájékoztatni a feltételek pontos megfogalmazásával és a teljesítés határidejének megadásával.

A „mini-projekt” elutasításra kerül, ha akár egyetlen szempont esetében is „nem felel meg” minősítést, vagy ha három szempontonál több esetben kap „feltételekkel megfelel” minősítést a pályázó. A pályázó jogosult a pályázati határidő lejárta előtti időszakban az átdolgozott „mini-projektjét” ismételten benyújtani.

2.2.2. Támogatási döntés

A „mini-projektek” hatékony tervezése és megvalósítása érdekében a „mini-projekt” javaslat értékelési folyamatának (beérkezéstől a döntésig) időigénye maximum 30 nap lehet, amely hiánypótlás esetén 15 nappal meghosszabbítható.

Az értékelést a Közvetítő Szervezet belső munkatársai vagy kapacitás hiányában külső szakértők végezhetik. Az értékelők javaslata alapján a támogató döntést a Közvetítő Szervezet vezetője hozza meg. A döntésről történő tájékoztatást a Közvetítő Szervezet 15 napon belül, postán és e-mailben is megküldi a pályázónak a jelen működési kézikönyvet kiegészítő 6.sz. mellékletben foglalt tartalmú kiértesítő levélnek megfelelően. **Támogatott „mini-projekt” javaslat esetén a Közvetítő Szervezet közzéteszi honlapján a Címzett nevét, a „mini-projekt” tárgyát, a megvalósulás idejét és helyszínét, a támogatás összegét, valamint írásban megküldi a Közreműködő Szervezet részére a mini-projektek összesítő adatait.**

A döntéssel szemben jogorvoslati, panaszkezelési lehetőség nincs.

2.3. Szerződéskötés, szerződésmódosítás

A Közvetítő Szervezet a támogatói döntést tartalmazó levél megküldésekor tájékoztatja a Címzettet a szerződéskötéssel kapcsolatos további teendőkről, azok határidejének megjelölésével. A Támogatási Szerződés mellékletét képezi a jelentkezési lapon kívül minden engedély, műszaki terv, szerződés, nyilatkozat, egyéb alátámasztó dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Címzett a „mini-projekt” mellékleteként benyújtott. A Támogatási Szerződés megkötéséhez a **bírálat által előírt feltételek teljes körű és hiánytalan teljesítésén** túl az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- a köztartozás-mentesség hatóság általi igazolása (amelynek aktualizált példányát a **kifizetési kérelemhez** annak mellékleteként **ismételten** szükséges majd benyújtani);
- a jelentkezési laphoz benyújtott bármely olyan jogosultságot igazoló dokumentum, amelynek tartalmában változás következett be – kivéve a referenciaigazolást.

A támogatási szerződést a Címzett és a Közvetítő Szervezet köti. A szerződéstervezet (MKK 4. melléklet) a pályázati dokumentáció része.

A támogatási szerződés megkötésére a támogatói döntést tartalmazó levélben foglalt határidőig, de legkésőbb a „mini projekt” kezdő időpontjáig van lehetőség.

A Közvetítő Szervezet a támogató döntéstől és a támogatási szerződéskötéstől elállhat, amennyiben a pályázó a szerződéskötéshez szükséges feltételeket határidőben nem teljesíti. A Közvetítő Szervezet a támogató döntéstől és a támogatási szerződéskötéstől való elállás tényéről a pályázót írásban értesíti.

A Címzett a mini-projekt megvalósításához igényelhet előleget is.

A Címzett köteles a jelentkezési lapban leírtaknak, valamint a Támogatási Szerződésben rögzítetteknek megfelelően megvalósítani a „mini-projektet”. Amennyiben a Címzett nem ennek megfelelően jár el, úgy a Közvetítő Szervezet jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás visszavonására, a már kifizetett összeg teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra.

A Címzett a jelentkezési lapon vagy a TSZ-ben rögzített adatokban, illetve a teljesítéssel összefüggő adatokban bekövetkezett minden változást annak bekövetkeztét követően 15 napon belül köteles írásban jelenteni a Közvetítő Szervezet részére.

Szerződés módosítására csak kivételesen indokolt esetben van lehetőség, amelyet mindkét fél kezdeményezhet írásban. A Címzett által kezdeményezett módosítási kérelmet megfelelő indoklással kell alátámasztani és a Közvetítő Szervezet számára írásban postai úton eljuttatni. A szerződésmódosítás nem irányulhat a projekt keretében végrehajtandó tevékenységek és a Címzett személyének megváltoztatására. A módosítási kérelem tárgyában hozott döntésről a Közvetítő Szervezet 15 napon belül levélben tájékoztatja a Címzettet. A döntéssel szemben jogorvoslati, panaszkezelési lehetőség nincs.

3. Megvalósítás menete

3.1. Programtevékenységek végrehajtása

A „mini-projekt” megvalósítását megelőzően egyeztetésre kerül sor a Közvetítő Szervezet és a Címzett között, melynek keretében lehetőség nyílik többek között a program/rendezvény előkészítése során felmerült kérdések, problémák megtárgyalására.

A Címzett köteles a „mini-projektet” a jelentkezési lapon és a Támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően végrehajtani. A megvalósítást a Címzett fotóval, és a mini-projekt jellegétől függően jelenléti ívvel támasztja alá.

A végrehajtást követően a Címzett a kifizetési kérelmével együtt benyújtja szakmai beszámolóját, mely a „mini-projekt” javaslatban foglalt feladatok megvalósulását mutatja be. A szakmai beszámolóban felsorolt megvalósított feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi beszámolóhoz.

3.2. Támogatásfolyósítás

A támogatás folyósítása az alábbi formákban történhet:

- támogatási előleg;
- a Címzett által kifizetett számlák támogatási összegének utólagos megtérítése közvetlenül a Címzett bankszámlájára.

A Címzett a Támogatási szerződés aláírásával **előlegigénylésre** válik jogosulttá, melynek mértéke **a megítélt támogatás összegének maximum 50%-a** lehet. A Közvetítő Szervezet döntési jogkörébe tartozik, hogy a Címzett által igényelt előleg mértékét elfogadja, vagy csökkentett összeget folyósít. Amennyiben nem az igényelt, hanem csökkentett összeget hagyja jóvá, arról haladéktalanul – az előlegigénylés beérkezését követő 10 napon belül - levélben és e-mailben értesíti a Címzettet.

Az előleg nyújtására a Támogatási Szerződés megkötését követően kerülhet sor. A Címzett dönti el, hogy előlegként a maximálisan meghatározott mértékhez képest mennyit igényel, döntését a Támogatási Szerződés releváns rovatában tünteti fel. A

Közvetítő Szervezet a Címzett számára az előlegigénylést követő 30 naptári napon belül a megadott bankszámlaszámra átutalja az előleg összegét.

A Közvetítő Szervezet az előleg összegén túl a „mini-projekt” megvalósítása során felmerülő költségekre jutó támogatási összeget **utófinanszírozással** téríti meg.

3.3. Pénzügyi beszámolók

A Címzett kifizetési kérelmet csak a Támogatási Szerződésben rögzített tevékenységekre nyújthat be. Amennyiben a benyújtandó elszámolást igazoló dokumentumon szereplő összeg meghaladja a Támogatási Szerződésben rögzített támogatási összeget, a különbözetet a Címzett saját erejéből finanszírozza.

Kifizetési kérelmet a „mini-projekt” megvalósításának rövid időtartama miatt egyszer nyújt be a Címzett a Közvetítő Szervezet számára, mely egyben tartalmazza az előlegként felvett összeg, illetve utófinanszírozással kért támogatás elszámolását.

A mini-projekt elszámolására egy összegben kerül sor. Kivételt jelent a félévesnél hosszabb mini-projekt, amely esetében a városrehabilitációs projekt aktuális Projekt Előrehaladási Jelentéséhez (PEJ) kapcsolódva kell beszámolót készítenie a mini-projekt megvalósítójának a Közvetítő Szervezet felé.

Az elszámolást igazoló dokumentumok legkésőbb a „mini-projekt” megvalósítását követő 30 naptári napon belül nyújthatók be. Az elszámolást igazoló dokumentumokat a Közvetítő Szervezet 30 napon belül ellenőrzi és fogadja el. A Közvetítő Szervezet a benyújtott dokumentum elfogadását követően 15 napon belül utalja át a támogatásból fennmaradt részt.

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét, illetve a szükséges sablonokat a 10.sz. melléklet, valamint az Irányító Hatóság által kiadott, az NFÜ honlapján elérhető „Pénzügyi elszámolás részletes szabályai” című útmutató tartalmazza (<http://www.nfu.hu/doc/6>). A mini-projekt keretében elszámolható költségek körét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Amennyiben nem kerül sor az elszámolást igazoló dokumentum megadott határidőn belüli benyújtására, úgy a Közvetítő Szervezet egyszeri alkalommal felszólítja a Címzettet ezen dokumentum 10 naptári napon belüli megküldésére.

Ha ezen határidő letelte után sem kerül benyújtásra a szükséges igazolás, akkor a Közvetítő Szervezet felbontja a Támogatási Szerződést, és szükség esetén az előleg visszafizetésére szólítja fel a Címzettet. A támogatási előleg visszafizetése esetén a Címzett az előleget a folyósítás napjától számított Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Ha a visszafizetéssel késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti kamatot is érvényesíteni kell. A kamatszámítás kezdő időpontja a költségvetésből nyújtott támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Közvetítő Szervezet a KSZ felé történő elszámolását a fentiekhez hasonlóan szintén a „Pénzügyi elszámolás részletes szabályai” című melléklet tartalmazza az alábbi kiegészítéssel.

Az útmutató a Közvetítő Szervezet saját könyveiben megjelenő költségeire vonatkozik. A Címzett felé közvetített támogatások összegével a Közvetítő Szervezet az alábbi dokumentumok benyújtásával számolhat el egy időben saját kifizetési igényének benyújtásakor:

- Címzettel kötött támogatási szerződés;
- Szakmai teljesítésigazolás a megvalósult mini-projekttel kapcsolatban;

- Számlaösszesítő a címzetteknek felmerült költségekről (11. sz. melléklet);
- Címzett felé kifizetett támogatást igazoló bizonylat;
- Nyilatkozat a teljesítésigazolásra került költségek alátámasztottságának dokumentum alapon megtörtént ellenőrzéséről (12. sz. melléklet).

3.4. Projektzárás

A mini-projekt lezárása a megvalósításáról szóló szakmai beszámoló, továbbá a program teljes költségvetésének elszámolásáról készített pénzügyi elszámolás alapján történik. A pályázati program lezárásának tényéről a Közvetítő Szervezet értesíti a Címzettet.

A Címzett köteles a „mini projekt” megvalósítása kapcsán felmerült összes számlát, vagy egyéb, elszámolást alátámasztó dokumentumot egy helyen, hozzáférhető módon, projektdossziében tárolni, és a városrehabilitációs projekt fenntartási időszakának végéig, de legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

A Közvetítő Szervezet a „mini-projekt” kapcsán készült valamennyi dokumentumot megőrzi, és a városrehabilitációs projekt aktuális előrehaladási jelentésének elkészítéséhez felhasználja. Javasolt a mini-projektek befejezését a projekt befejezésénél egy-két hónappal korábban ütemezni, hogy a mini-projektek legyen tartalékideje, illetve hogy a Közvetítő Szervezet be tudja építeni a Záró PEJ-be a mini-projektek beszámolóját, eredményeit.

4. Teljesítési, fenntartási kötelezettségek, szankcionálás

A Címzett köteles a jelentkezési lapon és a Támogatási szerződésben rögzítettek szerint végrehajtani a „mini-projektet”. Amennyiben a Címzett nem ennek megfelelően jár el, úgy a Közvetítő Szervezet jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás visszavonására, a már kifizetett összeg teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra, valamint a közvetett eljárás keretében meghirdetésre kerülő pályázati kiírásból való kizárásra.

Mivel a „mini-projektek” egy-egy akcióra, szolgáltatásra korlátozódnak, így a Címzettet fenntartási kötelezettség nem terheli.

5. Ellenőrzés

A Közvetítő Szervezet ellenőrzési feladata kettős:

- egyrészt ellenőrzi a Címzett által benyújtott dokumentumokat,
- másrészt helyszíni ellenőrzést tart.

Mivel a „mini-projektek” várhatóan egy-egy akcióra / akciósorozatra, vagy szolgáltatásra korlátozódnak, így a Közvetítő Szervezetnek helyszíni ellenőrzést kell végeznie: a program/rendezvény kivitelezésének időpontjában a helyszínen, valamint pénzügyi ellenőrzést a projektdosszié megtekintésekor. A helyszíni látogatás során a jelentkezési lapon vállalt feladatok teljesülésének vizsgálata történik. Az ellenőrzést végző személy elkészíti a helyszíni szemle jegyzőkönyvét (9. melléklet), melyet mindkét fél által aláírva csatol az adott „mini-projekt” dokumentációjához. A jegyzőkönyv fotódokumentációval, és a mini-projekt jellégétől függően jelenléti ívvel kiegészíthető. A támogatásra került mini-projektek helyszíni ellenőrzésére szűrőpróbaszerűen a Közreműködő Szervezetnek is joga van. Ennek érdekében a Közvetítő Szervezet tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet a mini-projektek aktuálisan tervezett eseményeiről, vagy honlapján

elérhetővé teszi a mini-projektek keretében tervezett rendezvényeket bemutató, folyamatosan frissített eseménynaptárt.

6. Programalap monitoring

A Közvetítő Szervezet a Programalap működése során monitoring feladatokat lát el a városrehabilitációs projekt keretében közvetett eljárásrend szerint megvalósítani kívánt programok/rendezvények hatékony megvalósítása érdekében.

A Közvetítő Szervezet a monitoring mutatók ellenőrzését a mini-projekt zárásakor ellenőrzi. Amennyiben a Programalap működtetése meghaladja a tíz hónapot, a monitoring mutatókat kétszer kell ellenőrizni: egyszer a Programalap működtetési időintervallumának felénél, másodszor a Programalap működtetésének zárásakor. A közbenső értékelés lényege, hogy felszínre kerüljenek a tervezetthez képesti esetleges eltérések, és így lehetővé váljon azok kezelése, korrigálása.

A Közvetítő Szervezet a Programalap működtetése során az alábbi mutatók teljesülését kíséri nyomon, éves bontásban:

Mutató	egység	Célérték*	Tényérték**
Programalapból kiutalt összeg	Ft		
Támogatott „mini-projektek” száma	db		
Bevont non-profit szervezetek száma	db		
Megvalósított programok/rendezvények száma	db		
Programok résztvevőinek száma (becsült érték)	fő		
A városrehabilitációs projektben fejlesztett, a közvetett eljárás során helyszínként megjelenő intézmények, közterületek száma	db		

* A szerződésben szereplő tervezett érték

** A beszámolók és ellenőrzések alapján teljesített érték

7. Mellékletek

1.1. Felhívás

1.2. Útmutató, benne: **Formai, jogosultsági és szakmai értékelési sablon**

1.3. Jelentkezési lap

1.4. Szerződés tervezet (benne előlegigénylés)

1.5. Szakmai és pénzügyi beszámoló, kifizetési kérelem

1.6. Értesítő levél

1.7. Pályázati életút-lap

1.8. Kommunikációs kötelezettség

1.9. Helyszíni szemle sablon

1.10. Számla és Bérösszesítő Címzettek részére

1.11. Számla és Bérösszesítő Közvetítő Szervezet részére

1.12. Közvetítő Szervezet nyilatkozata kifizetési kérelemhez

8. Program kommunikációs terve

A program sikeres megvalósítása érdekében szükséges a széleskörű tájékoztatás és nyilvánosság. Ezzel válik biztosítottá mind a kitűzött célok elérése, mind a célcsoport aktivizálása.

A „mini projektek” esetében a kommunikációs tevékenységek tervezése és összehangolása a Címzettel együttműködve kötelezően **a Közvetítő Szervezet felelőssége. A városrehabilitációs projekt kommunikációs kötelezettségébe a „mini projektek” kommunikációja is beletartozik. A megvalósítás során** folyamatosan, bármely nyomtatott vagy elektronikus kommunikációs felületen, ahol a projekt megjelenik, a kedvezményezett (Közvetítő Szervezet) és a Címzett is **köteles az EU támogatására** folyamatosan **felhívni a figyelmet**. A Címzettel szemben elvárt kommunikációs kötelezettségek tekintetében a 8. számú melléklet iránymutatásai mérvadóak.



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nagymaros Város Önkormányzata, mint Közvetítő Szervezet
pályázatot hirdet
a *Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a belső
városközpont komplex környezetrendezésének folytatása* című városrehabilitációs projekt
keretében
elkülönített Programalap felhasználásával megvalósuló
mini-projektek támogatására.

1. A pályázat célja

A „soft” tevékenységek célja a közösségfejlesztés, valamint a városrehabilitációs projekt keretében végrehajtásra kerülő fejlesztések elfogadtatásának elősegítése, a helyi identitást, közösségformálást erősítő programok megvalósítása. A közvetett támogatási rendszer keretében olyan mini-projektek támogathatók, amelyek célja helyi társadalmi akciók megvalósítása a projekt keretében megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódóan, a közösségi élet és a civil szerveződések erősítése érdekében.

2. A pályázók köre

Helyi, a településen bejegyzett székhellyel / telephellyel / rendelkező vállalkozói tevékenységet folytató **non-profit szervezetek**, akik az akcióterületi lakossággal kapcsolatban vannak (az akcióterületen bármilyen módon jelen vannak, vagy a helyszínen a korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak).

Az alábbi non-profit szervezetek pályázhatnak:

- Nonprofit szervezetek (egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület) – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit gazdasági társaságok – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Társasházak, lakásszövetkezetek;
- Szociális szövetkezetek – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben.

Nem nyújthatnak be pályázatot az 1989. évi XXXIII. törvény „a pártok működéséről és gazdálkodásáról” szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetek.

3. Támogatható tevékenységek

Az alábbi témákhoz kapcsolódhatnak mini projektek, azaz programok, rendezvények, konferenciák, szemléletformáló képzések, tájékoztatók, és ezek sorozatai:

- az érintett lakosság bevonását célzó akciók.
- közösségfejlesztést és a szabadidő hasznos eltöltését segítő szolgáltatások, tanfolyamok, képzési programok kialakítása (hagyományőrző közösségi kezdeményezések, játszó- és foglalkoztató házak, kulturális- és sport rendezvények, kiállítások, civil programok megvalósítása stb.).
- munkaerőpiaci beilleszkedést és a hátrányos helyzetű gyermekek iskolai felzárkózását elősegítő tevékenységek, képzési, oktatási programok
- helyi környezettudatosság elterjesztését segítő tájékoztatási, szemléletformáló akciók
- integrált településfejlesztési tevékenységekhez (pl. parkosításhoz, játszóterek kiépítéséhez, parlagfű irtáshoz stb.) kapcsolódó helyi társadalmi akciók megszervezésének támogatása.

- alternatív szociális, gyermekjóléti szolgáltatások kialakítása.
- bűnmegelőzés és közbiztonság erősítésével kapcsolatos képzési, szemléletformáló programok

Elszámolható költségek: kizárólag a mini-projekt sikeres végrehajtásához / megvalósításához közvetlenül kapcsolódó forgóeszközök, helyszín- és eszközbérletek, valamint szolgáltatások számolhatók el.

A „mini-projekt” megvalósításának kezdő időpontja legkorábban: **2011. augusztus 1.**, záró időpontja legkésőbb: **2012. október 31.** A projekt megvalósításának időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtását követő 45. naptári nap.

A rendelkezésre álló keret: 6.750.000 Ft.

Támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

Támogatási intenzitás: 90%

Támogatás összege: minimum 400.000 Ft, maximum 1.350.000 Ft.

A pályázat benyújtásának határideje: 2011. június 15-től 2012. július 31-ig.

4. Pályázat benyújtása

A részletes „mini-projekt” pályázati útmutató elérhető a város honlapján (www.nagymaros.hu), valamint nyomtatott formában a **Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Csoportjánál** (cím: 2626 Nagymaros, Fő tér 5.).

A pályázatok magyar nyelven, kizárólag a jelentkezési lap kitöltésével nyújthatók be. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.

A pályázatot 2 példányban (egy eredeti és egy másolat, valamint további egy elektronikus példányban (CD/DVD lemezen)), zárt csomagolásban, kizárólag személyesen az alábbi címen kell benyújtani:

Nagymaros Város Polgármesteri Hivatala
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Csoport
2626 Nagymaros, Fő tér 5.

A pályázatok csomagolásán fel kell tüntetni a pályázati felhívás kódszámát:

KT-Nagymaros-KMOP-5.2.1/B-2011/01

A jelentkezési lapok benyújtása 2012. július 31-ig lehetséges.

Benyújtásnak az az időpont minősül, amikor a személyes átadás-átvétel megtörtént. A Közvetítő Szervezet kötelezettsége biztosítani, hogy az átadás-átvétel során az átvételi dokumentáció minden példányán szerepeljen az átvétel időpontja az év, hónap, nap, óra, perc megjelölésével.

A benyújtási határidő előtt a pályázók kérdéseiket a 06-27/595-109 és 06-27/595-110-es telefonszámokon vagy a **varosuzemeltetes@nagymaros.hu** e-mail címen tehetik fel.

5. A pályázathoz benyújtandó dokumentumok

1. Jelentkezési lap
2. Aláírási címpéldány vagy aláírás-minta
3. Létesítő okirat másolata
4. Referenciaigazolás
5. Költségvetést alátámasztó dokumentumok (a szakmai tartalom bemutatásával):
 - a. árajánlatok
 - b. költségbecslések



Nagymaros Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

*a Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a belső
városközpont komplex környezetrendezésének folytatása* című városrehabilitációs projekt

keretében elkülönített Programalap

felhasználásával megvalósuló

mini-projektek támogatására

2010. október 22.

TARTALOM

1. A pályázat háttere	1
2. A pályázat célja	2
3. A pályázók köre.....	3
4. Támogatható tevékenységek.....	3
5. Támogatás formája.....	4
6. Pályázati folyamat bemutatása	5
6.1. Jelentkezés	5
6.2. Értékelés, értékelési szempontrendszer, döntés	6
6.2.1. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása	6
6.2.2. Támogatási döntés.....	8
6.2.3. Szerződéskötés, szerződésmódosítás.....	8
6.3. Megvalósítás menete.....	9
6.3.1. Programtevékenységek végrehajtása.....	9
6.3.2. Támogatásfolyósítás.....	9
6.3.3. Pénzügyi beszámolók.....	10
6.3.4. Projektzárás	11
6.4. Teljesítési, fenntartási kötelezettségek, szankcionálás	11
6.5. Ellenőrzés	11
7. Címzett tájékoztatási kötelezettségei	12
8. Adminisztratív információk.....	12

1. A pályázat háttere

Nagymaros Város Önkormányzatának KMOP-5.2.1/B-09-2f-2010-... számú, *Nagymaros kereskedelmi fő utcájának funkcióbővítő rehabilitációja, a belső városközpont komplex környezetrendezésének folytatása* című városrehabilitációs projektje támogatásban részesült, amelyet 2011. június 01-től 2012. november 30-ig valósítanak meg.

A ROP-forrásból megvalósuló városrehabilitációk esetén a közvetett támogatások rendszere lehetővé teszi, hogy a városi szövet fizikai megújítása mellett a társadalmi megújulás érdekében kialakított ún. „soft” elemek megvalósításában olyan helyi szervezetek is részt vegyenek, melyek eddig az Európai Unió pályázatokban – az általuk végzett tevékenység kis léptéke, pályázói tapasztalatlanságuk, a bonyolultnak tűnő pályázati rendszertől való félelem vagy pénzügyi, likviditási helyzetük miatt – csak korlátozottan vettek részt.

A közvetett támogatási rendszer célja olyan pályázói körök bevonása a pályázati rendszerbe, amelyek a standard pályázati eljárások keretében nem, vagy csak nem hatékonyan lennének képesek támogatási forrásokhoz jutni olyan térítésmentes, a helyi közösség bevonását célzó kisebb közösségi programok (kulturális rendezvények, sportesemények, stb.) megvalósítására, amelyek erősítik a helyi társadalom kohézióját.

A városrehabilitáció esetén további cél, hogy a pályázatokban meghatározott „soft” tevékenységek sikeresen, a helyi adottságok ismeretében, a helyi célcsoport igényeinek megfelelően, a helyi lakosságot mobilizálva valósuljanak meg. Ennek érdekében a közvetett eljárásrend révén az előbb meghatározott pályázói körön belül is a helyi civil és egyéb társadalmi szervezetek kerüljenek bevonásra.

Fogalmak bemutatása

ESZA-típusú tevékenység: Az Európai Szociális Alap beavatkozási körébe tartozó tevékenység, amely a pályázatot finanszírozó Operatív Program, prioritás, konstrukció, kiírás, illetve ehhez kapcsolódóan a támogató alap célkitűzéseivel összhangban van, ahhoz illeszkedik, abból levezethető.

ERFA „soft” tevékenység: Az ERFA-rendelet¹ alapján támogathatók olyan nem infrastruktúra-fejlesztési tevékenységek, amelyek főszabályként ERFA-jellegűek, így nem járulnak hozzá az ESZA rendelet² 3. cikkében foglalt célokhoz.

A „soft” elemeknek minden esetben kapcsolódniuk kell a projekt keretében fejlesztésre kerülő infrastrukturális beruházások céljaihoz, továbbá elvárás, hogy a projekt megvalósítás időszakát végigkísérjék.

Közvetett támogatás: Az eljárástípus keretében a *Közvetítő Szervezet* által kiírt egyszerűsített pályázati feltételek teljesítése esetén juthat támogatáshoz a *Címzett*.

Városrehabilitáció esetén Programalapnak a városrehabilitációs pályázatban „soft” jellegű elemekre tervezett elszámolható költséget értjük, amely a Nagymaros Város

¹ 1080/2006/EK Rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról

² 1081/2006/EK Rendelete az Európai Szociális Alapról

Önkormányzata által elnyert pályázat szerint 6.750.000 Ft, a támogatási összeg 1,43 százaléka.

Egy Címzett által elnyerhető támogatás összege a Programalap forrásának legfeljebb 20%-a, de maximum 3 millió Ft lehet.

Közvetítő Szervezet: Közvetítő Szervezet az a szervezet, amely a Programalapot kezeli, valamint a támogatásközvetítői tevékenységet végzi, azaz Nagymaros Város Önkormányzata. A támogatásközvetítői tevékenység, valamint a Címzettek által végrehajtott tevékenységek („mini-projektek”) szabályos és szerződésszerű végrehajtásáért szakmai, pénzügyi és adminisztratív felelősséget a Közvetítő Szervezet visel.

Címzett: Címzett az a pályázó, amely a Közvetítő Szervezet által kiírt egyszerűsített pályázati felhívás keretében benyújtott fejlesztési elképzelése („mini-projektje”) megvalósításához támogatási összeg felhasználására vált jogosulttá. A Közvetítő Szervezet és a Címzett egyszerűsített támogatási szerződést köt a Címzett fejlesztési elképzelésének megvalósítására.

Projekt, mini-projekt: Jelen Pályázati Útmutatóban szabályozott esetekben *projekt* alatt a városrehabilitációs pályázatban vállaltak megvalósítása értendő. A város fizikai rehabilitációja mellett a projekt része a „soft” tevékenységek megvalósításához kapcsolódó, a Közvetítő Szervezet által végzett szakmai, pénzügyi és menedzsment feladatokat magában foglaló támogatásközvetítői tevékenység (projektelelem) is. *Mini-projekt* kifejezés alatt a Címzettek által a Programalapból nyújtott támogatásból megvalósított tevékenységek, értendők.

Programalap: a komplex városrehabilitációs projekt infrastrukturális fejlesztéseit kiegészítő „soft” tevékenység; adott településen érdekelt szervezet (Címzett) által közvetett eljárásrend keretében, Közvetítő Szervezeten keresztül megvalósuló programok forrását biztosító támogatási keret.

2. A pályázat célja

A „soft” tevékenységek célja a közösségfejlesztés, valamint a városrehabilitációs projekt keretében végrehajtásra kerülő fejlesztések elfogadtatásának elősegítése, a helyi identitást, közösségformálást erősítő programok megvalósítása. A közvetett támogatási rendszer keretében olyan mini-projektek támogathatók, amelyek célja helyi társadalmi akciók megvalósítása a projekt keretében megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódóan, a közösségi élet és a civil szerveződések erősítése érdekében.

A támogatott mini projekteknek a városrehabilitációs akcióterületen kell megvalósulniuk, és megvalósulási helyszínüket és céljukat tekintve a pályázati projekthez kell kapcsolódniuk.

A Programalap célcsoportja a helyi, a településen bejegyzett székhellyel / telephellyel / rendelkező vállalkozói tevékenységet folytató **non-profit szervezetek**, akik a lakossággal kapcsolatban vannak (az akcióterületen bármilyen módon jelen vannak), vagy a településen korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak.

3. A pályázók köre

Helyi, a településen bejegyzett székhellyel / telephellyel / rendelkező vállalkozói tevékenységet folytató **non-profit szervezetek**, akik az akcióterületi lakossággal kapcsolatban vannak (az akcióterületen bármilyen módon jelen vannak), vagy a településen a korábbiakban már konkrét akciókat végrehajtottak.

Az alábbi non-profit szervezetek pályázhatnak:

- Nonprofit szervezetek (egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület) – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Nonprofit gazdasági társaságok – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben;
- Társasházak, lakásszövetkezetek;
- Szociális szövetkezetek – amelyek konzorciumi partnerként nem vesznek részt a városrehabilitációs projektben.

Olyan civil szervezetek (is) jelentkezhetnek,

- amelyek sem hazai, sem uniós pályázati tapasztalattal nem rendelkeznek (adminisztratív és menedzsment tapasztalat hiánya a megfelelő források felkutatásában-felhasználásában.);
- amelyeknek a standard pályázati folyamatban való részvétel, egyszerűsített adminisztratív terhek viselése is nehézséget jelenthet;
- amelyek nem tagjai a városrehabilitációs pályázat megvalósítására létrejött konzorciumnak.

Nem nyújthatnak be pályázatot az 1989. évi XXXIII. törvény „a pártok működéséről és gazdálkodásáról” szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetek, továbbá azok a szervezetek, amelyek az önkormányzat valamely bizottsága, egyéb szerve által az elmúlt években kiírt pályázaton támogatást nyertek, ám annak összegével nem, vagy nem szabályszerűen számoltak el.

Nem nyújtható támogatás azon szervezeteknek, amelyek 30 napot meghaladó köztartozással rendelkeznek.

4. Támogatható tevékenységek

Az alábbi témákhoz kapcsolódhatnak mini projektek, azaz programok, rendezvények, konferenciák, szemléletformáló képzések, tájékoztatók és ezek sorozatai:

- az érintett lakosság bevonását célzó akciók;
- közösségfejlesztést és a szabadidő hasznos eltöltését segítő szolgáltatások, tanfolyamok, képzési programok kialakítása (hagyományőrző közösségi kezdeményezések, játszó- és foglalkoztató házak, kulturális- és sport rendezvények, kiállítások, civil programok megvalósítása stb.);
- munkaerőpiaci beilleszkedést és a hátrányos helyzetű gyermekek iskolai felzárkózását elősegítő tevékenységek, képzési, oktatási programok;
- helyi környezettudatosság elterjesztését segítő tájékoztató, szemléletformáló akciók;

- integrált településfejlesztési tevékenységekhez (pl. parkosításhoz, játszóterek kiépítéséhez, parlagfű irtáshoz stb.) kapcsolódó helyi társadalmi akciók megszervezésének támogatása;
- alternatív szociális, gyermekjóléti szolgáltatások kialakítása;
- bűnmegelőzés és közbiztonság erősítésével kapcsolatos képzési, szemléletformáló programok.

A „mini-projekt” sikeres végrehajtásához / megvalósításához közvetlenül kapcsolódó alábbi költségek számolhatók el:

- forgóeszközök;
- nagyértékű eszközök bérlete;
- helyszín bérlete, amennyiben az adott helyszín nem a Címzett saját vagy az önkormányzat tulajdonában van;
- saját teljesítés esetén bruttó munkabér- és bérjárulék költsége;
- szolgáltatások, amelyek nem tartoznak a Címzett szervezet alaptevékenységébe;
- a „mini-projekt” népszerűsítését szolgáló nyilvánosság költsége.

A program keretében elszámolt költségeknek illeszkedniük kell a városrehabilitációs projektjavaslat pályázati útmutató „Elszámolható költségek köre” fejezetében előírtakhoz (elérhetősége: www.nfu.hu/doc/6), amelyek alól kivétel a Programalap rendezvényeihez kapcsolódó helyiségbérlés a fent felsorolt feltételek fennállása esetén.

A „mini-projekt” megvalósításának kezdő időpontja legkorábban: **2011. augusztus 1.**, záró időpontja legkésőbb: **2012. október 31.** A projekt megvalósításának időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtását követő 45. naptári nap.

5. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás.

A rendelkezésre álló keret: 6.750.000 Ft.

Támogatási intenzitás: 90%

Az egy pályázat keretében igényelhető támogatás összege: minimum 400.000, maximum 1.350.000 Ft

Összességében Címzettenként legfeljebb a Programalap 20%-a, de maximum 3 millió Ft.

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázatok benyújtására **2011. június 15-től 2012. július 31-ig folyamatosan** van lehetőség.

A pályázatok elbírálása a beérkezés sorrendjében történik.

6. Pályázati folyamat bemutatása

6.1. Jelentkezés

A pályázatok benyújtásának menete:

- A pályázat magyar nyelven, kizárólag a Projekt adatlapon nyújtható be.
- A jelentkezés a Nagymaros Város Önkormányzata által a pályázati kiírás részeként hivatalosan közzétett **Jelentkezési lap** alkalmazásával, **valamint az alábbi dokumentumok** eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példányának benyújtásával történik:
 1. **alírási címpéldány vagy aláírás-minta;**
 2. **cégkivonat, vagy bírósági kivonat, vagy hatályos létesítő okirat vagy hatósági igazolás,** mely a Címzett tevékenységét, illetve tevékenységének célját igazolja;
 3. **referenciaigazolást** szükséges benyújtania azoknak a szervezeteknek, amelyek az akcióterületen sem székhellyel, sem telephellyel nem rendelkeznek, de korábban hajtottak már végre a területen a pályázati céloknak megfelelő akciókat. A referenciaigazolás minimálisan tartalmazza a megbízó személyét, a végrehajtott akció rövid tartalmát, összköltségét és időpontját;
 4. a költségvetést alátámasztó dokumentumok a szakmai tartalom bemutatásával (árajánlatok, költségbecslések).
 5. A **társasházak** esetében a hatályos **létesítő okirat és a hatályos szervezeti-működési szabályzat** benyújtása kötelező.
- A Jelentkezési lap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. Kézzel írt pályázat esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség! A Jelentkezési lapot hiánytalanul, minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.
- A nyomtatott és elektronikus adathordozón benyújtott Jelentkezési lapban található eltérés esetén a nyomtatott és cégszerűen aláírt Jelentkezési lap tekintendő hitelesnek, azzal, hogy a nyomtatott és az elektronikus formájú Jelentkezési lap megegyezőségéről hiánypótlás keretében a pályázó köteles gondoskodni.
- A pályázati dokumentáció hitelesítéseként a Jelentkezési lapot és nyilatkozatait a kijelölt hely(ek)en a megfelelő (cégszerű) aláírással kell ellátni.
- A pályázatot 2 példányban (egy eredeti és egy másolat, valamint további egy elektronikus példányban (CD/DVD lemezen)), zárt csomagolásban, kizárólag személyesen az alábbi címen kell benyújtani:

Nagymaros Város Polgármesteri Hivatala
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Csoport
2626 Nagymaros, Fő tér 5.

- A pályázatok csomagolásán fel kell tüntetni a pályázati kiírás kódszámát:

KT-Nagymaros-KMOP-5.2.1/B-2011/01

- A jelentkezési lapok benyújtásának határideje: 2012. július 31.
- Benyújtásnak az az időpont minősül, amikor a személyes átadás-átvétel megtörtént. A Közvetítő Szervezet kötelezettsége biztosítani, hogy az átadás-átvétel során az átvételi dokumentáció minden példányán szerepeljen az átvétel időpontja az év, hónap, nap, óra, perc megjelölésével.
- A benyújtási határidő előtt a pályázók kérdéseiket a 06-27/595-109 és 06-27/595-110-es telefonszámokon vagy a **varosuzemeltetes@nagymaros.hu** e-mail címen tehetik fel.
- A részletes „mini-projekt” pályázati útmutató elérhető a város honlapján (www.nagymaros.hu), valamint nyomtatott formában a **Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Csoportjánál** (cím: 2626 Nagymaros, Fő tér 5.).

6.2. Értékelés, értékelési szempontrendszer, döntés

6.2.1. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása

Ssz.	Jogosultsági követelmények (nem hiánypótolható)	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel	Nem felel meg
1.	A pályázat a benyújtási határidőn belül érkezett be.		
2.	A pályázó jogosult a pályázat benyújtására.		
3.	A pályázó igazolta, hogy az érintett településen bejegyzett székhellyel / telephellyel rendelkezik, illetve a településen a korábbiakban már konkrét akciókat hajtott végre.		

Ssz.	Formai követelmények (hiánypótolható)	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel	Nem felel meg
1.	A pályázat 1 eredeti, 1 másolati és 1 elektronikus példányban érkezett be.		
2.	A papír alapon benyújtott projekt adatlap az arra jogosult által, a megfelelő módon aláírásra került.		
3.	A jelentkezési lap minden celláját kitöltötték.		
4.	Az eredeti és a másolati példányok megegyeznek.		
5.	Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget.		
6.	A csatolt dokumentumok és mellékletek köre teljes.		
7.	A pályázó támogatható tevékenységekre kér támogatást.		

Teljesség

Amennyiben a jelentkezési lap kitöltése nem felel meg az előírtaknak, mert hiányosan vagy hibásan kerültek benyújtásra, akkor a Közvetítő Szervezet a pályázót kizárólag írásban, egyszeri alkalommal, minimum 8, de maximum 15 naptári napos határidő kitűzésével formai hiánypótlásra szólítja fel. Ha a hiánypótlást a megadott határidőn belül a projektgazda nem teljesíti teljeskörűen, az a projektjavaslat elutasítását eredményezi.

Jogosultság

Amennyiben egyértelműen megállapítható, hogy a pályázat a hiánypótlás után sem felel meg a pályázati kiírás jogosultsági szempontjainak, további hiánypótlásnak nincs helye, és a pályázat elutasításra kerül.

Befogadás

Amennyiben a pályázat a fenti szempontokat figyelembe véve megfelel a jogosultság feltételeinek, a pályázat befogadásra és tartalmi értékelésre kerül.

Ssz.	Tartalmi követelmények	A pályázó a kritériumnak	
		Megfelel/ Feltételekkel megfelel	Nem felel meg
1.	A pályázó szervezet megfelelő tapasztalattal, jártassággal és humánerőforrás-kapacitással rendelkezik a jelentkező szervezet a „mini-projekt” lebonyolításához.		
2.	A „mini-projektben” megfogalmazott szakmai célok illeszkednek a pályázati kiírásban megfogalmazott szakmai célokhoz.		
3.	A pályázatban megjelölt célcsoport megfelel a pályázati útmutató célcsoportjának és meghatározása egyértelmű. A „mini-projekt” hozzájárul a célcsoport bevonásához, aktivizálásához.		
4.	A költségvetés világos és részletes . Minden olyan tevékenység mellett szerepel szöveges indoklás, melyre költséget terveztek, és azok számításával (mennyiség-egységár) alátámasztottak.		
5.	A szöveges indoklás alapján a költségek nagysága és szükségessége megfelelően alátámasztott . A költségvetés indokolt mértékű költségeket tartalmaz. A tervezett kiadások lényegesek a projekt megvalósítása szempontjából. Az egyes költségtételek szükségesek a projekt céljainak eléréséhez.		
6.	A tervezett kiadások reálisak , a helyi piaci árakat nem haladják meg. A tervezett költségek		

	az „értéket a pénzért” elvet követik.		
7.	A pályázatban szereplő tevékenységek egymásra épülnek, egymással koherensek. A tevékenységek megvalósíthatóak.		
8.	A „mini-projekt” végrehajtási ütemterve reális, és illeszkedik a pályázati kiírásban szereplő ütemezéshez.		

A tartalmi értékelés során minden szempont alapján háromféle minősítés adható: *megfelel, feltételekkel megfelel, nem felel meg.*

A projekt abban az esetben még támogatható, ha a tartalmi értékelés során legfeljebb három szempontból kap „feltételekkel megfelel” minősítést. A bírálat során megfogalmazott feltételekről a támogatás megítéléséről szóló kiértékelő levélben a Közvetítő Szervezet nyújt tájékoztatást.

A „mini-projekt” elutasításra kerül, ha akár egyetlen szempont esetében is „nem felel meg” minősítést, vagy ha három szempontonál több esetben kap „feltételekkel megfelel” minősítést. A pályázó jogosult a pályázati határidő lejárta előtti időszakban az átdolgozott „mini-projektjét” ismételten benyújtani.

6.2.2. Támogatási döntés

A „mini-projektek” hatékony tervezése és megvalósítása érdekében a „mini-projekt” javaslat értékelési folyamatának (beérkezéstől a döntésig) időigénye maximum 30 nap lehet, amely hiánypótlás esetén 15 nappal meghosszabbítható.

Az értékelést a Közvetítő Szervezet belső munkatársai vagy kapacitás hiányában külső szakértők végezhetik. Az értékelők javaslata alapján a támogató döntést a Közvetítő Szervezet vezetője hozza meg. A döntésről történő tájékoztatást a Közvetítő Szervezet *15 napon belül* postán és e-mailben is megküldi a pályázónak. Támogatott „mini-projekt” javaslat esetén a Közvetítő Szervezet közzéteszi honlapján a Címzett nevét, a „mini-projekt” tárgyát, a megvalósulás időpontját és helyszínét és a támogatás összegét.

A döntéssel szemben jogorvoslati, panaszkezelési lehetőség nincs.

6.2.3. Szerződéskötés, szerződésmódosítás

A Közvetítő Szervezet a támogatói döntést tartalmazó levél megküldésekor tájékoztatja a Címzettet a szerződéskötéssel kapcsolatos további teendőkről a teljesítés határidejének megjelölésével. A támogatási szerződés mellékletét képezi a jelentkezési lapon kívül minden engedély, műszaki terv, szerződés, nyilatkozat, egyéb alátámasztó dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Címzett a „mini-projekt” mellékleteként benyújtott. A Támogatási Szerződés megkötéséhez a **bírálat által előírt feltételek teljes körű és hiánytalan teljesítésén** túl az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- a köztartozás-mentesség hatóság általi igazolása (amelynek aktualizált példányát a **kifizetési kérelemhez** annak mellékleteként **ismételten** szükséges majd benyújtani);
- a jelentkezési laphoz benyújtott bármely olyan jogosultságot igazoló dokumentum, amelynek tartalmában változás következett be – kivéve a referenciagazolást.

A támogatási szerződést a Címzett és a Közvetítő Szervezet köti. A szerződéstervezet a pályázati dokumentáció része.

A szerződésben szerepel az előlegigénylés is, amelynek összege a támogatott pályázat paramétereitől függ.

A Címzett köteles a jelentkezési lapban leírtaknak, valamint a Támogatási Szerződésben (TSZ) rögzítetteknek megfelelően megvalósítani a „mini-projektet”. Amennyiben a Címzett nem ennek megfelelően jár el, úgy a Közvetítő Szervezet jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás visszavonására, a már kifizetett összeg teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra.

A Címzett a jelentkezési lapon vagy a TSZ-ben rögzített adatokban, illetve a teljesítéssel összefüggő adatokban bekövetkezett minden változást annak bekövetkeztét követően 8 napon belül köteles írásban jelenteni a Közvetítő Szervezet részére.

Szerződés módosítására csak kivételesen indokolt esetben van lehetőség, amelyet mindkét fél kezdeményezhet írásban. A Címzett által kezdeményezett módosítási kérelmet megfelelő indoklással kell alátámasztani és a Közvetítő Szervezet számára írásban postai úton eljuttatni. A szerződésmódosítás nem irányulhat a projekt keretében végrehajtandó tevékenységek és a Címzett személyének megváltoztatására. A módosítási kérelem tárgyában hozott döntésről a Közvetítő Szervezet levélben tájékoztatja a Címzettet.

6.3. Megvalósítás menete

6.3.1. Programtevékenységek végrehajtása

A „mini-projekt” megvalósítását megelőzően egyeztetésre kerül sor a Közvetítő Szervezet és a Címzett között, melynek keretében lehetőség nyílik többek között a program/rendezvény előkészítése során felmerült kérdések, problémák megtárgyalására.

A Címzett köteles a „mini-projektet” a jelentkezési lapon és a Támogatási Szerződésben rögzítetteknek megfelelően végrehajtani. A megvalósítást a Címzett fotóval, esetleges sajtómegjelenésekkel és a mini-projekt jellegétől függően jelenléti ívvel támasztja alá, amelyek a szakmai beszámoló részét képezik.

A végrehajtást követően a Címzett a kifizetési kérelmével párhuzamosan benyújtja szakmai beszámolóját, mely a „mini-projekt” javaslatban foglalt feladatok megvalósulását mutatja be. A szakmai beszámolóban felsorolt megvalósított feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi beszámolóhoz.

6.3.2. Támogatásfolyósítás

A támogatás folyósítása az alábbi formákban történhet:

- támogatási előleg;
- a Címzett által kifizetett számlák támogatási összegének utólagos megtérítése közvetlenül a Címzett bankszámlájára.

A Címzett a Támogatási szerződés aláírásával **előlegigénylésre** válik jogosulttá, melynek mértéke **a megítélt támogatás maximum 50%-a** lehet. A Közvetítő Szervezet döntési jogkörébe tartozik, hogy a Címzett által igényelt előleg mértékét

elfogadja, vagy csökkentett összeget folyósít. Amennyiben nem az igényelt, hanem csökkentett összeget hagyja jóvá, arról haladéktalanul – az előlegigénylés beérkezését követő 10 napon belül – levélben és e-mailben értesíti a Címzettet.

Az előleg nyújtására a Támogatási Szerződés megkötését követően kerülhet sor. A Címzett dönti el, hogy előlegként a maximálisan meghatározott mértékhez képest mennyit igényel, döntését az előleg kifizetési kérelem releváns rovatában tünteti fel. A Közvetítő Szervezet a Címzett számára az előlegigénylést követő 30 naptári napon belül a megadott bankszámlaszámra átutalja az előleg összegét.

A Közvetítő Szervezet az előleg összegén túl a „mini-projekt” megvalósítása során felmerülő költségeket **utófinanszírozással** téríti meg.

Felhívjuk a Címzettek figyelmét, hogy mind az előleg igényléséhez, mind az utófinanszírozás keretében benyújtott kifizetési kérelemhez annak mellékleteként csatolásra szorul a köztartozás-mentesség hatóság általi igazolása.

6.3.3. Pénzügyi beszámolók

A Címzett kifizetési kérelmet csak a Támogatási Szerződésben rögzített tevékenységekre nyújthat be. Amennyiben a benyújtandó elszámolást igazoló dokumentumon szereplő összeg meghaladja a Támogatási Szerződésben rögzített támogatási összeget, a különbözetet a Címzett saját erejéből finanszírozza.

Kifizetési kérelmet a „mini-projekt” megvalósításának rövid időtartama miatt egyszer nyújt be a Címzett a Közvetítő Szervezet számára, mely egyben tartalmazza az előlegként felvett összeg, illetve utófinanszírozással kért támogatás elszámolását.

A projekt elszámolására egyszer kerül sor. Kivételt jelent a félévesnél hosszabb projekt, amely esetében a városrehabilitációs projekt aktuális Projekt Előrehaladási Jelentéséhez (PEJ) kapcsolódva kell beszámolót készítenie a mini-projekt megvalósítójának a Közvetítő Szervezet felé.

Az elszámolást igazoló dokumentum legfeljebb a „mini-projekt” kivitelezését követő 30 naptári napon belül nyújtható be. Az elszámolás a Címzett által a Közvetítő Szervezet számára kiállított számlával vagy bizonylattal történhet. A Közvetítő Szervezet a benyújtott dokumentum elfogadását követően 15 napon belül utalja át a támogatásból fennmaradt részt.

Amennyiben nem kerül sor az elszámolást igazoló dokumentum megadott határidőn belüli benyújtására, úgy a Közvetítő Szervezet egyszeri alkalommal felszólítja a Címzettet ezen dokumentumnak az értesítő levél kézhezvételétől számított 10 naptári napon belüli megküldésére.

Ha ezen határidő letelte után sem kerül benyújtásra a szükséges igazolás, akkor a Közvetítő Szervezet felbontja a Támogatási Szerződést, és az előleg visszafizetésére szólítja fel a Címzettet, a Magyar Nemzeti Bank által meghatározott napi kamattal megnövelt összegben.

6.3.4. Projektzárás

A projekt lezárása a megvalósításáról szóló szakmai beszámoló, továbbá a program teljes költségvetésének elszámolásáról készített pénzügyi elszámolás alapján történik. A pályázati program lezárásának tényéről a Közvetítő Szervezet értesíti a Címzettet.

A Címzett köteles a „mini projekt” megvalósítása kapcsán felmerült összes számlát, bizonylatot, levelezést és dokumentumot egy helyen, hozzáférhető módon, *projektdossziéban* tárolni.

A pályázatokat valamint azok megvalósítására, ellenőrzésére és a finanszírozására vonatkozó dokumentumokat a „mini-projekt” megvalósítója köteles elkülönítetten nyilvántartani és a városrehabilitációs projekt fenntartási időszakának végéig, de legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

A Közvetítő Szervezet a „mini-projekt” kapcsán készült valamennyi dokumentumot a városrehabilitációs projekt aktuális előrehaladási jelentésének elkészítéséhez felhasználja.

6.4. Teljesítési, fenntartási kötelezettségek, szankcionálás

A Címzett köteles a jelentkezési lapon és a Támogatási szerződésben rögzítettek szerint végrehajtani a „mini-projektet”. Amennyiben a Címzett nem ennek megfelelően jár el, úgy a Közvetítő Szervezet jogosult a finanszírozás felfüggesztésére, a támogatás visszavonására, a már kifizetett összeg teljes vagy részleges visszafizetésének kezdeményezésére, a szerződéstől való elállásra, valamint a közvetett eljárás keretében meghirdetésre kerülő pályázati kiírásból való kizárásra.

6.5. Ellenőrzés

A Címzett köteles eltérni a Közvetítő és a Közreműködő Szervezet monitorozási és ellenőrzési tevékenységét. A Közvetítő Szervezet helyszíni ellenőrzést tart a program/rendezvény kivitelezésének időpontjában a helyszínen, valamint pénzügyi ellenőrzést a projektdosszié megtekintésekor. A helyszíni látogatás során a jelentkezési lapon vállalt feladatok teljesülésének vizsgálata történik. Az ellenőrzést végző személy elkészíti a helyszíni szemle jegyzőkönyvét (9. melléklet), melyet mindkét fél által aláírva csatol az adott „mini-projekt” dokumentációjához.

A Közvetítő Szervezet a mini-projekt megvalósítása során az alábbi mutatók teljesülését kíséri nyomon:

Mutató	egység	Célérték*	Tényérték**
Programalapból kiutalt összeg	Ft		
Támogatott „mini-projektek” száma	db		
Bevont non-profit szervezetek száma	db		
Megvalósított programok/rendezvények száma	db		
Programok résztvevőinek száma	fő		
A városrehabilitációs projektben	db		

fejlesztett, a közvetett eljárás során helyszínként megjelenő intézmények, közterületek száma.			
--	--	--	--

* A szerződésben szereplő tervezett érték

** A beszámolók és ellenőrzések alapján teljesített érték

7. Címzett tájékoztatási kötelezettségei

A mini-projekt megvalósítása során a Címzett köteles a közvetlen célcsoport tájékoztatásán, bevonásán túl minél szélesebb nyilvánossággal megismertetni a mini-projekt célját és tevékenységét. **A megvalósítás során** folyamatosan, bármely nyomtatott vagy elektronikus kommunikációs felületen, ahol a projekt megjelenik a projektgazda, a Közvetítő Szervezet és a Címzett is **köteles az EU támogatására** folyamatosan **felhívni a figyelmet**. A Címzettel szemben elvárt kommunikációs kötelezettségek tekintetében a 8. számú melléklet iránymutatásai mérvadóak.

8. Adminisztratív információk

A Pályázati Útmutató és annak mellékletei együtt tartalmazzák a pályázat benyújtásához előírt összes feltételt, amelyek elérhetőek Nagymaros Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Csoportjánál (cím: 2626 Nagymaros, Fő tér 5.), illetve a www.nagymaros.hu oldalon is.

A pályázatok benyújtásának menetét a 6.1 fejezetben ismertettük.