



**KÉRELEM**  
**ÁTMENETI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**  
Nagymaros Város Önkormányzat illetékességi területén

**KÉRELEM**  
**TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_

Születési neve : \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_ Családi állapota: \_\_\_\_\_

Születési hely, idő: \_\_\_\_\_

TAJ száma: □ □ □ - □ □ □ - □ □ □

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

Telefonszám/elérhetőség: \_\_\_\_\_

A települési támogatást:

**átmeneti** (rendkívüli élethelyzet: tartós kórházi kezelés, 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány, munkahely elvesztése, baleset, káresemény, vagyon elleni bűncselekmény, stb)

**haláleset miatt** (halálesetet követő 30 napon belül)

**gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások** (gyermek megtartása, fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások, utazási költségtérítés, gyermekintézmény térítési díja,)

**krízistámogatás** (elemi kár, súlyos betegség, ingatlanra vonatkozó végrehajtói végzés, haláleset)

miatt kérem megállapítani

**(Kérjük a megfelelő X-el jelölje)**

Bejelentett lakóhelye (lakcímkártya szerint): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bejelentett tartózkodási helye (lakcímkártya szerint): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Életvitelszerű lakóhelyemen, tartózkodási helyemen élek (megfelelő aláhúzendó)**

Kérelmező családtagjainak személyi adatai (férj, feleség, élettárs, kiskorú gyermek):

| Név | Születési év,<br>hó, nap | Anyja neve | Rokoni<br>kapcsolat | TAJ szám |
|-----|--------------------------|------------|---------------------|----------|
|     |                          |            |                     |          |
|     |                          |            |                     |          |
|     |                          |            |                     |          |
|     |                          |            |                     |          |
|     |                          |            |                     |          |

**Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme (i):**

| A jövedelem típusa  | A kérelmező<br>jövedelme | Házastárs<br>(élettárs)<br>jövedelme | Gyermek<br>jövedelme |
|---|--------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz, Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás közfoglalkoztatásból származó jövedelem  |                          |                                      |                      |
| Vállalkozásból származó nettó jövedelem   |                          |                                      |                      |
| A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)                               |                          |                                      |                      |
| Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési járadék, rendszeres szociális segély, bérpótló juttatás stb.) |                          |                                      |                      |
| Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka)   |                          |                                      |                      |
| <b>Összes nettó jövedelem</b>   |                          |                                      |                      |

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:.....Ft/fő

**Kérelem indoklása:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Nyilatkozat**

**Különélésről és gyerektartásról**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól..... óta különélek.

Gyermekem/gyermekeim után havi ..... Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Tudomásul veszem, hogy a fent leírt élethelyzet jellegét megfelelő dokumentummal igazolom.**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli

Nagymaros, 20\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Kérelmező/képviselő\* aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

- **átmeneti a kérelem indoklásában leírt élethelyzet jellegét igazoló dokumentum, irat** (munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, nyugdíjazás iránt benyújtott kérelem igazolása, stb.)
- **Gyermekneveléssel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
  - várandósság alatti válsághelyzetét,
  - az iskoláztatással kapcsolatos többletkiadást,
  - gyermek fogadásának előkészítésével kapcsolatos többletkiadásokat,
  - nevelésbe vett gyermekével a kapcsolattartás költségéről, a családba való visszakerülésének költségének igazolását, valamint a gyámhivatal határozatát a nevelésbe vételről
- **Temetési költségek finanszírozásához megállapításához csatolni kell:**
  - halotti anyakönyvi kivonat másolatát
  - kérelmező nevére kiállított eredeti temetési számla

### Valamennyi támogatás típus esetében:

- **Jövedelemigazolást, amely**
  - Rendszeres **jövedelem** esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek munkáltatója által kiállított **nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról**
  - **Álláskereső** személy esetén az **állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat** (hatósági bizonyítvány, határozat, álláskeresési kiskönyv), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását **megelőző havi álláskeresési támogatás összegének igazolása**
  - **Nyugdíjas** esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott **éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány** és a kérelem benyújtását **megelőző havi nyugdíjszelvény, folyószámla kivonat**
  - **Vállalkozásból származó jövedelem** esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző év **Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása**. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum
  - **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj** igazolása bírói ítélet vagy nyilatkozat
- **Egyéb igazolások**
  - **Iskolalátogatási igazolás** vagy hallgatói jogviszony igazolás, 16 éven felüli gyermek esetében,
  - **Gyámszülők** esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés

A kérelmet mellékleteivel együtt a Nagymarosi Polgármesteri Hivatal Hatósági Csoportjához kell benyújtani (2626 Nagymaros, Fő tér 5., 27/595-107).